



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 1

#### Godkjenning av innkalling, sakliste og forretningsorden

---

#### Innkalling til landsmøtet i Seniornett 2025

Velkommen til Seniornetts landsmøte 22. og 23. mai 2025 på [Thon Hotel Oslo Airport Gardermoen](#), Balder allé 2, 2065 Gardermoen.

Landsmøtet er Seniornetts høyeste organ, og vi ser fram til givende dager med gode diskusjoner og viktige beslutninger. Dette er også en fin anledning til å bli kjent med hverandre og bygge nettverk i hele organisasjonen.

Landsmøtet begynner klokken 11.00 på dag én og avsluttes klokken 15.30 på dag to. På kvelden dag én er det middag på hotellet for alle deltakere.

Sakliste, møteprogram og sakspapirer følger vedlagt og vil også være å finne på seniornett.no. På landsmøtet vil hver delegat få utlevert et sett med landsmøtedokumenter, inkludert deltakerliste. Leder i hver forening vil i sin mappe få utdelt den enkelte forenings antall stemmesedler og kort.

Vel møtt til landsmøtet!

Med vennlig hilsen

Sturla Bjerkaker  
Styrets leder

Hanni Petersen  
Generalsekretær

## **Landsmøtets sakliste**

- 1) Godkjenning av innkalling, sakliste og forretningsorden.
- 2) Konstituering, valg av møteledelse, referenter, tellekorps og to delegater til å undertegne protokoll samt eventuelle redaksjonskomiteer.
- 3) Årsberetning for 2023
- 4) Årsberetning for 2024
- 5) Årsregnskap for 2023
  - a) Årsregnskap 2023
  - b) Revisors beretning 2023
- 6) Årsregnskap for 2024
  - a) Årsregnskap 2024
  - b) Revisors beretning 2024
- 7) Innkomne forslag
- 8) Vedtektsendringer
  - a) Seniornetts vedtekter
  - b) Seniornetts mønstervedtekter for foreninger
- 9) Strategiplan for Seniornett 2025-2030
- 10) Fastsettelse av kontingent
- 11) Fastsettelse av styrehonorar
- 12) Valg
  - a) Styre
  - b) Valgkomité
  - c) Revisor

## Landsmøtets program

Landsmøtets program starter klokken 11.00 den 22.5, mens registrering er åpent fra klokken 10.00. Programmet avsluttes klokken 15.30 den 23.5.

Tidspunktene i dette programmet er veiledende og vil kunne avvike noe.

### Dag 1: 22.5.2025

Tidspunkt	Innhold
Kl 10.00	Registrering, mingling og kaffe
Kl 11.00	Styreleder ønsker velkommen
Kl 11.10	Landsmøtet åpnes og konstitueres
Kl 11.20	Hilsen til landsmøtet fra ordfører i Ullensaker kommune, Ståle Lien Hansen
Kl 11.30	Landsmøteforhandlinger
Kl 12.00	Pause og benstrek
Kl 12.15	Landsmøteforhandlinger
Kl 13.00	Lunsj
Kl 14.00	Minipresentasjoner og erfaringsdeling fra foreningen
Kl 15.30	Pause og benstrek
Kl 15.45	Gruppearbeid
Kl 16.45	Pause
Kl 17.00	Hilsen fra digitaliseringsministeren, Karianne O. Tung
Kl 19.00	Aperitiff i området foran møtesalen
Kl 19.30	Middag, underholdning og sosialt samvær

### Dag 2: 23.5.2025

Tidspunkt	Innhold
Kl 08.30	Registrering
Kl 09.00	Presentasjon av gårsdagens gruppearbeid
Kl 09.45	Landsmøteforhandlinger
Kl 10.45	Pause og benstrek
Kl 11.00	Landsmøteforhandlinger
Kl 13.00	Lunsj
Kl 14.00	Landsmøteforhandlinger
Kl 15.30	Møtet slutt

Seniornetts landsmøte 2025, sak 1:

## Forretningsorden for landsmøte i Seniornett 22. og 23. mai 2025

1. Møtets forhandlinger er åpne, om ikke landsmøte vedtar noe annet.
2. Ingen har rett til å få ordet mer enn 2 ganger til samme sak. Unntatt fra innledningsforedrag, begrenses taletiden til 5 minutter første gang og 3 minutter andre gang.
3. Til forretningsorden gis ordet bare en gang og høyst 1 minutt for hver sak. For øvrig kan det stilles forslag til ytterligere tidsbegrensning og strek med inntegnede talere.
4. Forslag leveres skriftlig og skal undertegnes med forslagsstillerens navn. Ingen nye forslag kan fremsettes etter at strek er satt. Forslag som ikke har tilknytning til den godkjente dagsorden, kan ikke behandles.
5. Beslutninger i landsmøtet krever mer enn halvparten av avgitte stemmer for å være gyldig. Ved valg gjelder samme regel. I tvilstilfelle eller når ti representanter forlanger det, foretas opptelling. Vedtektsendringer krever minst to-tredeler av avgitte stemmer for å være godkjent.  
  
Ved valg: Styrets leder velges særskilt. Styremedlemmene for øvrig velges enkeltvis. Hvis flere kandidater foreslås til styreverv, foretas valget skriftlig. Ved stemmelikhet mellom to kandidater, avgjøres valget ved loddtrekning.
6. I protokollen innføres bare talere, forslagsstillere, forslagene, avstemningene og vedtakene. Protokollen kontrolleres og undertegnes av to av landsmøtets valgte representanter. Protokollen sendes så foreningene og hovedstyret.



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 2

Konstituering, valg av møteledelse, referenter, tellekorps og to delegater til å undertegne protokoll samt eventuelle redaksjonskomiteer.

---

Hva	Hvem
Forslag til møteledelse	Tore Langemyr Larsen og Hilde Ballière
Forslag til møterefereerter	Morten Bolstad og Erik Rosenberg
Forslag til tellekorps	Administrasjonen, ledet av Kirsten Moe
Møteleder fremmer forslag til to som underskriver protokoll	
Forslag til redaksjonskomité strategi	Trine Christensen, Jon Erik Drugli og Hilde Gunn Kristiansen
Forslag til redaksjonskomité vedtekter	Siri Mollatt og Hanni Petersen



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 3**

**Årsberetning for 2023**

---

**Styrets innstilling:** Årsberetning 2023 tas til etterretning.

# Årsberetning 2023

---

FOR SENIORNETT



# Årsberetning for Seniornett 2023

## Innhold

Samfunnsoppdraget vårt.....	3
Innledning .....	3
Seniornetts hovedstyre .....	3
Landsmøte.....	4
Driften av Seniornett .....	4
Ansatte.....	4
Sekretariatet.....	4
Økonomi .....	5
I: Økt medlemsaktivitet – nå ut til flere .....	5
Medlemstall .....	5
Antall medlemmer i Seniornett.....	5
Annonser.....	6
Datahjelpen .....	6
Antall innkomne telefoner til datahjelpen .....	6
Datahjelp 2023 (fram til oktober/november):.....	7
Digital festival.....	7
Elektronisk nyhetsbrev medlemmer .....	7
Seniornett Magasinet .....	8
II: Forsterke organisasjonen .....	8
Lokale foreninger .....	8
Aktivitet i foreningene .....	9
De mest populære aktivitetene blant foreningene.....	9
Sekretariatet på besøk hos foreninger.....	11
Elektronisk nyhetsbrev lokalforeninger.....	11
Prosjekter .....	11
Datastuer .....	11
Nøkkeltall datastueprosjektet.....	11
Ansatte.....	12
Datastuene med flest deltagere på kurs .....	12
Evalueringsseminar i Oslo .....	12
Evaluering gjennomført av Norstat .....	13
Videre finansiering.....	13

Stiftelsen Dam .....	13
Digital helse.....	13
Factsplat – startside .....	13
Gjensidigestiftelsen - «Regionale veiledersamlinger» .....	14
Forskningsrådet.....	14
H2H Care .....	14
To Switch .....	15
Nordisk prosjekt .....	15
Voksenopplæring .....	15
III: Påvirke omverdenen.....	15
Påvirkningsarbeid i forbindelse med statsbudsjettet.....	16
Besøk av politiker .....	16
Synlighetsutvalg.....	16
Handlingsplan for økt inkludering i et digitalt samfunn.....	17
Samarbeidsforum .....	17
Leserbrev.....	17
Høringer.....	17
Arendalsuka.....	17
Møter og kontakter.....	17
Seniornett i et helseperspektiv .....	18

## Samfunnsoppdraget vårt

Seniornett er en frivillig og ideell medlemsorganisasjon som arbeider for digital inkludering av seniorer. Seniornett vil skape arenaer der seniorer kan skaffe seg digitale kunnskaper og ferdigheter. Seniornett er landsomfattende og basert på lokale foreninger og en nettforening.

Seniornett har adresse og sekretariat i Oslo.

## Innledning

Seniornett hadde ved utgangen av året 9502 medlemmer etter at 1634 nye medlemmer hadde kommet til. Vi nærmer oss 10000 medlemmer. Videre: Vi fikk siste år 4142 henvendelser via telefon om datahjelp. Våre over 200 foreninger rapporterte inn hele 43315 seniorer som deltok på ulike aktiviteter i 2023. Den største aktiviteten er medlemsmøter, som samlet 15873 deltakere. Tallene baserer seg på rapportering fra 124 foreninger.

Er det noen som tviler på behovet for Seniornett?

Seniornett står på, med begrensede ressurser. For andre år på rad ble vårt offentlige tilskudd redusert. Det skjer paradoksalt samtidig med at regjeringen siste år presenterte en egen Handlingsplan for digital inkludering, der seniorer framheves som den viktigste gruppen å inkludere. Flere hundre tusen eldre mangler fortsatt nødvendig digital kompetanse for å fungere optimalt i hverdagen.

Det er ingen tvil om at Seniornett trengs!

Seniornetts landsmøte i mai siste år valgte et nytt styre som vil arbeide aktivt for å styrke alle ledd i organisasjonen. For å klare det, trengs både menneskelige og økonomiske ressurser. Vår lille administrasjon gjør en innsats det står respekt av. Hundrevis av frivillige står på med «bare» gleden av å bidra og gleden av å lære selv som lønn.

Du trenger seniornett, og Seniornett trenger deg.

Velkommen til å lese denne fylldige årsberetningen for 2023.

På vegne av styret i Seniornett

Sturla Bjerkaker

styreleder

## Seniornetts hovedstyre

Seniornetts hovedstyre fram til landsmøtet i mai av styreleder Karin Moe Røisland, Nesodden, nestleder Sturla Bjerkaker, Oslo, Siri Mollatt, Bærum, Steinar Simonsen, Oslo, Odd Magne Eide, Sandane, Gunvor Holst, Tromsø, Kari Engen, Trondheim og Tore Vimme, Arendal. Styret ble valgt på landsmøte i oktober 2021.

Nytt styret ble valgt på landsmøtet i mai 2023. Det nye styret består av Sturla Bjerkaker, Oslo, styreleder, Trine Christensen, Frogn, nestleder, styremedlemmer Siri Mollatt, Bærum, Odd Magne Eide, Sandane, Gunvor Holst, Tromsø, Tore Vimme, Arendal, Kari Engen, Trondheim og Erling Wang, Kolbotn.

Pia Boholm har representert de ansatte i styret i 2023.

Styret har avholdt fem styremøter og behandlet 47 saker.

Alle styrets protokoller er offentlige og publiseres på nettsiden seniornett.no når de er godkjent av styret.

## Landsmøte

Seniornetts landsmøte ble avholdt på Quality hotel River Station i Drammen 4. og 5. mai 2023.

Det var 118 personer til stede på landsmøte første dag, 101 var delegater som hadde 120 stemmer. 50 lokalforeninger var til stede.

Andre dag var det 106 personer til stede, det var 108 delegater som hadde 123 stemmer. 49 lokalforeninger var til stede.

Blant hovedsakene på landsmøtet var revisjon av vedtektene, slik at alle lokale foreninger av Seniornett skal ha et styre bestående av minst tre personer og ha egne vedtekter. Lokalforeningene har frist til 2027 med å oppfylle kravene.

Videre ble kategorien ikke-betalende medlemmer avskaffet, og medlemskontingenten ble satt opp fra 370 kroner til 400 kroner, der 225 kroner går til sekretariatet, mens 175 kroner går til lokalforeningen.

Landsmøtet ble innledet med et seminar om hvordan bli en god veileder i digitale helsetjenester. Blant de som deltok var statssekretær Ellen Rønning-Arnesen fra Helse- og omsorgsdepartementet, fagdirektør Kristoffer Hochnowski i Vestre Viken helseforetak, avdelingssjef Anne Lise Kristensen, Vestre Viken helseforetak, samt rådgiver Joop Cuppen, Seniornett.

Seminaret om digitale helsetjenester var støttet av Stiftelsen Dam med 250 000 kroner.

## Driften av Seniornett

### Ansatte

Seniornett har i 2023 hatt 4,63 faste stillinger fordelt på seks ansatte, samt 1 ansatt i midlertidig 100 prosent stilling, tilknyttet Datastueprosjektet.

1 ansatt gikk av med uførepensjon i 2023, men er reansatt i 0,13 prosent stilling med ansvar for rapportering av voksenopplæringsmidler.

Det er fire kvinner og tre menn ansatt i Seniornett, inkludert en midlertidig ansatt.

Langtidsmeldt sykefravær var på tre prosent i 2023.

### Sekretariatet

Sekretariatet i Seniornett holder til i Dronningens gate 6 i Oslo sentrum. Lokalene inneholder kontor, kjøkken, spiserom samt et kombinert kurs- og møterom.

I lokalene er det plass til frivillige som bidrar med datahjelp eller lager Seniornett magasinet.

## Økonomi

Regnskapet viser at inntektene i 2023 var på 9,8 millioner kroner, en økning på 200 000 kroner fra 2022.

Av dette utgjør 2,39 millioner kroner inntekt fra Datastue-prosjektet, og 1 million kroner andre prosjekter.

Seniornett fikk i utgangspunktet 3,48 millioner kroner i ordinær driftstøtte over statsbudsjett fra Kommunal- og distriktdepartementet, en nedgang på 70 000 fra 2022. På slutten av året ble tilskuddet økt med 74 000 kroner grunnet en ekstraordinær prisjustering, slik at samlet tilskudd i 2023 ble 3,554 millioner kroner.

Inntekt fra medlemskontingent utgjør 2 millioner.

Driftskostnadene i 2023 var på 10,29 millioner kroner, mot 9,78 millioner kroner i 2022. Det har vært færre ansatte og reduserte lønnskostnader, men også økte kostnader knyttet til prosjekter. I tillegg til dette har det også vært en ekstraordinær generell prisøkning i 2023.

Hovedstyret vedtok et budsjett for 2023 i balanse. Det har i 2023 vært en prisøkning over det forventede. Dette har medvirket til at Seniornett fikk et underskudd på 343 958 kroner, mot et underskudd på 227 480 kroner i 2022.

## I: Økt medlemsaktivitet – nå ut til flere

Seniornetts handlingsplan ble vedtatt av landsmøtet i 2021 og gjelder fram til 2025. I Handlingsplanen er det tre hovedsatsninger; Økt medlemsaktivitet, forsterke organisasjonen og påvirke omverdenen.

Hovedmålet for økt medlemsaktivitet er å øke antall medlemmer til 15 000 i 2025. I 2022 var første året med medlemsvekst etter pandemien.

Økt medlemsaktivitet og flere aktive lokalforeninger har vært hovedfokus for styret i Seniornett i 2023.

## Medlemstall

Ved utgangen av 2023 viste medlemstallet en netto tilvekst på 323 medlemmer. Det er andre året på rad at vi har økt antall medlemmer. Fortsatt ligger medlemstallet en del etter målet i handlingsplanen, men pilene peker i riktig retning.

Vi måler medlemstall ved utgangen av året. I løpet av et kalenderår skjer det store endringer i medlemstallene. Etter utsendt medlemskontingent, og purring, blir medlemmer som ikke betaler kontingenten meldt ut av Seniornett. Tallet har ligget på rundt 600 utmeldinger i forbindelse med kontingent-utsendelsen. I tillegg blir adresselister vasket mot Folkeregisteret en gang i året. Da fanger vi opp medlemmer som har gått bort, slik at vi ikke sender ut kontingent til døde medlemmer. I 2023 hadde vi meldt inn 1 634 nye medlemmer, mens 1 311 medlemmer ble meldt ut.

### Antall medlemmer i Seniornett

2023	2022	2021
9 502	9 179	8 884

Den viktigste grunnen til at folk melder seg inn i Seniornett er at de får kjennskap til organisasjonen. Men stram økonomi gjør at Seniornett ikke har prioritert vervekampanje i 2023. Verve medlemmer har likevel vært et hovedfokus. Det ble blant annet trykket opp ny vervebrosjyre som distribueres kostnadsfritt til lokalforeningene. Digital festival hadde tema «Ny på nett», og lokalforeningene ble oppfordret til å arrangere kurs og møter med tema, rettet mot eldre som ikke var medlem i Seniornett.

### Annonser

Seniornett annonserte i bladet Vi over 60 med en kvart side i utgave 9, 10, 11 og 12 i 2023. Budskapet var at medlemmer i Seniornett får gratis datahjelp. Det er vanskelig å lese ut fra utgivelsene av magasinet om annonsen hadde en effekt på antall medlemmer, men generelt betyr kjennskap og kunnskap også flere medlemmer, og vi har en netto medlemsvekst.

I tillegg annonserte vi Datastue-prosjektet i bladet Pensjonisten gjennom hele året. 12 prosent av deltakerne på Datastue-prosjektet meldte seg inn i Seniornett, 28 prosent av deltakerne var allerede medlem, viser en undersøkelse fra Norstat.

### Datahjelpen

Et viktig medlemstilbud er tilbudet om datahjelp. Dette er inkludert i medlemskontingenten. Datahjelp er en telefontjeneste som er åpen fem dager i uken, i kontorets åpningstid, fra klokken 9 til 15.30. Datahjelp-telefonen er bemannet med frivillige. Det har vært 17 frivillige tilknyttet datahjelpen i 2023. Noen har en fast dag i uken, noen en halv dag hver annen uke, noen er på datahjelpen noen timer på formiddagen, mens noen logger seg på og hjelper til når de har anledning.

### Antall innkomne telefoner til datahjelpen

År	2022	2023
Jan	548	470
Feb	396	454
Mar	472	505
Apr	375	256
Mai	380	333
Juni	339	328
Juli	190	186
Aug	249	323
Sept	379	289
Okt	410	389
Nov	355	367
Des	280	242
	4373	4142

Av tallene kan vi se en liten nedgang i henvendelser til datahjelpen. Vi vet ikke eksakt årsaken til nedgangen. Generelt har flere seniorer problemer med PC, enn med smarttelefon og nettbrett. PC-bruken synker, noe som kan forklare den lille nedgangen. I 2022 var det 1224 henvendelser om hjelp med PC/Mac. I 2023 var tallet, fram til november, 866 henvendelser.

Seniornett byttet medlemsregister i oktober/november 2023. Det er i medlemsregisteret vi loggfører hvilken datahjelp medlemmer har fått. Fram til bytte av medlemsregister var dette hva medlemmene trengte hjelp til på datahjelp-telefonen (tallene er på overordnet nivå):

#### Datahjelp 2023 (fram til oktober/november):

PC/MAC	866
Epost	717
Nettsteder/Programmer	320
Mobil/Nettbrett	263
Utstyr	259
Office	228
Passord/Pålogging	121
Rådgivning	109
Sikkerhet	104
Andre henvendelser	104

#### Digital festival

Tema for årets Digital festival var «Ny på nett». Å være ny på nett kan være overveldende for de fleste, men heldigvis er det mange foreninger og veiledere som gir en hjelpende hånd. Årets tema til digital festival var «Ny på nett» og appellerte godt til nye og ferske digitale seniorer. Dette var en ypperlig anledning til å verve nye medlemmer som ønsker å komme i gang med data og smarttelefon. Flere foreninger brukte også temaet som en mulighet til å repetere ferdigheter som kanskje har gått i glemmeboka for de som har vært digitale lenge.

Vi samlet materiale foreningene kunne bruke til å arrangere kurs, presentasjoner og arrangementer i grunnleggende digitale ferdigheter og fremhevet spesielt kunnskap om digitale helsetjenester og generell bruk av smarttelefon.

Factsplat ble også introdusert i flere foreninger som en inngangsport til internett for ferske digitale seniorer.

#### Elektronisk nyhetsbrev til medlemmer

Hver fredag sender Seniornett ut et elektronisk nyhetsbrev til alle medlemmer i Seniornett. I 2023 sendte vi ut 47 nyhetsbrev. Hvert nyhetsbrev har fra tre til fem artikler. Åpningsraten på nyhetsbrevet er mellom 85 til 70 prosent, med et gjennomsnitt på 77 prosent.

Alle artiklene i nyhetsbrevet publiseres på Seniornetts nettside, slik at de er søkbare. Artiklene bidrar også til at nettstedet seniornett.no har flere aktuelle og relevante artikler.

## Seniornett Magasinet

Seniornett Magasinet er et papir-magasin som sendes hjem til alle medlemmer. I tillegg sender vi tre magasiner til alle folkebibliotekene i Norge. På grunn av stram økonomi, som blant annet skyldes kutt i statsstøtten til Seniornett, besluttet styret i forbindelse med budsjett-behandlingen for 2023 å redusere antall utgivelser fra tre til to ganger i året.

Magasinet kom med en utgave i mai og en utgave i oktober. Opplaget var på 15 000 eksemplarer.

Magasinet lages helt og fullt av frivillige seniorer, som legger ned betydelig arbeid i at språket skal være så enkelt som mulig, og uten datatekniske ord.

Siri Kessel var redaktør for utgave 1 i 2023. Annette Hannestad var redaktør for nummer 2 i 2023. Generalsekretær Kristin Ruud er ansvarlig redaktør.

## II: Forsterke organisasjonen

### Lokale foreninger

I 2023 har administrasjonen hatt mye fokus på kommunikasjon med foreningene. Det var 242 foreninger i starten av 2023. I januar ble det sendt ut et spørreskjema til samtlige foreninger. I skjemaet etterspurte vi kontaktinformasjon på kontaktpersoner, informasjon om styremedlemmer, nettstedredaktør, organisasjon- og kontonummer og aktivitet. Det ble fort klart for oss at vi hadde en stor utfordring med utdatert kontaktinformasjon da kun 64 foreninger besvarte den elektroniske utsendelsen.

I en ringerunde til de som ikke hadde besvart spørreskjemaet i mars 2023, ble totalt 125 foreninger kontaktet. Vi fikk bekreftet at situasjonen i mange lokalforeninger var slik vi hadde grunn til å frykte. Dette var også bakgrunnen for at det ble søkt midler fra Gjensidigestiftelsen, slik at vi fikk bedret kontakten med våre lokale foreninger etter pandemien.

I løpet av 2023 og prosjektet «Regionale veilederseminarer», som er finansiert av Gjensidigestiftelsen, har vi klart å hente inn nye ressurspersoner i flere foreninger som var i ferd med å gå i oppløsning eller manglet ressurser.

14 foreninger ble lagt ned i 2023. Dette gjaldt Bangsund, Florø, Nordre Land, Bukta Dataklubb, Danckert Krohn, Søgne, Nittedal Seniornett, Korgen, Holmestrand, Luster, Salem, Hornindal, Skiptvet og Sagene Dataklubb. Årsaken til at disse ble lagt ned var manglende medlemmer og aktivitet eller ingen som ville overta vervet som leder eller kontaktperson, med unntak av Korgen, som etter kommunesammenslåingen med Hemnes ikke ble fjernet formelt. Ved utgangen av 2023 var det 234 lokale foreninger i Seniornett.

Vi får mye positiv tilbakemelding på arbeidet med å etterspørre oppdatert kontaktinformasjon og oppfølging av våre lokale foreninger. Samtlige foreninger vi har kontaktet ønsker å ha en forening til stede i sitt nærmiljø, men opplever manglende ressurser som den største terskelen for å drive foreningen videre. Noen foreninger har fått ny giv gjennom prosjektet med midler fra Gjensidigestiftelsen, men flere foreninger etterlyser gode samarbeidspartnere utover Seniornett og enkelte gir uttrykk for at de har et ønske om hjelp fra kommunen, næringslivet og andre organisasjoner.

Seks nye foreninger ble etablert i 2023. Det var Sula, Hemsedal, Voss, Aurland, Løten og Fredrikstad, og flere foreninger ble reaktivert.

## Aktivitet i foreningene

Administrasjonen erfarer at det foregår mye mer aktivitet i foreningene enn studierapportering (voksenopplæringsmidler) og Datastue-kurs.

I februar 2024 ble de lokale foreningene bedt om å rapportere hvilken aktivitet de hadde i 2023. Gjennom et enkelt skjema etterspurte administrasjonen informasjon om hvilken aktivitet foreningene organiserer og hvor mange deltagere som deltok på aktivitetene. Vi fikk 124 elektroniske svar, noe som er nær en fordobling i antall foreninger som responderer, i forhold til februar 2023!

## De mest populære aktivitetene blant foreningene

En-til-en-veiledning (drop-in)	80 foreninger
Medlemsmøter/Temamøter	79 foreninger
Kurs	48 foreninger
Veilederkurs eller intern opplæring	41 foreninger
Datakafé	39 foreninger
Foredrag	36 foreninger
Datastuer	32 foreninger
Annet	25 foreninger

Den aktiviteten flest foreninger rapporterer at de tilbyr er en-til-en-veiledning (drop-in). Mange foreninger rapporterer også at de tilbyr medlemsmøter/temamøter.

Innenfor «Annet» har foreninger beskrevet aktiviteter som presentasjoner og møter hos andre foreninger, klubber og lag, stand, diverse åpen dag, digital festival, hjelp hjemme, diverse arrangementer på biblioteker, heldagsseminarer, kampanjer, sommer- og juleavslutninger, samarbeid med andre aktører, deltagelse på konferanser, regionale møter i Seniornett.

Om vi ser på hvilken aktivitet foreninger gjennomfører flest ganger, er en-til-en-veiledning (drop-in) gjennomført flest ganger, 2 026 ganger. En-til-en-veiledning gir personlig opplæring og hjelp til deltager og er ofte etterspurt at mange seniorer. Deretter er det et lite hopp til medlemsmøter/temamøter og datakafé.

Aktivitet	Antall ganger gjennomført
En-til-en veiledning (drop-in)	2 026

Medlemsmøter/temamøter	984
Datakafé	761
Kurs	542
Veilederkurs/Intern opplæring	215
Datastue	209
Foredrag	114

Blant deltagere er det mest populært å delta på medlemsmøter/temamøter og en-til-en-veiledning. Mange får også en-til-en-veiledning etter eller i sammenheng med å delta på medlemsmøte/temamøte.

At medlemsmøter/temamøter er et populært tilbud å delta på understreker viktigheten av det sosiale aspektet ved opplæring. Å delta på temamøter gir en plattform for å diskutere og ta opp relevante saker, samtidig som det fremmer samarbeid og fellesskap blant deltagerne. Totalt har de 124 foreningene rapportert inn 43 315 seniorer som har deltatt på aktiviteter i 2023.

Aktivitet	Antall deltagere
Medlemsmøter/temamøter	15 873
En-til-en veiledning (drop-in)	10 921
Datakafé	8 816
Kurs	3 003
Foredrag	1 780
Veilederkurs/Intern opplæring	1 609
Datastue	1 313
Totalt antall deltagere	43 315

En utfordring mange foreninger står overfor er mangelen på menneskelige ressurser. Dette inkluderer veiledere, styremedlemmer og instruktører som kan drive opplæring. I tillegg er det krevende å holde seg oppdatert på digitale verktøy og tjenester. Det er svært positivt at foreninger har gjennomført veilederkurs eller intern opplæring for 1 600 seniorer.

Det er ulike grunner til at en lokalforening ikke har rapportert inn aktivitet. Blant foreningene som ikke har besvart henvendelsen er det mange foreninger med mye aktivitet. Målet må være å få opp svarprosenten til neste år.

## Sekretariatet på besøk hos foreninger

Administrasjonen får jevnlig henvendelser og invitasjoner om å besøke foreninger. Så langt vi har ressurser og midler tilgjengelig, prioriterer vi å tilby veilederseminar og opplæring til foreningene. På veilederseminar underviser vi i etikk, voksenpedagogikk og digitale ferdigheter. I 2023 har administrasjonen gjennomført 14 veilederseminarer og holdt 18 foredrag i foreningene.

Tema for foredrag har blant annet vært skylagring, digital sikkerhet, sosiale medier, kunstig intelligens, digital arv og digitale helsetjenester.

## Elektronisk nyhetsbrev lokalforeninger

Seniornett sender ca. en gang i måneden ut et nyhetsbrev til lokalforeningene. Mottakere er de som er registrert som leder, styremedlem eller veileder i en forening som mottar nyhetsbrevet. I 2023 sendte vi ut 15 nyhetsbrev til lokalforeningene. Åpningsraten på nyhetsbrevet er i gjennomsnitt er 76 prosent, med en klikkrate på 25 prosent.

## Prosjekter

Administrasjonen i Seniornett søker aktivt etter prosjektmidler, for å finansiere aktivitet. I 2023 har vi mottatt midler fra Helsedirektoratet, Stiftelsen Dam, Gjensidigestiftelsen, Forskningsrådet og Nordisk råd.

## Datastuer

Datastuer er et samarbeidsprosjekt mellom Seniornett og Pensjonistforbundet. Målgruppen for prosjektet er seniorer over 65 år som ønsker å bedre sin digitale kompetanse. Dette er også i tråd med regjeringens «Leve hele livet» strategi. Målet er å motvirke ensomhet ved å engasjere eldre selv som dataveiledere og lære eldre å bruke digitale verktøy for å kunne kommunisere med familie og venner.

Styringsgruppen for datastuene har i 2023 bestått av styreleder for Seniornett Karin Moe Røisland (til og med april), da overtok ny styreleder i Seniornett, Sturla Bjerkaker som leder av styringsgruppen. Forbundsleder Jan Davidsen og generalsekretær Arne Halaas fra Pensjonistforbundet og generalsekretær Kristin Ruud i Seniornett sitter i styringsgruppen. I tillegg møter prosjektleder Unn Johansen, Pensjonistforbundet, og prosjektleder for datastueprosjektet Helge Selstø fra Seniornett.

Styringsgruppen har hatt seks møter i 2023.

## Nøkkeltall datastueprosjektet

- 126 kurs avholdt i 2023 – hvert kurs varer i 12 timer.
- 972 deltagere.
- 8 nye datastuer etablert i 2023, det er totalt 57 datastuer som er etablert i hele prosjektet.
- 9 veilederseminarer med 86 deltagere. Totalt 312 veiledere i prosjektet.

Det er i gjennomsnitt 4-5 veiledere pr kurs, som varer i 12 timer. Det betyr at det det i prosjektet er lagt ned mellom 12 -15 000 timer frivillig arbeid, inkludert forberedelser til kurs, i 2023 i datastueprosjektet.

## Ansatte

Helge Selstø var heltidsansatt som prosjektleder. Morten Bolstad jobbet deltid som prosjektmedarbeider og gjennomførte også veilederseminarer. Joop Cuppen var engasjert på timebasis fra juni til september for å opprette nye datastuer og gjennomføre veilederseminar.

Gro Kvæstad og Bjørn Rønning Hansen gjennomførte veilederseminar for Datastue Oslo og var også med som veiledere når kursene startet opp der. De åtte nye datastuene i 2023 var: Oslo, Horten og Borre, Askim, Halden og Aremark, Bodø, Kristiansand, Sparbu og Steinkjer.

## Datastuene med flest deltagere på kurs

<b>Datastue</b>	<b>Deltakere</b>	<b>Kurs</b>
Innhærred	143	17
Trondheim	108	16
Hamar	69	9
Askim	67	9
Arendal	59	5
Oslo	50	6

På Seniornetts nettsider ligger det informasjon om datastuene og i tillegg dokumenter til nedlasting.

Datastuene arrangeres der Seniornett og Pensjonistforbundet har ordinær aktivitet. Deltagerne blir oppfordret til også å delta på annen aktivitet. Dette er arenaer der det arrangeres møter både av ren sosial karakter og foredrag med aktuelle tema, ofte datarelaterte.

Mange steder kan eldre også få veiledning en-til-en. Dette er med på å supplere kunnskapen som deltagerne på kurs i en datastue har fått.

Datastuekurs har for mange vært en god måte å treffe andre på og samtidig lære å bruke digitale enheter både til kommunikasjon med det offentlige og med venner og familie. Digitalt utenforskap er et stort problem i dagens samfunn og datastuene har vært en viktig faktor for deltagerne til å bli mer digitale. Det ser vi ganske tydelig gjennom evalueringen vi gjennomførte i desember 2023.

## Evalueringsseminar i Oslo

13. desember ble det gjennomført evalueringsseminar i Oslo. Inntil fire veiledere fra hver datastue ble invitert til seminaret. Det var 55 påmeldte til seminaret og 47 som møtte. Hensikten med seminaret var å få veilederens erfaring med prosjektet.

### Hovedbudskapet fra evalueringsseminaret var:

- Det er stort behov for flere kurs.
- Veilederne er motiverte og ønsker å holde datastuekurs.
- Ønske om de å bruke materiell fra prosjektet til nye kurs i 2024.
- Det er utfordrende med ulike kunnskapsnivåer på deltagerne.
- Flere synes 12 timer er for mye på et kurs.

## Evaluering gjennomført av Norstat

Norstat gjennomførte spørreundersøkelse blant kursdeltakerne i uke 50-52. Svar-responsen var 11 prosent, noe som blir betegnet som god, gitt deltakernes alder og at det var en etterundersøkelse.

### Noen hovedfunn:

- 75 prosent av deltagerne ønsker å gå på flere kurs.
- Mer enn 50 prosent av deltakerne er i aldersgruppen 70-79 år.
- Halvparten hadde svake digitale kunnskaper før kurset.
- 98 prosent hadde bedre eller litt bedre digitale kunnskaper etter endt kurs. (selvrapportering).

## Videre finansiering

Seniornett har sammen med Pensjonistforbundet søkt om nytt datastueprosjekt, datastue 2.0. Primært for å fortsette å tilby kurs i eksisterende datastuer og etablere ti nye datastuer.

## Stiftelsen Dam

Seniornett har kun hatt to prosjekter i regi av Stiftelsen Dam i 2023, prosjektet Digital helse – hvordan bli en god veileder, samt et prosjekt om å bruke Factsplat som startside. Factsplat er en startside som brukeren kan tilpasse sitt digitale liv. Her kan du organisere for eksempel bank, helse og nyheter slik at du lett finner det igjen og er trygg på at du går inn på riktig nettside. Denne startsidene lagres på nett, derfor blir den ikke borte. Bytter du mellom PC eller mobil er den umiddelbart tilgjengelig på den nye enheten også. Mange i Seniornett har allerede blitt bitt av basillen og er nå i full gang med å bli kjent med og lage startside(r) med Factsplat.

## Digital helse

I forbindelse med landsmøtet gjennomførte vi prosjektet Digital helse – hvordan bli en god veileder. Prosjektet besto av et seminar som var lagt i forkant av landsmøtet 4. mai 2023, foredrag fra blant annet statssekretær Ellen Rønning-Arnesen og fagdirektør Kristoffer Hochnowski i Vestre Viken helseforetak, avdelingssjef Anne Lise Kristensen, Vestre Viken helseforetak, samt rådgiver Joop Cuppen, Seniornett.

Seminaret om digitale helsetjenester var støttet av Stiftelsen Dam med 250 000 kroner.

Etter prosjektet ble det utarbeidet et hefte for medlemmer om hvordan bruke digitale helsetjenester beregnet på medlemmer.

## Factsplat – startside

Et gründerfirma med tilhold i Trondheim, Metaito, har utviklet en startside som kan gjøre det mer oversiktlig for seniorer å bruke digitale tjenester. Sammen med Seniornett søkte de 400 000 kroner fra Stiftelsen Dam for å utvikle tjenesten rettet mot eldre, og drive opplæring av veiledere i bruk av Factsplat. Prosjektet fikk omsøkt beløp.

Prosjektet avsluttes sommeren 2024.

## Gjensidigestiftelsen - «Regionale veiledersamlinger»

Seniornett søkte om å gjennomføre prosjektet «Regionale veiledersamlinger» og fikk innvilget 528 000 kroner av Gjensidigestiftelsen. Formålet med prosjektet var å samle frivillige i samme region for å revitalisere foreningen og inspirere til økt aktivitet lokalt. I prosjektet gjennomførte vi 14 samlinger, hvor 10 av disse var lunsj-til-lunsj møter og 4 var dagseminarer.

Samlingene var i Tromsø, Bodø, Kirkenes, Alta, Trondheim, Ålesund, Bergen, Stavanger, Larvik, Kristiansand, Hønefoss, Oslo, Sarpsborg og Hamar.

Vi hadde kontakt med 189 foreninger, hvor halvparten meldte seg på og deltok. Til sammen var 96 foreninger representert med 153 frivillige. I tillegg til 6 eksterne deltagere med bidrag og 2 ansatte fra Seniornett. Det var svært verdifullt for Seniornett å få anledningen til å presentere hvilke ressurser som er tilgjengelige i organisasjonen.

Forventning om økt motivasjon og revitalisering ble realisert. Av de 96 foreningene som deltok, hadde 22 ingen aktivitet før prosjektet. Disse var enten i oppløsning eller på vei til nedlegging. Gjennom prosjektet har vi klart å blåse nytt liv i disse og forhindre nedlegging. Samtlige 22 foreninger har gjenopptatt eller det er planlagt fremtidig aktivitet.

I tillegg har 12 helt nyetablerte foreninger (etablert i 2022 eller 2023) deltatt på samling. For nye frivillige har det vært givende å høre hva og hvordan etablerte foreninger og frivillige organiserer seg. Gjennom erfaringsutveksling har ulike temaer vært diskutert og tatt opp: Økonomi, rekruttering, organisering, veiledning, ressursmateriale, aktiviteter, opplæring, voksenopplæring, kursing, etikk, opplæring av frivillige, nettverksbygging, samarbeid og intern opplæring.

Av tilbakemeldinger fra deltagerne var det mest interessant å møte og treffe de andre fra foreningene og høre hva de gjør. En orientering fra Seniornett og kunnskap om organisasjonen og ressurser var også positivt å lære mer om.

Etter en samling fikk deltagerne et referat fra møtet og kontaktinformasjonen til hverandre. Noen foreninger tok initiativ til samarbeid for videre aktivitet.

## Forskningsrådet

Seniornett har deltatt i to prosjekter finansiert med midler fra Forskningsrådet i 2023.

### H2H Care

H2HCare (Hospital to Home Care). Målet er et hjelpemiddel for å redusere sannsynligheten for at pasienter som har vært innlagt på sykehus for hjertesvikt skal bli innlagt på nytt. (Ca 20 prosent kommer tilbake innen 30 dager). Sykehusets oppfølgingsplan (medisininntak, fysisk aktivitet, blodtrykk, puls og lignende) blir fulgt opp via avansert teknologi.

Seniornetts rolle var som brukerorganisasjon. Medlemmer fra Seniornett, som hadde vært innlagt en eller flere ganger på sykehus for hjertefeil ble rekruttert. Disse kom fra Oslo-området, samt Østfold og Vestfold, til sammen ti personer pluss deres pårørende. De deltok i informasjonsmøter på kontoret i Oslo og i to tre måneders testperioder hvor utstyr ble

installert hjemme hos dem. Prosjektleder har vært Helge Klintzing med assistanse fra Tore Langemyr Larsen.

## To Switch

Prosjektet To Switch handler om opplæring av eldre arbeidstakere for å gjøre dem i stand til å stå lengre i jobber som krever kunnskap om bruk av ny teknologi. Metodikk og diverse opplærings-verktøy i ny teknologi for seniorer.

Prosjektleder var Helge Klitzing med assistanse fra Tore Langemyr Larsen, Bjørn Rønning Hansen og Gro Kvæstad.

## Nordisk prosjekt

Seniornett deltar i et prosjekt finansiert av Nordisk Ministerråd sammen med partnere fra Finland, Litauen og Sverige med mål om å vise beste praksis for opplæring av eldre i digitale ferdigheter. Deltakere har vært tilknyttet ulike utdanningsinstitusjoner som har opplæringstilbud for eldre i digitale verktøy og tjenester, organisasjoner for voksenopplæring samt Seniornett, som er en medlemsorganisasjon for seniorer som vil lære seg digitale verktøy og tjenester.

Prosjektet var to-årig, med prosjektmøter i de ulike landene. I juni var det møte i Vilnius i Litauen. Styreleder Sturla Bjerkaker og generalsekretær Kristin Ruud deltok.

I oktober besøkte prosjektet Seniornett Tromsø og Seniornett Leknes. Prosjektmøtet foregikk på hurtigruten mellom Tromsø og Svolvær. På møtet i Norge deltok styreleder Sturla Bjerkaker, generalsekretær Kristin Ruud og seniorrydgiver Pia Boholm.

Prosjektet ble avsluttet med en omfattende samling av beste-erfaringer fra de fire landene som er publisert på peda.net (<https://peda.net/jk/nordplus/en/project-2021-2023/good-practices>).

## Voksenopplæring

Seniornett er medlem av Studieforbundet Livslang Læring. Noe som betyr at Seniornett og alle lokale foreninger er berettiget til statsstøtte i forbindelse med opplæring av seniorer, i henhold til voksenopplæringsloven.

Midlene som Seniornett fikk utbetalt fra Studieforbundet i 2023 er basert på tall innrapportert i 2022. 848 deltagere (507 deltakere i 2021) var rapportert inn for året 2022. Totalt antall timer vi søkte om tilskudd for i 2022 var 888 timer (486 timer i 2021). En betraktelig oppgang fra forrige år, men det skyldes i stor grad at pandemien er over.

Seniornett fikk utbetalt kroner 182 585 kroner fordelt på Seniornett sentralt og 15 lokale foreninger. I 2021 var tallene 166 195 kroner fordelt på 11 lokalforeninger.

## III: Påvirke omverdenen

I handlingsplanen for 2021-2025, vedtatt av landsmøte, er påvirkning av omverdenen den tredje av hovedstolpene, sammen med å øke antall medlemmer og styrke organisasjonen. Det er Seniornetts rolle som samfunnsorganisasjon, men også som talsorganisasjon for seniorer som er svake digitale brukere som omfattes av begrepet «påvirke omverdenen».

Her bruker vi vår kunnskap om gruppen i møte med offentlige myndigheter, media og andre samfunnsorganisasjoner.

## Påvirkningsarbeid i forbindelse med statsbudsjettet

Kommunal- og distriktsdepartementet skriver i forslag til statsbudsjett at: «Seniornett er den einaste organisasjonen som arbeider med dette som mål der opplæring og kompetansetiltak blir gjennomført av frivillige som er i same aldersgruppe.»

Tross dette er det foreslått et kutt på 110 000 kroner i grunnfinansieringen til Seniornett, til 3,37 millioner kroner i forslag til statsbudsjett for 2024. Også i 2023 fikk Seniornett kutt i tilskuddet med 70 000 kroner, mens det de fem foregående årene ble vi ikke kompensert for lønns- og prisstigningen. Det tilsvarer en underdekning på 450 000 kroner (2018-2022, Norges Banks priskalkulator).

For å påvirke bevilgningen til Statsbudsjettet ble det laget en lobbyplan. Vi lagde en mal til leserbrev som våre foreninger sendte sine lokalaviser. Leserinnlegget sto blant annet på trykk i Krangerø Blad, Gudbrandsdølen Dagingen, iTromsø, Firda Tidend og Tønsberg Blad.

Vi gjennomførte møter med Nils Kristen Sandtrøen, Ap, og Mona Fagerås, SV, i Transport- og kommunikasjonskomiteen, som er komiteen som behandler kapitlene i statsbudsjettet der Seniornetts bevilgning ligger. Vi drev også omfattende påvirkning på e-post, telefonmøter og møter med representanter fra andre partier og dets rådgivere i Stortinget.

I tillegg tok flere styremedlemmer kontakt med stortingsrepresentanter fra sitt fylke.

Lobbyplanen strekker seg inn i 2024. Arbeidet med statsbudsjettet for 2025 allerede startet. Målet er økt statsstøtte for Seniornett, noe som er helt nødvendig om Seniornett skal kunne opprettholde sitt tilbud til medlemmer og lokale foreninger.

## Besøk av politikker

I forbindelse med landsmøtet i mai var statssekretær Ellen Rønning Arnesen i Helse- og omsorgsdepartementet invitert til å snakke om digitale helsetjenester. Hun uttrykte også ønske om å besøke en forening av Seniornett.

Seniornett Bærum sendte derfor invitasjon til statssekretæren, som takket ja til henvendelsen. 20. september besøkte statssekretær Ellen Rønning Arnesen Seniornett Bærum og fikk møte både veiledere og medlemmer og snakket med dem om utfordringen med å lære seg digitale verktøy og tjenester.

## Synlighetsutvalg

I sak 43/23 opprettet styret i Seniornett et synlighetsutvalg som rapporterer til styret. Styremedlem Erling Wang leder utvalget. Han fikk med seg Lisbeth Johansen, Seniornett Tønsberg, Odd Magne Eide fra styret og Seniornett Gloppen, Gunnar Flikke fra Seniornett Trondheim, Siri Mollatt fra styret og Seniornett Bærum, Kristi Odeen fra Seniornett Helgetun og Dag Westhrin fra Seniornett Kragerø.

Utvalgets viktigste mandat er å være ideforum for synlighetstiltak, vurdere nye og alternative veier til synlighet og påvirkning og vurdere om Digital festival som en av flere mulige tiltak for synliggjøring. Utvalget skal sammenfatte sitt arbeid i en rapport til styret.

## Handlingsplan for økt inkludering i et digitalt samfunn

I juni 2023 la Kommunal- og distriktsdepartementet fram en handlingsplan for digital inkludering. Seniornett deltok aktivt i arbeidet med handlingsplanen i 2022. Blant tiltakene Seniornett spilte inn var å opprette en nasjonal hjelpetelefon, etter mønster fra Seniornetts datahjelp-telefon.

Ett av tiltakene som ligger i den nye handlingsplanen er å opprette en nasjonal hjelpetelefon for eldre. Men der Seniornetts hjelpetelefon løser alle digitale spørsmål som det er mulig å løse pr-telefon, så retter tiltaket i handlingsplanen seg til eldre over 65 år som trenger bistand til enkle tips og rettleiding i bruk av offentlige digitale tjenester. Tiltaket er ikke startet opp.

I handlingsplanen er det også foreslått å styrke innsatsen til opplæring av eldre som gjennomføres av organisasjoner, uten at det fulgte midler i statsbudsjettet for 2024 til dette.

## Samarbeidsforum

I desember 2023 ble det første Samarbeidsforum for digital inkludering gjennomført. Dette er også et tiltak i handlingsplanen for økt digital inkludering. Forumet har representanter fra offentlige, frivillige organisasjoner og næringslivet, og har som oppgave å koordinere en felles innsats mot hovedutfordringene i handlingsplanen.

Generalsekretær Kristin Ruud representerer Seniornett i forumet.

## Leserbrev

I 2023 har Seniornett hatt på trykk to leserbrev:

- «Vi eldre er mer digitale enn vi tror – men trenger kurs og veiledning». Leserinnlegg distribuert til Seniornetts lokale foreninger, og en rekke aviser har publisert innlegget.
- «Det er ingen skam å snu, Telenor». Publisert i Dagsavisen 27. mai. Om Telenors innføring av betaling for e-posttjenesten online.no

## Høringer

Generalsekretær Kristin Ruud deltok i høring om statsbudsjettet i Stortinget 19. oktober i Transport- og kommunikasjonskomiteen for økt statlig bevilgning til Seniornett.

Skriftlig høring om ny digitaliseringsstrategi til Kommunal- og distriktsdepartementet, der budskapet er at strategien må ivareta også svake digitale brukere. Og at det er viktig at statlige myndigheter setter rammer for utviklingen og ikke overlater det hele til markedet.

Skriftlig høring om helseapper til Direktoratet for E-helse. Budskapet er at eldre og svake digitale brukere trenger at myndighetene kvalitetssikrer helseapper som kan brukes og presentere dem på helsenor.no.

## Arendalsuka

Arendalsuka var 14. til 18. august. Denne gangen var Seniornett kun representert med stand under Arendalsuka. Seniornett Arendal bemannet standen hele uken og viste fram Seniornett på en fin måte.

## Møter og kontakter

Utadrettet virksomhet er viktig for at Seniornett gjennom det kan påvirke omverdenen og få flere medlemmer.

Seniornett deltar i Nasjonalt nettverket for kritisk medieforståelse som drives av Medietilsynet. I nettverket sitter representanter fra blant annet Kulturdepartementet, Kommunaldepartementet, Universitetet i Oslo og Norsk bibliotekforening, Forsvarets forskningsinstitutt, Oslo Met, foruten Medietilsynet.

Det er årlige møter med Tilsynet for Universell utforming, UU-tilsynet. I dialogmøtet i oktober deltok også Pensjonistforbundet og Senter for et aldersvennlig Norge.

Vi har hatt møter for å diskutere aktuelle problemstillinger med Telenor, ved Bjørn Ingeborgrud og Gry Nergård fra Finans Norge.

Vi har holdt foredrag for Senior Forum Tekna, Pensjonistforbundet Rogaland, Landsstyret i Pensjonistforbundet, Pensjonistforbundet Søgne og Finnmarkspensjonistene.

I tillegg er vi med i et forskningsprosjekt rundt familier og digitalisering, der tre generasjoner er representert. Prosjektet heter PlatFam, og det er Universitetet i Oslo som står bak prosjektet.

### Seniornett i et helseperspektiv

Seniornett har i 2023 hatt fokus på hvordan bli en bedre rådgiver innenfor digitale helsetjenester. Gjennom Stiftelsen Dam fikk vi midler til et seminar og laget et hefte om hvordan bli en bedre veileder innenfor digitale helsetjenester.



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 4**

**Årsberetning for 2024**

---

**Styrets innstilling:** Årsberetning 2024 tas til etterretning.

# Årsberetning 2024



**Seniornett**

# Årsberetning for Seniornett 2024

## Innhold

Samfunnsoppdraget vårt.....	3
Litt av et år .....	3
Seniornetts styre .....	4
Ansatte og sekretariat .....	4
Økonomi.....	4
I: Økt medlemsaktivitet – nå ut til flere .....	5
Medlemstall og utvikling.....	5
Datahjelpen .....	6
Digital festival 2024 .....	7
Datakurs i Dronningens gate .....	8
Elektronisk nyhetsbrev medlemmer.....	9
Seniornett Magasinet .....	9
Nettsted: seniornett.no .....	9
II: Forsterke organisasjonen .....	10
Lokale foreninger .....	10
Aktivitet i foreningene .....	10
En økning i aktivitet totalt.....	12
Digital inkludering i samarbeid.....	13
Ingen Seniornett-forening er en øy .....	13
Samarbeid med kommunene.....	13
Samarbeid til gagn.....	14
Nytt medlemsregister – StyreWeb .....	14
Regionale veiledersamlinger 2024 .....	15
Voksenopplæring/Studieforbundet .....	17
Sekretariatet på besøk hos foreninger.....	17
Foreningsnytt - elektronisk nyhetsbrev til foreningene .....	17
Andre prosjekter .....	18
Ny e-læring: Veileder med kvalitet (Stiftelsen DAM) .....	18
Datastuer (Helsedirektoratet).....	19
Factsplat – startside (Stiftelsen DAM).....	21
Forskning: ViKom (Stiftelsen DAM) .....	21
PlatFam (UiO) .....	22

III: Påvirke omverdenen.....	22
Seniornett framhevet ved lansering av regjeringens nye digitaliseringsstrategi .....	22
Grunnfinansiering via statsbudsjettet.....	22
Tydelig rolle i regjeringens «Handlingsplan for auka inkludering i eit digitalt samfunn» .	23
Samarbeidsforum for økt digital inkludering .....	23
Andre møter og kontakter.....	24
Høring e-ID.....	24
Høring digital motstandskraft .....	24
Arendalsuka 2024 .....	26
.....	26
Synlighetsutvalgets rapport .....	26
Synlighet i media .....	27
Avslutning.....	29

## Samfunnsoppdraget vårt

Seniornett er en frivillig og ideell medlemsorganisasjon som arbeider for digital inkludering av seniorer. Vi skaper faglige og sosiale arenaer der seniorer kan skaffe seg digitale kunnskaper og ferdigheter. Seniornett er landsomfattende og basert på lokale foreninger og en nettforening. Kjernen i Seniornetts virksomhet er at eldre hjelper eldre.

Seniornett har adresse og sekretariat i Oslo.

## Litt av et år ...

Å streve i medvind høres umiddelbart ut som en selvmotsigelse, men jeg mener uttrykket passer bra for Seniornetts utvikling det siste året. Vi gikk inn i 2024 med redusert statstilskudd og en mindre nedgang i antall medlemmer og foreninger. Vi fikk mange nye medlemmer, men så er det jo slik i en organisasjon for og med eldre, at det faller medlemmer fra hvert år også. I sum er medlemstallet ganske stabilt og lå ved utgangen av 2024 på 9 400.

Vi kan kvittere ut økt aktivitet på flere områder gjennom året, og vi kan melde om en viss turbulens i sekretariatet. Generalsekretær Kristin Ruud sa opp sin stilling og tiltrådte tilsvarende jobb i Parkinsonforbundet i april. Takk til Kristin. I en mellomperiode fungerte kontorsjef Kirsten Moe som generalsekretær hos oss, inntil ny generalsekretær Hanni Petersen var på plass i september. Tross redusert bemanning økte aktiviteten, og det har den fortsatt å gjøre utover høsten. For eksempel økte antall henvendelser til telefontjenesten Datahjelpen fra 3 091 i 2023 til 4 545 i 2024! En betydelig økning, og takk til alle frivillige hjelpere!

I løpet av året ble en rekke foreninger besøkt, hver for seg eller samlet regionalt. Å møtes er en helt sentral del av Seniornetts virksomhet, på alle nivå. Foreningene inviterer til medlemstreff, datakafe, veiledning eller hva det måtte være som samler folk ansikt til ansikt, ikke bare skjerm til skjerm. I en tid med økt ensomhet blant eldre, har dette en helseeffekt det er vanskelig å måle effekten av. Men den er betydelig.

Senhøstes fikk vi den gledelige meldingen at statstilskuddet for 2025 øker fra 3,3 til 5 millioner. Etter flere år med reduksjon kommer det særdeles godt med og vi kan senke skuldrene en liten stund, mens vi planlegger nye aktiviteter. Det skulle jo ellers bare mangle; Seniornett har påtatt seg et betydelig ansvar for å digitalisere seniorbefolkningen, et ansvar som det offentlige egentlig har. Vi tar det på alvor og kommer til å stå på videre.

Gled deg til neste årsberetning. Men først skal vi ha landsmøte – i mai 2025.

Takk for stor innsats - til både styret, ansatte, foreningene og frivillige!



Sturla Bjerkaker  
Leder

## Seniornetts styre

Seniornetts styre i 2024 har bestått av styreleder Sturla Bjerkaker, Oslo, nestleder Trine Christensen, Frogn, Siri Mollatt, Bærum, Odd Magne Eide, Sandane, Gunvor Holst, Tromsø, Kari Engen, Trondheim, Tore Vimme, Arendal og Erling Wang, Kolbotn. Styret ble valgt på landsmøte i mai 2023.

Pia Boholm har representert de ansatte i styret i 2024.



Styret har avholdt sju styremøter og behandlet 63 saker.

Alle styrets protokoller publiseres bak innlogging på seniornett.no når de er godkjent av styret.

## Ansatte og sekretariat

Seniornett hadde i 2024 en administrasjon og et sekretariat bestående av 5,21 stillingsandeler i snitt. Disse fordelte seg på sju ansatte, hvorav en i midlertidig 100 prosent stilling, tilknyttet bla. Datastueprosjektet.

Det er fire kvinner og tre menn ansatt i Seniornett.

Langtidsmeldt sykefravær var på 1,1 prosent i 2024.



Sekretariatet i Seniornett holder til i Dronningens gate 6 i Oslo sentrum. Lokalene inneholder kontor, kjøkken, spiserom samt et kombinert kurs- og møterom.

I lokalene er det plass til frivillige som bidrar med datahjelp og produserer Seniornett magasinet i samarbeid med administrasjonen.

Seniornett hadde tre generalsekretærer i 2024: Kristin Ruud var ansatt som generalsekretær fram t.o.m. mars, kontorleder Kirsten Moe fungerte som generalsekretær fra april t.o.m. august og Hanni Winsvold Petersen tiltrådte som generalsekretær 1. september.

## Økonomi

Regnskapet viser at inntektene i 2024 var på 9,32 millioner kroner, en nedgang på rundt 530 000 kroner fra 2023. Nedgangen skyldes delvis reduserte inntekter på datastueprosjektet, da dette prosjektet har vært i slutfasen i 2024. I tillegg til dette har Seniornett i 2024 begynt å føre overføring av medlemskontingent, studie-støtte og momskompensasjon til de lokale foreningene på egne kostnadskontoer i regnskapet, slik at en direkte sammenligning med inntekter i 2023 ikke gir et korrekt bilde.

Seniornett mottok i 2024 3,37 millioner kroner i ordinær driftstøtte over statsbudsjett via Digitaliserings- og forvaltningsdepartementet, kap. 1541 IT- og ekompolitikk, post 70 Forvaltningsutvikling, IT- og ekompolitikk.

Inntekt fra medlemskontingent utgjorde 3,54 millioner kroner, hvorav 1,1 millioner er overført de lokale foreningene.

Samlede prosjektinntekter har vært på 744 873 kroner.

Driftskostnadene i 2024 var på 9,2 millioner kroner, mot 10,29 millioner kroner i 2023. Dette skyldes blant annet mindre prosjektaktiviteter og lavere lønnskostnader i forbindelse med at ikke alle stillinger var besatt gjennom hele året.

Resultatet i 2024 viser et overskudd på 240 709 kroner.

## I: Økt medlemsaktivitet – nå ut til flere

Seniornetts handlingsplan ble vedtatt av landsmøtet i 2021 og gjelder fram til 2025. I Handlingsplanen er det tre hovedsatsninger; Økt medlemsaktivitet, forsterke organisasjonen og påvirke omverdenen.

### Medlemstall og utvikling

Hovedmålet for økt medlemsaktivitet er å øke antall medlemmer til 15 000 i 2025.

Det var i 2022 en svak medlemsvekst, for første gang etter pandemien, men det viser seg vanskelig å komme særlig høyere opp. Dette til tross for at økt medlemsaktivitet og flere aktive lokalforeninger har vært hovedfokus for Seniornett i hele perioden.

Vi måler medlemstall ved utgangen av året. I løpet av et kalenderår skjer det store endringer i medlemstallene. Etter utsendt medlemskontingent, og purring, blir medlemmer som ikke betaler kontingenten meldt ut av Seniornett. Tallet har ligget på rundt 600 utmeldinger i forbindelse med kontingent-utsendelsen.

### Antall medlemmer i Seniornett

2021	2022	2023	2024
8 884	9 179	9 502	9 400

Ved utgangen av 2024 var tallet på medlemmer i Seniornett 9 400 (8 631 betalt innen 31.12.24). Vi fikk inn 1 298 nye medlemmer i 2024, som er en vekst på nesten 14 prosent. Samtidig falt 1 370 medlemmer fra, noe som ga en netto reduksjon på 72 medlemmer.

Seniornett har en godt voksen medlemsmasse, og gjennomsnittsalderen på medlemmene var i 2024 78 år. Dette er en sårbar gruppe med tanke på både rekruttering og frafall. Ser vi perioden 2021-2024 under ett, har det likevel vært en vekst på 516 medlemmer, nesten 6 prosent.

## Datahjelpen



*Roar Kristiansen holder i trådene på datahjelpen i Seniornett.*

hvor de deler erfaringer, går igjennom rutiner og prosedyrer og får godt faglig påfyll i form av at ulike digitale temaer tas opp og diskuteres.

Et viktig medlemstilbud er Seniornetts datahjelp på telefon. Tjenestene er forbeholdt medlemmer og inkludert i medlemskontingenten. Denne datahjelpen er åpen fem dager i uken, i kontorets åpningstid fra klokken 9 til 15.30. Datahjelp-telefonen er bemannet med frivillige. Vi fikk tre nye frivillige på datahjelpen i 2024, og det er nå til sammen 16 frivillige pluss flere av de ansatte som betjener datahjelp-telefonen.

En av de ansatte i sekretariatet koordinerer datahjelp-virksomheten, sørger for at det er folk på telefonen til å besvare til enhver tid og tar seg av opplæring og oppfølging av de frivillige.

Datahjelperne våre har to årlige samlinger, vinter-pizza og høst-pizza,



### *Datahjelp på telefon – antall innkomne samtaler*

Tema	2023	2024
E-post	717	846
PC/Mac	866	1 050
Mobil/nettbrett	263	364
Utstyr	259	419
Passord/pålogging	121	181
Sosiale medier		95
Office	228	321
Nettsted/programmer	320	507
Sikkerhet	104	122
Rådgivning	109	196
Andre henvendelser	104	444
<b>Totalt antall henvendelser</b>	<b>3 091</b>	<b>4 545</b>

Antall henvendelser i 2024 økte med nær ti prosent fra året før, noe som synliggjør både behovet og pågangen.

Det har i snitt vært 240 telefoner per datahjelper i løpet av året. Vi vet at samtalene kan ta tid, og at de kjennetegnes av tålmodige og kompetente datahjelper som bistår innringer med akkurat det medlemmet strever med. Datahjelperne benytter også fjernhjelp med Teamviewer, og kan på denne måten hjelpe medlemmet inne på enheten hvor problemet oppstår.



Datahjelpen er en populær tjeneste i Seniornett, og vi får svært gode tilbakemeldinger fra de som benytter seg av tilbudet. Medlemmene opplever å få god hjelp og tilpasset deres datafaglige nivå og med akkurat det de trenger hjelp til.

### Datahjelp ansikt til ansikt

Seniornett tar også imot besøk på kontoret i Dronningens gate 6, Oslo, hvor noen av de frivillige tar timebestilling for ansikt til ansikt-hjelp for medlemmer av Seniornett.

I 2024 hadde Seniornett i Dronningens gate 412 veiledningssesjoner ansikt til ansikt.

Seniornett har også en avtale med Deichman Bjørvika i Oslo om dropp inn-datahjelp hver torsdag fra kl. 13.00 til 15.00. En frivillig fra Seniornett og en representant fra Deichman er til stede i 4 etasje på Deichman Bjørvika. I 2024 var det 420 veiledningssesjoner på Deichman Bjørvika.

*Ali Amiri Reza er en av våre frivillige datahjelper på telefon, som også tar imot medlemmer på kontoret i Dronningens gate.*



### Digital festival 2024

Tema for festivalen i 2024 var kunstig intelligens (KI) og ble lagt til uke 43. Flere av foreningene gjennomførte sin festival på andre datoer enn denne. Seniornett produserte og publiserte på seniornett.no, materiale som foreningene kunne bruke til sine festivaler, så som logoer, maler og presentasjoner. I tillegg ble en egen manual om kunstig intelligens utarbeidet. Denne er i ettertid blitt lagt til nedlasting i ressurspakka for foreningene under tips og triks. Manualen kan også bestilles og kjøpes i papirformat.

I september gjennomførte vi et forberedelses-webinar der både presentasjonsmal, kursmanual og de ulike grafiske elementene ble gjennomgått.



13 foreninger rapporterte i 2024 at de arrangerte Digital festival i sin forening. Disse gjennomførte 24 ulike arrangementer og rapporterte 543 deltagere.

Uavhengig om de arrangerte Digital festival var det også 22 foreninger som rapporterte at de tok i bruk materialet som ble produsert og som var tilgjengelig i ressurspakken.

Alt i alt gir Digital festival en god mulighet til å profilere Seniornett utad. Mange foreninger har hatt kunstig intelligens som tema både i løpet av Digital festival og i resten av året, og representanter fra administrasjonen har holdt presentasjoner om dette temaet flere steder i løpet av året.

### Datakurs i Dronningens gate

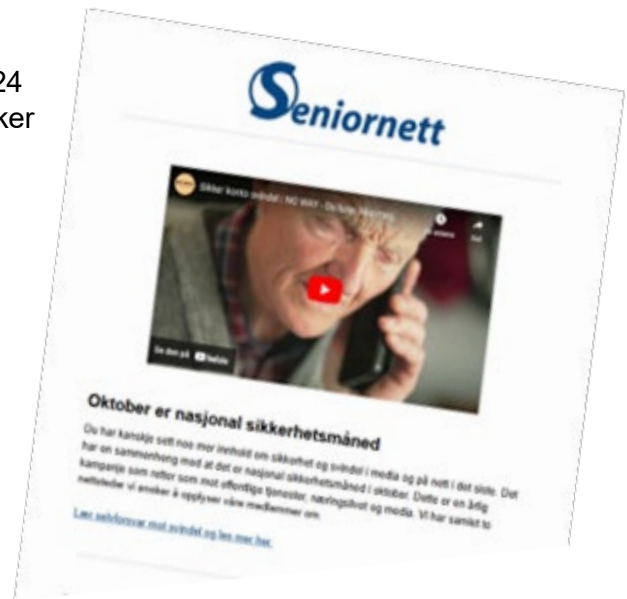
Seniornett gjennomførte til sammen 19 to-dagers kurs i Dronningens gate i 2024. De mest populære kursene i 2024 var *Arkiv og bilde* og *Sikkerhet og vedlikehold*, disse kursene har det alltid vært stor rift om. Vi pleier å sette opp to *Grunnkurs Windows* og to *Grunnkurs Nettbrett*, men vi måtte avlyse to nettbrettkurs, ett på vårparten og ett på høstparten på grunn av for få påmeldte. Det kan se ut til at det er flere som bruker PC enn nettbrett av de som melder seg på våre kurs i Oslo. Dette er interessant, da vi vet at normen for resten av landet forholder seg omvendt, og at nettbrett er mer brukt enn PC i vår målgruppe.

Type kurs	Antall kurs	Antall deltakere
Grunnkurs Windows	4	25
Grunnkurs nettbrett	2	14
Temakurs arkiv og bilde	5	37
Temakurs arkiv og dokumenter	2	16
Temakurs Facebook	2	14
Temakurs sikkerhet og vedlikehold	2	15
Temakurs e-post og dokumenter	1	5
<b>Totalt</b>	<b>19</b>	<b>131</b>

## Elektronisk nyhetsbrev medlemmer

Hver fredag sender Seniornett ut et elektronisk nyhetsbrev til alle medlemmer i Seniornett. I 2024 ble det sendt ut 43 slike nyhetsbrev med 3-4 saker i hver utgave. Artikkene ble også publisert på Seniornetts nettsted, hvor de er søkbare og i tillegg bidrar til at seniornett.no har mye aktuelt og relevant innhold.

Åpningsraten av nyhetsbrevet er anslagsvis 80 prosent, hvilket peker mot at dette er et populært tiltak. Klikkraten, det vil si hvor stor andel av dem som åpner nyhetsbrevet og som klikker på minst én av artiklene, var i 2024 på gjennomsnittlig 22 prosent.



## Seniornett Magasinet

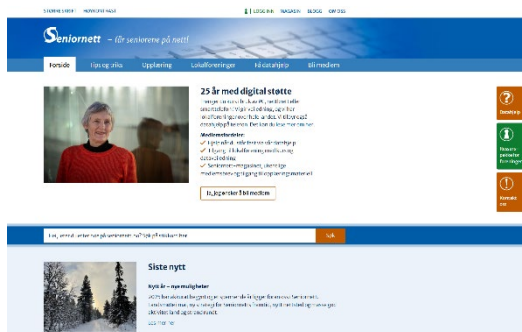
Seniornett Magasinet er et papir-magasin som sendes hjem til alle medlemmer. I tillegg sendes magasinet til alle folkebibliotekene i Norge. Magasinet kom i 2024 ut med en utgave i mai og en i oktober. Begge utgivelsene med et opplag på 15 000 eksemplarer. I vårens utgave var det blant annet et spennende intervju med digitaliseringsminister Karianne O. Tung og aktuelle artikler om nye digitale svindelmetoder, mens høstens utgave var fullspekket med interessant stoff om kunstig intelligens. En universelt utformet digital utgave publiseres også på seniornett.no.



Magasinet lages i sin helhet av frivillige seniorer, som legger ned betydelig arbeid i at språket skal være så enkelt som mulig, uten datatekniske ord, og at innholdet er tilpasset målgruppens interesseområder og problemstillinger. Magasingruppen er organisert som en redaksjon og veksler på å være redaktør. Generalsekretær er ansvarlig redaktør og samarbeider med redaksjonen om innhold og utgivelse.

## Nettsted: seniornett.no

Nettstedet er Seniornetts primære informasjonskanal utad. Her publiseres opplæringsstoff (Tips og triks), og annen informasjon om organisasjonen.



Seniornetts lokale foreninger har egne undersider, hvor de kan informere om lokal aktivitet.

Google Analytics ble satt i drift i mai. Basert på tall derfra, er det estimert at totalt antall sidevisninger i 2024 var på 555 000, og at totalt antall brukere var 150 000. Vi ser at opplæringsstoffet blir mye brukt, og at en del av våre lokale foreninger bruker sine sider aktivt for å kommunisere med sine medlemmer, og også verve nye.

## II: Forsterke organisasjonen

### Lokale foreninger

Seniornett startet 2024 med 234 registrerte lokale foreninger.

I løpet av 2024 ble 19 foreninger nedlagt: Farsund, Hjelmeland, Terråk, Øyer-Tretten, Ombo, PF Oslo, Vågsøy, Vennesla, Stor-Elvdal, Akسدal, Fitjar, Unjarga/Nesseby, Børselv, Billefjorden, Olderfjord, Vitalitetssenteret, Herøy, Gulset.

Et fellestrekk for nedleggelse er at foreningene mangler styremedlemmer og veiledere som kan drive dem videre. Halvparten av foreningene som ble nedlagt, hadde ingen medlemmer og manglet aktivitet over en lengre periode.

Ingen nye foreninger ble etablert i 2024 og ved utgangen av året var det 215 foreninger.

### Aktivitet i foreningene

Forskjellige foreninger arrangerer ulike typer aktivitet. Aktivitetstilbudet henger sammen med forhold som økonomisk situasjon, tilgjengelige veiledere og styremedlemmer og samarbeidspartnere.

Vår erfaring er at foreninger som har holdt på en stund og har lang fartstid med digital opplæring, tilbyr forskjellige aktiviteter, gjerne også parallelt. For eksempel kan foreningen ha et temamøte, og tilbyr datahjelp en-til-en etter at møtet er avsluttet.

Administrasjonen etterspør årlig aktivitetsrapportering fra foreningene. I 2024 er det færre foreninger som har rapportert enn i 2023. Dette kan ha sammenheng med kortere innleveringsfrist, og at første informasjon om rapporteringen og frist for levering ble sendt i Foreningsnytt sammen med flere andre nyhets saker.



Aktivitetsrapporter 2024	Aktivitetsrapporter 2023
96 foreninger	124 foreninger

### Hva slags aktivitet?

I aktivitetsrapportering spør vi foreningene hvilke aktiviteter de arrangerer, hvor mange ganger de gjennomfører aktiviteter og hvor mange anslagsvis som møter opp på aktiviteter.

Ikke ulikt fra tidligere år er det flest foreninger som arrangerer en-til-en veiledning og som rapporterer om det. Dette er en aktivitet som ofte er etterspurt blant medlemmer og som mange benytter seg av. En av grunnene til at en-til-en-veiledning er godt likt blant deltagere er fordi det gir personlig opplæring, individuell tilpasning og konkret problemløsning med

enheten. En-til-en veiledning er imidlertid en ressurskrevende aktivitet, fordi den stiller store faglige krav til veileder. Å lære opp deltagere individuelt er tidkrevende sammenliknet med opplæring i grupper.

En-til-en veiledning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inkluderer datahjelp og support gitt en-til-en, enten avtalt eller drop-in i foreningen.</li> <li>• <b>75 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>
Møter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Møter er ulike sosiale treff, datakafé og samlinger for medlemmer og ikke-medlemmer.</li> <li>• <b>75 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>
Foredrag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foredrag er i denne sammenhengen større presentasjoner eller forelesninger, internt eller eksternt.</li> <li>• <b>50 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>
Kurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurs er i denne sammenhengen organisert undervisning og opplæring med ferdighetstrening.</li> <li>• <b>43 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>
Samling for veiledere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Innebærer intern opplæring, undervisning eller lignende forbeholdt veiledere, tillitsvalgte eller frivillige.</li> <li>• <b>40 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>
Datastue	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samarbeidsprosjektet med den lokale pensjonistforeningen.</li> <li>• <b>17 foreninger</b> har rapportert denne aktiviteten.</li> </ul>

Tabell 1: Mest arrangerte aktiviteter i foreninger

Aktivitet:	Antall ganger arrangert i 2024:	Antall ganger arrangert i 2023:
En-til-en veiledning	2 353	2 026
Møter	1 439	1 745*
Kurs	542	542
Foredrag	365	114
Samling for veiledere	91	215
Datastue	80	209

\*I 2023 rapporterte foreninger medlemsmøter/temamøter og datakafé hver for seg. Disse er nå slått sammen til «møter».

Det er ikke store forskjeller fra året før i antall ganger gjennomført. Unntaket er rapporterte tall fra datastuer, som viser en nedgang på antall kurs og kursdeltagere. Dette har sin årsak i at datastue-prosjektet går mot av avslutning.

En annen nedgang er antall samlinger for veiledere og antall deltagere på samling for veiledere. Rett etter pandemien opplevde administrasjonen stor pågang for opplæring av veiledere. Nedgangen i intern opplæring må ses i sammenheng med uvanlig stor pågang for å lære opp nye veiledere og styremedlemmer etter pandemien. 2024 kan dermed høyst sannsynlig ses på som et mer realistisk normalår.

Den samme nedgangen kan vi se på antall henvendelser administrasjonen får fra foreningene om å holde veilederseminar. Veilederseminar er fortsatt en høyt prioritert oppgave i administrasjonen og et viktig verktøy for å sikre at veiledere har kompetansen i å veilede deltagere, men antall henvendelser var halvert i 2024.

*Tabell 2: Deltagelse på aktiviteter i foreninger*

Aktivitet:	Oppmøtte deltagere i 2024:	Oppmøtte deltagere i 2023:
Møter	23 434	24 689*
En-til-en veiledning	11 740	10 921
Foredrag	8 391	1 780
Kurs	4 960	3 003
Samling for veiledere	853	1 609
Datastue	593	1 313
<b>Totalt antall deltagere</b>	<b>49 971</b>	<b>43 315</b>

*\*I 2023 rapporterte foreninger deltagere på medlemsmøter/temamøter og datakafé hver for seg. Disse er nå slått sammen til «møter».*

### En økning i aktivitet totalt

På tross av færre aktivitetsrapporter og nedgang i datastuekurs har den totale aktiviteten i foreningene økt. Den totale mengden deltagere må ses i kontekst av lokale forhold. Et medlem i en lokal forening vil mest sannsynlig delta på flere arrangementer i løpet av et år. Det totale antallet deltagere beskriver rekkevidden til Seniornett lokalt.

Det er spesielt aktivitetene foredrag og kurs som har hatt en stor økning. Både antallet foredrag og antall deltagere på foredrag har gått opp i 2024. For å gjøre aktivitetsrapportering mest mulig oversiktlig for foreningene, har vi forsøkt å gi noen tydelige definisjoner for å skille på aktivitetene. I 2023 var det mange foreninger som rapporterte presentasjoner, besøk og forelesninger for eksterne, på oppdrag eller ved invitasjon i «Annet», men som i år har rapportert i «Foredrag». Det kan forklare det voldsomme bykset fra 114 til 365. I tillegg får stadig flere foreninger innpass i det offentlige rom for å snakke om digitale utfordringer og muligheter for seniorer og dermed når de et mye større publikum enn for få år siden.



## Digital inkludering i samarbeid

Seniornetts foreninger etterspør samarbeid med kommuner og andre organisasjoner, for blant annet å kunne nå flere deltagere. På spørsmål om hvem foreningene samarbeider med i aktivitetsrapportering i 2024, oppgir samtlige at de har samarbeid med andre aktører.

### Ingen Seniornett-forening er en øy

Samarbeidsaktører for foreningene	Foreninger
Frivilligsentral	64
Kommune	63
Bibliotek	53
Pensjonistforening	42
Eldreråd	23
Andre foreninger	15
Private aktører	10
Næringsliv	8

For mange foreninger er *frivilligsentraler* et naturlig sted for aktivitet. Mange deltagere og frivillige besøker frivilligsentralene, og vår erfaring er at de ønsker foreninger og veiledere velkommen. Det samme gjelder for *biblioteker*, hvor mange innbyggere søker hjelp fra bibliotekarere med dataproblemer.

### Samarbeid med kommunene

Foreninger som har et godt etablert samarbeid med kommunen, forteller om god dialog og utveksling av tjenester. Utveksling eller bytte av tjenester innebærer at kommunen hjelper foreningen med å aktivisere innbyggerne. Et praktisk eksempel kan være at kommunen henviser innbyggere til servicetorgene, hvor veiledere stiller opp og tilbyr datahjelp. Et annet eksempel er at kommunen bistår med annonsering og utskrift av kursmanualer, mens foreningen stiller med kursinstruktører. To tredeler rapporterte at de samarbeider med minst to av følgende: kommunen, frivilligsentral og biblioteket. I kontakt med foreninger via oppfølging, besøk, ringerunder og regionale møter, vet vi at det er stor variasjon i innholdet i samarbeidet.

Det finnes mange typer samarbeid, men et fellestrekk for suksesshistorier er et felles ønske om å inkludere seniorer i den digitale hverdagen. Kommunene har mange innbyggere som trenger opplæring og veiledning i digitale tjenester, og foreningene ønsker å bidra med sin kunnskap. En kommune som innlemmer foreningen som en del av kommunens tilbud, får til gjengjeld en forening som overlever over tid med variert aktivitet.

Blant samtlige foreninger som har gode samarbeid med kommunen, er det stadig rekruttering av nye frivillige. De får en jevn strøm av medlemmer, flere opplever også

medlemsvekst. Foreningene har stabil økonomi som følge av medlemstall og kan prioritere opplæring av veiledere og faglig utvikling. Som et resultat kan de avlaste kommunen ved å ta imot innbyggerne som trenger digital opplæring, noe som letter kommunens byrde.



### Samarbeid til gagn

Regelmessig samarbeid mellom foreninger, lag og organisasjoner er vanlig. Foreninger rapporterer om besøk på medlemsmøter, utveksling av veiledere, presentasjoner, forelesninger og kurs som holdes for eller på vegne av andre frivillige foreninger. Digitale ferdigheter er nødvendige i alle medlemsorganisasjoner, og foreninger som besøker andre foreninger, får muligheten til å rekruttere medlemmer på andres medlemsmøter.

### *Samarbeidet kan innebære*

- Dialog, møtevirksomhet og nettverksbygging.
- Hjelp til publisering av planlagt aktivitet til innbyggere.
- Samarbeidsaktører henviser eller reklamerer for foreningen.
- Økonomisk støtte eller tilbud om å dekke kostnader som bevertning, parkering, utstyr, print m.m.
- Invitasjon og deltagelse på seniorrelaterte arrangementer i andre organisasjoner eller i kommunal regi (f.eks. seniormesse, seniordagen, Eldredagen osv)
- Utveksling av veiledere eller forelesere

### Nytt medlemsregister – StyreWeb

I desember 2023 innførte vi et nytt medlemsregister, hvor egne moduler for foreningene kan bygges opp. Mange foreninger driver medlemspleie gjennom egne nyhetsbrev eller aktivitetsprogrammer som de sender til medlemmene sine, samt arkiverer styrepapirer, regnskap, aktivitetspåmeldinger og lignende. I det tidligere medlemsregisteret var det administrasjonen som opprettet tilganger og brukere for tillitsvalgte i foreningene. Nå har de sitt eget «nettkontor» i StyreWeb og må selv ta ansvar for hvem som skal ha tilgang og hvilken tilgang de skal ha.

Informasjon ble sendt de tillitsvalgte gjennom nyhetsbrev, og det ble gjennomført opplæring i form av webinarer fra StyreWeb. I løpet av januar 2024 var majoriteten av nettkontorene åpnet, og de aller fleste tillitsvalgte hadde kommet i gang med StyreWeb. En brukerveiledning for hvordan man bruker StyreWeb ble utviklet og gjort tilgjengelig i ressurspakken for foreninger.

### Regionale veiledersamlinger 2024

Seniornetts frivillige veiledere rundt om i landet er en viktig ressurs for organisasjonens arbeid. Vi jobber kontinuerlig med å bistå i opplæring og oppfølging av disse nøkkelpersonene i organisasjonen. Seniornett søkte i 2024 Gjensidigestiftelsen om støtte til å gjennomføre «Regionale veilederseminarer», og fikk bevilget 590 000 kroner. De regionale veilederseminarene har vært bygget på fjorårets ledermøter, hvor formålet var å tilby veiledere oppdatering og faglig utvikling, slik at de lettere kommer i gang med aktivitet.

#### *Det ble gjennomført 12 regionale veiledersamlinger i 2024*

- Sandefjord
- Bergen
- Stavanger
- Oslo
- Fredrikstad
- Drammen
- Trondheim
- Bodø
- Tromsø
- Ålesund
- Kristiansand
- Lillehammer



*Pia Boholm (nr.to fra høyre, første rad) har gjennomført alle veiledersamlingene i 2024. Her sammen med et knippe engasjerte veiledere fra Kristiansand og Arendal.*

Til sammen har 163 veiledere deltatt (+ 3 ansatte) fra 74 forskjellige foreninger.

### *Rekruttering*

Samtlige foreninger i Seniornett ble tilsendt en invitasjon til samlinger i tilhørende regioner, alle veiledere fikk informasjon i nyhetsbrevet «Foreningsnytt» og enkelte foreninger eller ressurspersoner ble ringt. I rekrutteringen ble det klart at flere foreninger mangler mennesker og kontakter. I slike tilfeller er det krevende å finne personer som kan delta, men da ringer vi rundt og benytter eksterne ressurser og nettverk. I noen tilfeller ble vi kontaktet av andre instanser, som var interesserte i å etablere en forening, da ble disse inkludert på seminaret.

## Samlingene



Vi har forsøkt å arrangere regionale veilederseminarer i andre byer enn der hvor det ble arrangert ledermøter i 2023. Imidlertid har tilgjengeligheten av kollektivtransport vært avgjørende for hvor seminarene har blitt avholdt.

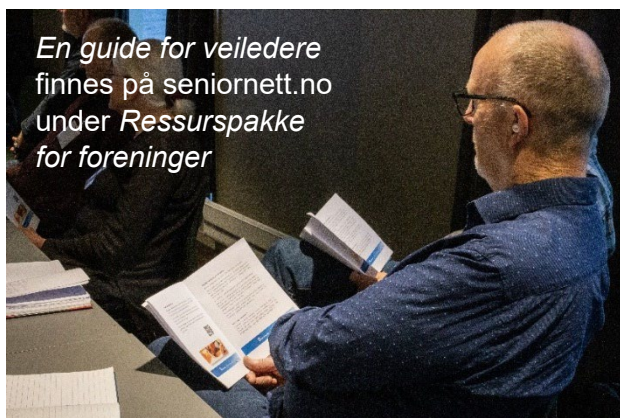
Vi har startet seminarene med mingling og kaffe, etterfulgt av en kort gjennomgang av organisasjonen. I plenum har vi delt aktiviteter og opplæringsmetoder, og blitt bedre kjent med hverandre.

Et viktig element i veilederseminarene har vært å sette av god tid til en varm og hyggelig lunsj sammen. For nettverksbygging og vennskap i frivilligheten er det viktig å ivareta det sosiale. Under lunsjen får vi tid til å bli bedre kjent med veilederne og deres historier. Dette gir mye motivasjon og trygghet i at Seniornett er en organisasjon man kan være engasjert i over tid. Etter lunsj har fokuset vært på veilederrollen og prinsipper for veiledning.

### Veilederrollen i fokus

Innholdet på samlingene har variert, og det har vært gjort lokale tilpasninger til regionen. Men hovedfokus har vært på veilederrollen.

Deltagerne ble presentert Seniornetts prinsipper for veiledning, og et arbeidshefte for veiledere. Gjennom refleksjons- og gruppeoppgaver fikk de diskutere utfordringer og erfaringer i møte med digital opplæring av eldre, og problemstillinger knyttet til etikk og voksenpedagogikk. Veilederne bidro med nyanserte innspill og erfaringer relatert til veiledning av seniorer, noe som har vært med på å forme og utvikle arbeidsheftet gjennom samlingene.



### En guide for veiledere

Veiledere i Seniornett er engasjerte mennesker som brenner for å dele kunnskap og hjelpe andre. Veilederheftet «En guide for veiledere» er et fantastisk verktøy som gjenspeiler spisskompetansen, kunnskapen og engasjementet blant veilederne våre. Heftet er sydd sammen i etterkant av seminarene og gir en innføring i prinsipper for veiledning av seniorer. Den beskriver metoder og krav tilpasset dem som er eller skal bli veiledere i Seniornett.

En guide for veiledere er tilgjengelig på nettstedet under «Ressursspakke for foreninger».

### Prosjektforlengelse

Vi har søkt og fått godkjent prosjektforlengelse til juni 2025. Bakgrunnen for prosjektforlengelse er at enkelte regioner har store avstander mellom foreningene og mangel på veiledere, som gjør det ekstra krevende å få gjennomført felles seminarer. Gjennom forlengelse vil vi kunne invitere veiledere fra distriktet til å delta på nettverksbygging på landsmøtet i mai 2025. Vi vil fortsette å rekruttere veiledere og foreninger som vi ikke fikk

samlet til regionalt veilederseminar i distriktet, til landsmøtet hvor de vil få det samme faglige og sosiale utbytte som om de hadde deltatt på regionale veilederseminar.

### Voksenopplæring/Studieforbundet

Seniornett har i flere år vært medlem av Studieforbundet Livslang Læring, noe som gir Seniornett og alle lokalforeningene rett til statsstøtte for opplæring av seniorer i henhold til voksenopplæringsloven.

Når det gjelder midlene som Seniornett mottok fra Studieforbundet i 2024, er tallene basert på kurs rapportert fra oss. Seniornett mottok i 2024 164 882 kroner, fordelt på Seniornett sentralt og 18 lokalforeninger.

For 2024 rapporterte Seniornett noe færre deltakere enn året før, med 1 437 deltakere fordelt på 968 timer. Dette er fordelt på Seniornett sentralt og 16 lokalforeninger.

### Sekretariatet på besøk hos foreninger

Administrasjonen får jevnlig henvendelser og invitasjoner om å besøke foreninger og eksterne aktører. Så langt det er tilstrekkelig med ressurser og økonomi tilgjengelig reiser de ansatte og deltar på aktiviteter. I 2024 besøkte administrasjonen 28 Seniornettforeninger med ulike foredrag og gjennomførte 6 kurs for veiledere.



*Helge Selstø holder foredrag om KI på Menstad Bydelshus hos Seniornett Østre Toten (t.v.)*

*Morten Bolstad på veilederopplæring i Bodø (t.h.)*



I tillegg var administrasjonen på 15 oppdrag eksternt. Dette innebar å holde foredrag og presentasjoner hos for eksempel andre frivillige foreninger, markeringer (eldredagen 1.oktober) eller andre lokale begivenheter (seniormesse).

Tema for foredragene har blant annet vært skylagring, digital sikkerhet, digital arv, digitale helsetjenester og masse etterspørsel om kunstig intelligens.

### Foreningsnytt - elektronisk nyhetsbrev til foreningene

For å skille mellom det ukentlige nyhetsbrevet til medlemmer og det månedlige nyhetsbrevet til foreningene, ga vi nyhetsbrevet til foreninger nytt navn, nemlig Foreningsnytt.

Foreningsnytt sendes til over 750 tillitsvalgte og veiledere omtrent en gang i måneden. Foreningsnytt inneholder viktig informasjon og nyttige ressurser som er relevant for foreningsarbeidet.

I 2024 ble det sendt 12 Foreningsnytt med en åpningsrate på 80% og klikkrate på 29%.

Åpningsrate 2024	Klikkrate 2024	Åpningsrate 2023	Klikkrate 2023
80 %	29 %	76 %	25 %

*Mest leste nyhetsartikler fra Foreningsnytt i 2024:*



307 klikk

- Foreningsnytt i januar
- "Kontingent og frivillige medlemmer"



299 klikk

- Foreningsnytt i februar
- "Rapportering om aktivitet i 2023"



283 klikk

- Foreningsnytt i november
- "Nå kommer kontingenten"



224 klikk

- Foreningsnytt i mars
- "Nå kommer andelen til foreningene"



215 klikk

- Foreningsnytt i september
- "Landsmøtedato er klar"

## Andre prosjekter

Administrasjonen i Seniornett søker aktivt etter prosjektmidler, for å finansiere aktivitet. I 2024 har vi mottatt midler fra Helsedirektoratet, Stiftelsen Dam og Gjensidigestiftelsen.

### Ny e-læring: Veileder med kvalitet (Stiftelsen DAM)

Seniornett har til sammen 700 dyktige veiledere. Administrasjonen bistår lokalforeningene med opplæring av veiledere ved at vi reiser rundt og holder veilederseminarer. I tillegg er foreningene veldig gode på selv å lære opp sine veiledere lokalt.

I tillegg til veileder-heftet som ble utviklet i 2024, har vi nå også laget et online e-læringskurs som er tilgjengelig for alle veilederne våre rundt om i landet.

Dette prosjektet har som mål å produsere og tilby Seniornetts 700 veiledere et e-læringskurs som skal styrke deres kompetanse og innsats for å veilede eldre i digitale ferdigheter. Kursportalen ble bygd på samme teknologiske plattform som Seniornetts nettsider. Den ble lagt på et subdomene og den tekniske installasjonen ble foretatt av Seniornetts leverandør av nettsider, Mediebruket. Fundamentet er Wordpress, en stabil og solid publiseringsplattform og på denne kjøpte vi inn en lisens til en læringsplattform som heter Tutor LMS.

Vi kontaktet noen foreninger og fikk tilgang til veiledere som testet løsningen. Selve testingen skulle ha begynt i desember, men ble utsatt til begynnelsen av januar grunnet tekniske problemer. Løsningen ble også lansert for alle veilederne i slutten av januar 2025.

#### *Selve kurset består av 8 moduler:*

- Introduksjon
- Hvordan bygge opp et kurs
- Registrering av studietimer
- Undervisningsmetoder
- Etikk og personvern
- Grensesetting og rolleforståelse for veiledere
- Teknisk utstyr
- Taushetserklæring



Selve kursportalen er plassert på kurs.seniornett.no. Her kan veiledere registrere seg og logge inn for å gjennomføre online-kurset. Dette er foreløpig det eneste kurset på kursportalen, men her kan vi legge flere kurs fremover. Kurset består av temaside der veiledere leser gjennom innholdet og på de fleste modulene er det en Quiz som avslutter den. I tillegg er det en praktisk oppgave og signering av taushetserklæring som må lastes opp på portalen.

Veilederkurset vil endres litt fremover i 2025 og det vil bli lagt vekt på å produsere videoer som supplerer det skriftlige materialet. På grunn av tekniske utfordringer med selve læringsportalen har også prosjektet blitt forlenget med tre måneder, til utløpet av april 2025.

#### **Datastuer (Helsedirektoratet)**

Datastuer 2.0 var et samarbeidsprosjekt mellom Seniornett og Pensjonistforbundet, som ble avsluttet 31.12.2024. Målgruppen er seniorer over 65 år som ønsker å bedre sin digitale kompetanse.

Styringsgruppen for datastue 2.0 har i 2024 vært ledet av styreleder for Seniornett Sturla Bjerkaker. For øvrig har styringsgruppen bestått av Forbundsleder Jan Davidsen og generalsekretær Arne Halaas fra Pensjonistforbundet, konstituert generalsekretær Kirsten Moe fra Seniornett og etter hvert generalsekretær i Seniornett, Hanni Petersen. I tillegg har prosjektleder Unn Johansen fra Pensjonistforbundet, og prosjektleder for datastueprosjektet, Helge Selstø fra Seniornett deltatt i de tre styringsgruppemøtene i 2024.

#### *Antall kurs og kursdeltakere på Datastuer*

Vi søkte om 2 175 000 kroner fra Helsedirektoratet til dette prosjektet, som var en videreføring av Datastueprosjektet (2020-2023), og fikk tildelt 600 000. Dette medførte at målene for aktiviteten i prosjektet ble sterkt redusert.

Vi kontaktet alle datastuene fra forrige prosjekt og informerte om muligheten til nye kurs med støtte fra Helsedirektoratet. Dette ble umiddelbart godt mottatt og kurs ble arrangert. Ingen nye datastuer ble etablert i 2024, men det var en aktiv videreføring av kurs i de eksisterende datastuene. Fra april til november ble det gjennomført 56 kurs. 410 deltagere gjennomførte kurs i en datastue i løpet av 2024. Kursene ble gjennomført på 22 ulike datastuer (14 kontrakt-steder). Mange eksisterende datastuer fra det første prosjektet hadde planlagt kurs og ventet bare på at vi skulle få svar på søknaden om midler. Åtte kurs ble avlyst på grunn av ingen påmeldte. Dette kan skyldes at det ikke ble nok midler til at datastuene kunne

annonserer i lokalavisene for kursene sine. I første datastue-prosjekt (2020-2023) ble det lært opp over 300 veiledere. Disse ble også benyttet i datastuer 2.0. Det ble brukt 3-4 veiledere per kurs på 8 timer, noe som tilsvarer totalt 3 000 timer frivillig arbeid inkludert forberedelser.

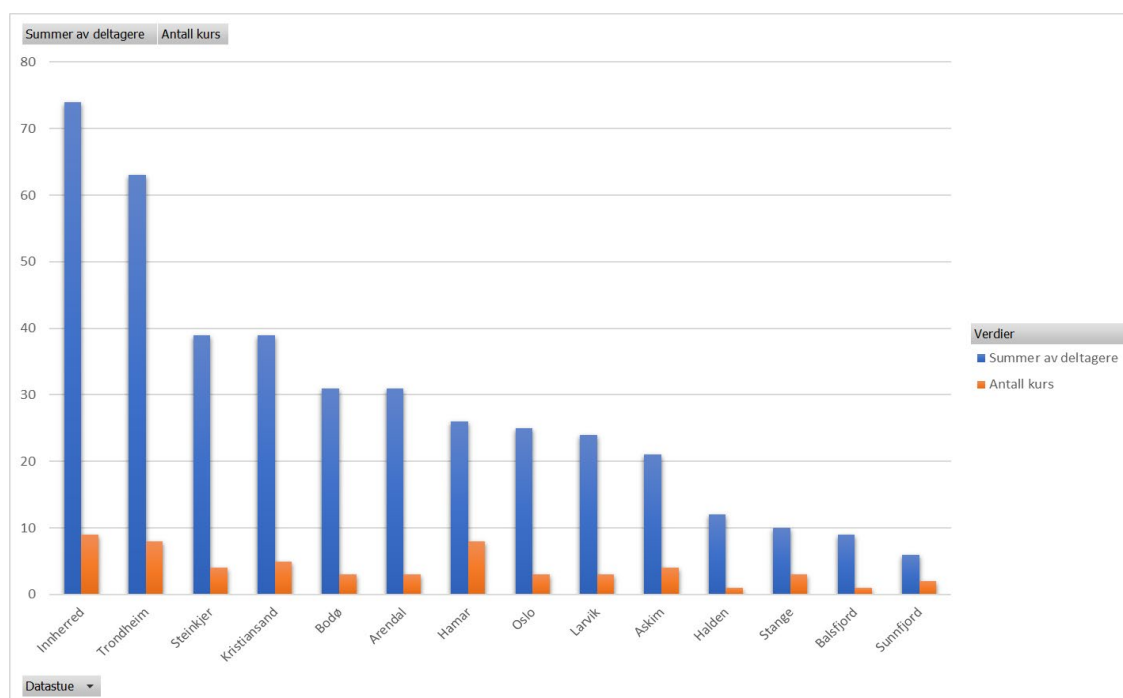


Kursinnholdet fokuserte på grunnleggende digitale ferdigheter, slik at kursdeltagerne blir i stand til å klare seg i hverdagen.

I løpet av kursene fikk deltagerne informasjon om aktiviteter i Seniornett og Pensjonistforbundets regi. Siden kursinnholdet også inneholdt kunnskap om hvordan man logger seg inn med BankID på Helsenorge og andre helserelaterte apper, vil deltagerne ha hevet sin mulighet til å mestre digitale helsetjenester. Ved at de også har et miljø tilgjengelig, vil det være med på å redusere ensomhet.

For å få gjennomført så mange kurs som mulig ble kursstøtten per deltager på kurs satt til 750 kroner. Dette motiverte datastuene til å gjennomføre kurs og de benyttet midlene til annonsering, bevertning og godtgjøring samt kjøregodtgjørelse til veiledere.

Vi hadde som mål å gjennomføre kurs i rurale strøk. Her ble Innherred med sine fire datastuer en vinner. I tillegg ble det gjennomført kurs i Askim, Stange og Sunnfjord. Lenger nord ble det holdt kurs i Bodø og Balsfjord. Det ble også gjennomført kurs i byene: Trondheim, Steinkjer, Kristiansand, Bodø, Arendal, Hamar, Oslo, Larvik og Halden.

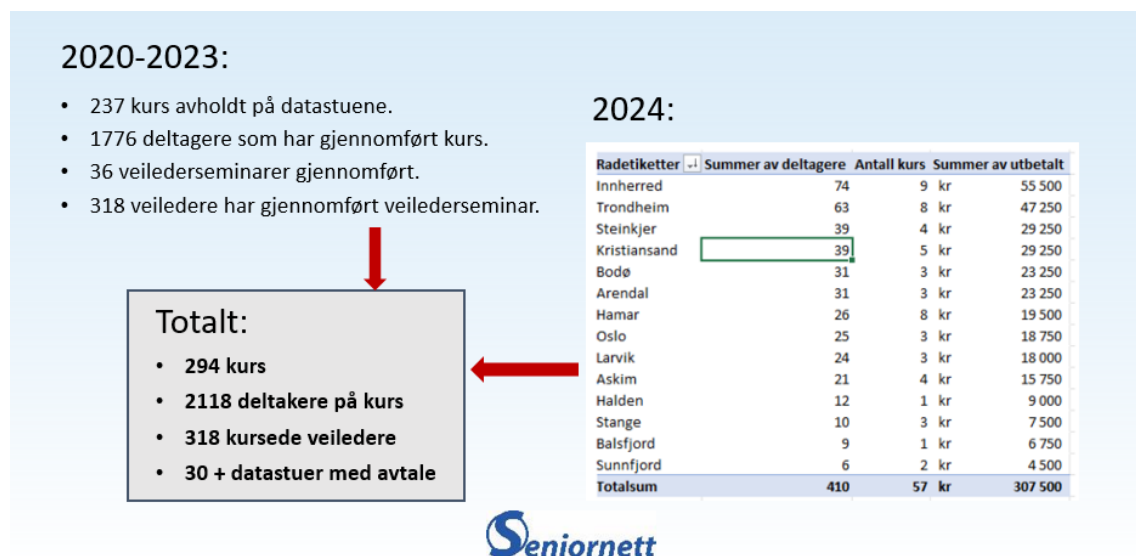


### Erfaringer fra prosjektet

I november gjennomføre vi en brukerundersøkelse blant veilederne i datastuene for å høre deres meninger om og erfaringer med prosjektet. For å få så mange svar som mulig, sendte vi undersøkelsen til alle veilederne vi har registrert på datastuene både for årene 2020-2023 og 2024.

Noe av det som kommer fram i disse svarene, er at samarbeidet mellom Seniornett og Pensjonistforbundet stort sett har fungert svært godt. Flere påpekte dessuten utfordringer med gammelt utstyr og ulikt nivå på deltagerne.

### Resultater fra hele datastueprosjektet (2020 – 2024)



Datastue-prosjektet har ført til mange nye digitale brukere, nye medlemmer og flere veiledere. Noen ønsker å fortsette driften med datastuer, selv uten støtte fra Helsedirektoratet, andre legger ned.

### Factsplat – startside (Stiftelsen DAM)

Et gründerfirma med tilhold i Trondheim, Metaito, har utviklet en startside som kan gjøre det mer oversiktlig for seniorer å bruke digitale tjenester. Sammen med Seniornett søkte de 400 000 kroner fra Stiftelsen Dam for å utvikle tjenesten rettet mot eldre, og drive opplæring av veiledere i bruk av Factsplat. Prosjektet fikk omsøkt beløp.

Factsplat er en startside som brukeren selv kan tilpasse sitt digitale liv. Her kan for eksempel bank, helse og nyheter organiseres slik at man lett finner det igjen og er trygg på at man går inn på riktig nettsadresse. Denne startsidene lagres på nett, derfor blir den ikke borte. Mange i Seniornett har blitt bitt av basillen og er nå i full gang med å bli kjent med og lage startside(r) med Factsplat.

Prosjektet ble avsluttet sommeren 2024.

### Forskning: ViKom (Stiftelsen DAM)

I samarbeid med OsloMet – Storbyuniversitetet og professor Way Kiat Bong, søker Seniornett DAM-stiftelsen om støtte til et flerårig forskningsprosjekt: «Vikom: En mer inkluderende og intuitiv kommunikasjonsteknologi for sosial kontakt.»

Studien skal kartlegge Eldres bruk av teknologi for sosialt liv, samt utvikle en brukervennlig, intuitiv teknologi (ViKom) til å forbedre deres kommunikasjon med familie, venner og helsepersonell. Prosjektet skal både benytte kvantitative og kvalitative forskningsmetoder og involvere omfattende brukertesting og -kartlegging.

## PlatFam (UiO)

Seniornett er med i et forskningsprosjekt rundt familier og digitalisering, der tre generasjoner er representert, PlatFam. Forskere ved Universitetet i Oslo inviterte besteforeldre med familie til å delta i et forskningsprosjekt om bruk av digital teknologi i familielivet. Besteforeldre med familie ble rekruttert Seniornett til studien. Det europeiske forskningsprosjektet PlatFAMs ønsket å undersøke hvordan den utstrakte bruken av digital teknologi i familiers hverdagsliv bidrar til endring og opprettholdelse av familierelasjoner. I prosjektet intervjuet de representanter fra tre generasjoner fra samme familie.

## III: Påvirke omverdenen

I handlingsplanen for 2021-2025, vedtatt av landsmøte, er påvirkning av omverdenen den tredje av hovedstolpene, sammen med å øke antall medlemmer og styrke organisasjonen. Det er Seniornetts rolle som samfunnsorganisasjon, men også som talsorganisasjon for seniorer og pensjonister som er svake digitale brukere, som omfattes av begrepet «påvirke omverdenen». Her bruker vi vår kunnskap om gruppen i møte med offentlige myndigheter, media og andre samfunnsorganisasjoner.

### Seniornett framhevet ved lansering av regjeringens nye digitaliseringsstrategi

I forbindelse med lanseringen av regjeringens nye digitaliseringsstrategi, Fremtidens digitale Norge, i oktober 2024, var digitaliseringsministeren, Karianne O. Tung, på besøk hjemme hos 81 år gamle Ruth som er medlem i Seniornett Trondheim. Statsråden fikk også møte lederen for Seniornett Trondheim, Kari Engen, og Tung lot seg imponere over alt organisasjonen gjør og hva våre medlemmer lærer gjennom vårt arbeid.

Da statsråden dagen etter la fram den nye og ambisiøse strategien, Norge skal bli verdens mest digitaliserte land innen 2030, refererte hun til både Ruth og Seniornett og ga Seniornett en solid anerkjennelse.

Vi er på kartet og radaren, og mener selv at vi har en viktig rolle i å realisere regjeringens ambisjoner. Fordi de ikke bare handler om å gjøre flest mulig digitale, men fordi det sikrer inkludering i samfunnet og det forebygger ensomhet.



### Grunnfinansiering via statsbudsjettet

I statsbudsjettet som legges fram hver høst, har Seniornetts viktige rolle vært presisert, flere år på rad: «Seniornett er den einaste organisasjonen som arbeider med dette som mål der opplæring og kompetansetiltak blir gjennomført av frivillige som er i same aldersgruppe.»

Vår rolle og betydning trekkes fram også her. Likevel har grunnfinansieringen til Seniornett stått på stedet hvil i mange år og delvis kuttet, for 2024-budsjettet var den på 3,37 millioner kroner.

Som en gledelig overraskelse foreslo regjeringen derimot en økning til 5 millioner kroner til Seniornett i budsjettforslaget for 2025. Dette bidrar til å redde virksomheten for 2025, men

dekker ikke opp for hverken prisvekst eller inflasjon. Det speiler heller ikke det uttalt økte behovet for Seniornetts bidrag.



I høringsrunden i Transport- og kommunikasjonskomiteen i oktober, argumenterte generalsekretær Hanni Petersen og styreleder Sturla Bjerkaker derfor for at grunnfinansieringen i det videre må dobles:

«Seniornetts virksomhet er ressurskrevende og avhengig av stabil finansiering. For å opprettholde og videreutvikle et landsdekkende tilbud av høy kvalitet, er det nødvendig med økte investeringer i organisasjonens infrastruktur og kompetanseutvikling. I lys av den nylig publiserte digitaliseringsstrategien, «Fremtidens digitale Norge», med mål om å bli verdens mest digitale land, er det nødvendig med mer langsiktig og stabil finansiering av tiltak rettet mot digital inkludering av eldre, de aller mest digitalt sårbare.

Økningen av driftstilskuddet er et godt skritt i riktig retning, men ikke tilstrekkelig for at Seniornett de neste fem årene kan bidra til å oppfylle de nasjonale målene om at 95 prosent av befolkningen skal være digitalt oppe og stå innen 2030.»

### Tydelig rolle i regjeringens «Handlingsplan for auka inkludering i eit digitalt samfunn»

I juni 2023 la Kommunal- og distriktsdepartementet fram en handlingsplan for digital inkludering. Seniornett deltok aktivt i arbeidet med handlingsplanen i 2022 og er nevnt flere steder eksplisitt som en aktør tilknyttet noen av tiltakene.



Ett av tiltakene som er beskrevet i handlingsplanen, er å opprette en nasjonal hjelpetelefon for eldre. Seniornett har vært i kontakt med både departementet og direktoratet for å presentere vårt datahjelp-tilbud og foreslå at vi som organisasjon kunne servet en slik nasjonal tjeneste. Tiltaket er ikke startet opp og heller ikke testet ut som en pilot, slik handlingsplanen sier. Seniornett vil fortsette å øve press på dette også neste år.



I handlingsplanen er det også foreslått å styrke innsatsen til opplæring av eldre som gjennomføres av organisasjoner, noe som dessverre ikke er underbygget med tilstrekkelige midler via statsbudsjettet. Organisert opplæring og veiledning av vår målgruppe er omfattende og krever mye ressurser, særlig når det skal gjøres over hele landet.

### Samarbeidsforum for økt digital inkludering

Ett av tiltakene i regjeringens handlingsplan, er å opprette et samarbeidsforum for økt digital inkludering, i regi av Digitaliseringsdirektoratet (Digdir). Forumet skal ha representanter fra offentlige, frivillige organisasjoner og næringslivet, og har som oppgave å koordinere en felles innsats mot hovedutfordringene i handlingsplanen.

Første møte ble holdt i desember 2023. I 2024 ble det avholdt ett møte i slutten av mai, hvor fungerende generalsekretær deltok for Seniornett.

## Andre møter og kontakter

Utadrettet virksomhet er viktig for at Seniornett kan påvirke omverdenen og få flere medlemmer.

Seniornett deltok i februar på konferansen til Senteret for et aldersvennlig Norge hvor tema var *Sammen for digital inkludering*. Her med tidligere generalsekretær Kristin Ruud, styreleder Sturla Bjerkaker og nestleder Trine Christensen.



Kommunene er viktige samarbeidspartnere for foreningene lokalt, og Seniornett har etablert en tettere kontakt med *Kommunenes sentralforbund (KS)* for å jobbe for et mer formalisert samarbeid rundt dette. Det ble avholdt samarbeidsmøte med ledelsen i KS og generalsekretær, styreleder og nestleder i Seniornett i februar og i desember 2024.

Seniornett deltar i *Nasjonalt nettverket for kritisk medieforståelse* som drives av Medietilsynet. I nettverket sitter representanter fra blant annet Kulturdepartementet, Kommunaldepartementet, Universitetet i Oslo og Norsk bibliotekforening, Forsvarets forskningsinstitutt, Oslo Met, foruten Medietilsynet.

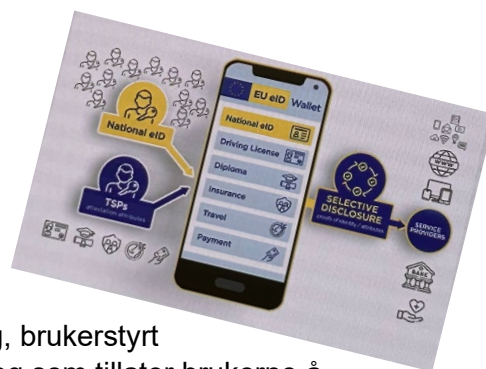
Det er årlige møter med *Tilsynet for Universell utforming*, UU-tilsynet. I dialogmøtet i oktober deltok også Pensjonistforbundet og Senter for et aldersvennlig Norge.

Seniornett ble høsten 2024 invitert inn i et prosjekt tilknyttet KI-milliarden (regjeringens investering i kunstig intelligens), og er nå alliansepartner i en søknad til Forskningsrådet om å få opprettet et nasjonalt forskningssenter på kunstig intelligens, som skal jobbe tverrfaglig med forskning, anvendelse, testing, utdanning og formidling av KI, *Democratic AI for Human Development*, tilknyttet Universitetssykehuset Nord-Norge.

## Høring e-ID

Seniornett deltok i desember 2024 på Digdirs kunnskapsinnhenting til det forberedende arbeidet før konseptvalgutredning (KVU) og påfølgende konseptvalgutredning (KVU) på e-ID-området i 2025. I denne runden bidro Seniornett med informasjon om behov og faktiske forhold knyttet til bruken av e-ID for vår brukergruppe, eldre i Norge.

Det politiske bakteppet for denne høringen, er at det innen 2030 skal være utbredelse av en pålitelig, frivillig, brukerstyrt ordning for digital identitet som er anerkjent i hele EU og som tillater brukerne å kontrollere egne data i møte med digitale tjenester. Målet for digital identitet er en dekningsgrad på 100 prosent.



## Høring digital motstandskraft

I februar 2024 ga Seniornett innspill til kultur- og likestillingsdepartementet om hvorvidt digital motstandskraft og digital kompetanse henger sammen. Innspillet ble også framført muntlig i høring.

## En aktiv brukerstemme

Administrasjonen mottar jevnlig forespørsler om å delta i eller rekruttere deltakere til spørreundersøkelser, brukerpaneler, dybdeintervjuer og diskusjonsgrupper. Medvirkning er avgjørende for å utvikle gode og tilpassede produkter og tjenester, og vi oppfordrer både offentlige og private aktører til å inkludere dette i sitt utviklingsarbeid og prosjekter. Så langt det er mulig, bistår vi med å rekruttere deltakere og tilbyr også å gjennomføre brukerpaneler i våre lokaler. Her er noen eksempler fra 2024.

### *Entur og utvikling av app*

For å sikre gode brukeropplevelser og tilgjengelighet tilpasset eldre, rekrutterte vi i 2024 fire deltakere til å delta i brukerpanelet hos Entur. Deltakerne diskuterte utfordringer eldre møter når de reiser kollektivt, og arbeidet med konkrete løsningsforslag som Entur-teamet hadde forberedt.



Tilbakemeldingene vi får fra deltakerne i brukergrupper er at de synes det er gøy å bli inkludert. De setter pris på at andre lytter til dem og de liker å løse oppgaver. Diskusjon i fellesskap blir også verdsatt da det er hyggelig og meningsfullt å diskutere med likesinnede om temaer som opptar dem.

### *Spørreundersøkelse om BankID*

Tre studenter fra NTNU på Gjøvik skrev bacheloppagave i interaksjonsdesign og skulle se spesielt på eldre og BankID. Seniornett bidro til kunnskap om dette ved å sende ut en spørreundersøkelse til våre medlemmer tilknyttet oppgaven.

### *NorSIS og opplæringsmaterieil for seniorer*

Norsk Senter for Informasjonssikring (NorSIS) jobber for at alle skal ha en trygg digital hverdag. Seniornett distribuerte en spørreundersøkelse til alle våre medlemmer for å skaffe dem bakgrunnsinformasjon til arbeidet med å produsere opplæringsmateriale for seniorer.

### *Spørreundersøkelse om selvbetjeningsautomater*

Useit jobber med et prosjekt for å evaluere hvordan dagens selvbetjeningsautomater/kasser fungerer for eldre. For å få innsikt i dette opprettet de en spørreundersøkelse, som Seniornett oppfordret medlemmene til å svare på.

### *Forskningsprosjekt om nettkriminalitet*

Masteroppgaven *Nettkriminalitet i Norge – Eldre og yngre innbyggere sine erfaringer med å ha blitt utsatt for svindel og bedragerier på nett*, ble skrevet ved Institutt for kriminologi og retts sosiologi (IKRS) ved Universitetet i Oslo. Her ble eldre og yngre innbyggere i Norge sine erfaringer og opplevelser med å bli utsatt for svindel og bedragerier på nett undersøkt. Seniornett bidro med brukerrepresentanter,

### *Intervjuer om kunstig intelligens (KI)*

Studenter fra OsloMet gjennomførte i 2024 et prosjekt om kunstig intelligens (KI), hvor de intervjuet noen seniorer som har brukt KI og som bare har hørt om KI.

### *Grapple Helseteknologi*

I 2024 rekrutterte vi fem deltagere til en fokusgruppe for Grapple Helseteknologi. I prosessen med utviklingen av en app som skal bidra til en god aldringsprosess og forebygge kognitiv

svikt, ønsket de å diskutere bruk av helseteknologi blant seniorer og gjennomførte en fokusgruppe i våre lokaler.

Vi merker også at våre medlemmer ønsker mer representasjon i prosessarbeid og teknologiutvikling. De er ivrige etter å melde seg til brukerpaneler og deler gjerne sine erfaringer, meninger og tanker.

### *Spørreundersøkelse om tilgjengelige informasjonskapsler*

Norsk Regnesentral og Stiftelsen Funka jobbet i 2024 med et prosjekt for å undersøke universell utforming av informasjonskapsler og samtykkefunksjoner. De ønsket å gjøre informasjonskapsler mer tilgjengelige og brukervennlige for alle, og våre medlemmer ble invitert til å delta i en anonym spørreundersøkelse.

### **Arendalsuka 2024**

Arendalsuka var i 2024 fra 12. til 16. august. Seniornett var til stede med stand hele uka, bemannet av ivrige styremedlemmer og frivillige fra Seniornett Arendal og Omegn. De fikk vist fram Seniornetts mangfoldige arbeid, snakket med ufattelig mange forbigående og vervet en god del nye medlemmer til foreningen. Styreleder i Seniornett, Sturla Bjerkaker, var også på besøk, både på standen og med interessant foredrag i Aldringsteltet.



### **Synlighetsutvalgets rapport**

I sak 43/23 opprettet styret i Seniornett et synlighetsutvalg som rapporterer til styret. Styremedlem Erling Wang leder utvalget. Øvrige medlemmer var Lisbeth Johansen, Seniornett Tønsberg, Odd Magne Eide fra styret og Seniornett Gloppen, Gunnar Flikke fra Seniornett Trondheim, Siri Mollatt fra styret og Seniornett Bærum, Kristi Odeen fra Seniornett Helgetun og Dag Westhrin fra Seniornett Kragerø.

Utvalgets viktigste mandat var å være ideforum for synlighetstiltak, vurdere nye og alternative veier til synlighet og påvirkning, og vurdere Digital festival som ett av flere mulige tiltak for synliggjøring.

Utvalgets arbeid ble sammenfattet i en rapport med svært mange gode ideer og mulige tiltak, store som små. Rapporten ble behandlet av styret i mai 2024, og deretter sendt ut til alle landets foreninger og styrer. Den er i tillegg tilgjengelig under «Ressursspakka» på [seniornett.no](http://seniornett.no) (lukket område på [seniornett.no](http://seniornett.no) for våre tillitsvalgte og frivillige).

## Synlighet i media

Seniornett var i media flere ganger i 2024, på flere steder i landet. Blant annet var Seniornett Austervoll selve rammen for en hel Norge-rundt-sending på NRK.



### - Jeg eksisterer egentlig ikke, sier barna mine

Anne (72) kjøpte sin første datamaskin i 1986. Nå har hun verken smarttelefon eller nettbank. Anne er ikke alene.

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

Publisert: 23.11.24 kl. 10:40

by Sarpsborg

Den lokale avisforlaget som også driver med lokalavis, e-blastere og varmepumpe. abc

Aktuelle Tema Lokaltidspal Næringsportal

Kontakt oss



24. september 2024 10:27 1 dagens kommentarer

### -I dag har jeg lært å finne turkart på nettet

FRÅMNES BYGGE

RENOVERING AV BÅD OG SLETTEN FJERNES

TRAKTORER KJØPES

Velkommen!

Lokal markedsførings- og Opplysnings- og Informasjonsbyrå

Vi er autorisert medlemsbedrift for Opel, GM, Honda og Chevrolet, for alle reparasjons- og ELS-tenester alle bilmerker.

Åpningstider

Salg 08.30 - 16.30

Service 07.00 - 19.00

Deleer 07.30 - 16.00

mobile

Mobile Sarpsborg

49 88 70

69 15 89 89

27 dager til alle dine ting skal være mangelfri i utvalgte fagområder. Sjekk listen du som kunde.

Alle våre arbeidstakere følger de høyeste kravene til kompetanse og sikkerhet.

Lang erfaring, gode referanser.

DOGNET RUNDT

434 29 999 | jens@tryggnet.no

TRYGGET

Ring oss og vi kommer til deg!

Tekst og Foto: Per Sibe

**Ella Bjerketved tar seg litt tid til å fortelle. Hun har akkurat satt PC-en sin i gang med å oppdatere til Windows 11. Finst å finne turkart på nettet når man driver med orientering, fortelle hun.**

Den yngre 80-åringen har deltatt på datakurs i regi av Seniornett Sarpsborg thi i flere år og kan ikke få skilnet den titt.

Hver tirsdag møter Ella og en gruppe andre seniorer i det tidligere Skjerve skolehus, i Bårdhusveien 17, på Borgershaugen. Her låser de lokaler av Frivillighetsstrålen Sarpsborg thi. Alle får å lære seg mer om ICT. Og ikke minst for å kjempe mer trygghet på netten. Tysse til neste dag er det bare tre år.

**Mange har deltatt i flere år**

Kommunikasjonssjefen holder det kort, og anses hver tirsdag er satt av til individuell opplæring. Med kyndig hjelp av frivillige kurs veiledere.

Nå kan kommunen som 13-åring for å lære seg det mest nødvendige, som å bruke nettbank. Men de fleste blir berørt og mange har vært med gjennom dette år. Nettside helt fra vi startet i 2011, forteller Roger Leonardsen (73). Primus mottak, trykkløst og kontaktpersoner for

Besøket fra starten av.

Roger Leonardsen er virkelig glad for at Sarpsborg seniorer skal kunne klare seg best mulig i dagens IT-samfunn.

Nå for tiden er det jo ikke bare PC-en folk sliter med, stadig flere er det nettside og smarttelefoner.

- Jeg sliter litt, ja. Det for mye å huske på til enhver tid, sier han.



MOTIVASJON: - Vi prøver å gi seniorer trygghet og motivasjon, sier leder Tore Vimme i Arendal og Omegn Seniornett.  
FOTO: EIRIK DAMSGAARD / NRK

### - Det snakkes mye

Denne torsdagen har Arendal og Omegn Seniornett påtatt seg oppgaven med å vise vei ut i myra av brukernavn, passord, apper og nettskjema.

- Mange kommer med mobiltelefonen, noen med pc-en. Ofte ser vi at eldre kjøper seg en ny smarttelefon, men det eneste de gjør er å ringe eller sende meldinger, sier leder Tore Vimme.



Avslutning

Styret i Seniornett anser på bakgrunn av denne beretningen og årsregnskapet sett i sammenheng, at det er grunnlag for videre drift.

Beretningen signeres elektronisk.

Oslo, mars 2025

Sturla Bjerkaker

Sturla Bjerkaker (19. mar.. 2025 13:10 GMT+1)

Kari Engen

Kari Engen (19. mar.. 2025 13:34 GMT+1)

Siri Mollatt

Siri Mollatt (19. mar.. 2025 13:50 GMT+1)

Erling H. Wang

Erling H. Wang (19. mar.. 2025 13:06 GMT+1)

Tore Vimme

Tore Vimme (19. mar.. 2025 13:09 GMT+1)

Olav Scide

Trine Christensen

Trine Christensen (19. mar.. 2025 13:05 GMT+1)

Gunvor Holst

Gunvor Holst (19. mar.. 2025 13:07 GMT+1)

Hanni Petersen

Hanni Petersen (19. mar.. 2025 13:14 GMT+1)



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 5 a og b**

**Årsregnskap 2023 og revisors beretning for 2023**

---

**Styrets innstilling:** Årsregnskap for 2023 og revisors beretning for 2023 tas til etterretning.

Årsregnskap

**S***eniornett*

2023

# SENIORNETT NORGE

## Resultatregnskap

### INNTEKTER

#### Salgsinntekter

	Regnskap 31.12.2023	Regnskap 31.12.2022
Kurshefter	53 050	87 500
Kurs	72 520	69 840
<b>Salgsinntekter</b>	<b>125 570</b>	<b>157 340</b>

#### Annen driftsinntekt

	Regnskap 31.12.2023	Regnskap 31.12.2022
Medlemskontingent	2 069 504	2 038 728
Driftstilskudd KKD	3 554 000	3 550 000
Momskompensasjon	629 209	602 827
Midler fra nedlagte foreninger	6 827	48 896
Studieforbundet	51 615	71 116
Prosjekter	1 026 423	1 068 673
Prosjekt Datastuer	2 391 462	1 979 738

<b>Annen driftsinntekt</b>	<b>9 729 040</b>	<b>9 359 978</b>
----------------------------	------------------	------------------

#### Sum Driftsinntekter

**9 854 610**      **9 517 318**

### KOSTNADER

	Regnskap 31.12.2023	Regnskap 31.12.2022
Lønnskostnader	5 052 103	5 836 658
Leie lokaler	855 662	727 871
Diverse kostnader lokaler	65 177	69 271
Datautstyr	36 452	130 807
IKT nettverk kontor	152 575	230 221
Medlemsregister	66 553	125 013
Diverse kontorkostnader	305 107	323 415
Trykksak	61 481	48 212
Magasin	323 469	425 444
Møter, kurs, oppdateringer	473 045	93 341
Giroutsendelse	44 043	48 807
Telefon, internett, porto	185 448	187 110
Reisekostnader	651 280	481 165
Reklamekostnad	410 101	352 105
Nettsted	128 412	116 055
Landsmøte/lederkonferanse	537 288	76 564
Datasystem og programvare	117 635	137 142
Kursstøtte Datastuer	790 500	282 200
Tilskudd lokalforeninger / datastuer	35 000	60 000
Digital festival		30 737

#### Sum driftskostnader

**10 291 331**      **9 782 138**

#### Driftsresultat

**-436 721**      **-264 820**

#### Annen finansinntekt

Renteinntekter	94 641	39 165
----------------	--------	--------

#### Annen finanskostnad

Rentekostnader og annen finanskostnad	1 878	1 825
---------------------------------------	-------	-------

#### Sum Finans- Inntekter og (kostnader)

**92 763**      **37 340**

### RESULTAT

**-343 958**      **-227 480**

### DISPONERING AV ÅRSRESULTAT

Overført til annen egenkapital		
Overført fra annen egenkapital	-343 958	-227 480
<b>Sum</b>	<b>-343 958</b>	<b>-227 480</b>

# SENIORNETT NORGE

## Balanse

### EIENDELER

Husleie depositumskonto  
**Fordringer**  
 Kundefordringer  
**Sum fordringer**

Note

Regnskap

31.12.2023

Regnskap

31.12.2022

144 924

144 924

210 703

221 199

210 703

221 199

**Bankinnskudd, kontanter o.l.**

7

3 752 182

6 697 532

**Sum eiendeler**

**4 107 809**

**7 063 655**

### EGENKAPITAL

**Opptjent Egenkapital**  
 Sperret reservefond  
 Annen egenkapital

8

2 631 713

1 450 000

1 525 672

**Sum egenkapital**

**2 631 712**

**2 975 671**

### GJELD

**Forpliktelser**  
 Avsetninger forpliktelser  
**Kortsiktig gjeld**  
 Leverandørgjeld  
 Skyldig offentlige avgifter  
 Annen kortsiktig gjeld  
**Sum kortsiktig gjeld**

9

175 059

2 665 083

205 318

131 554

321 113

350 270

774 604

941 074

1 301 035

1 422 898

**Sum gjeld**

**1 476 094**

**4 087 981**

**Sum gjeld og egenkapital**

**4 107 809**

**7 063 653**

Oslo, 29.05.2024

Styret i Seniornett

  
 Sturla Bjerkaker  
 Leder

  
 Erling Hanneyig Wang

  
 Odd Magne Eide

  
 Kari Engen

  
 Siri Mollatt

  
 Tore Vimme

  
 Gunvor Holst

  
 Trine Christensen

  
 Kirsten Moe  
 Konstituert generalsekretær

## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Medlemskontigent regnskapsføres når den faktureres, og periodiseres over medlemsperioden. Støtte inntektsføres når man har rettmessig krav på støtten.

### Skatt

Foreningene er ikke ansett skattepliktig for sin virksomhet jf skattelovens §2-32.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Seniornett Norge har en sikret pensjonsordning som tilfredsstiller kravet til obligatorisk pensjonsordning. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

**Note 2 Medlemskontingent**

Ikke tilbakeførte kontingenter til lokalavdelingene pr. oktober 2023 grunnet manglende respons på spørreskjema. Overføres i 2024 ved respons.

103 680

**Note 3 Prosjekter**

Gjensidigestiftelsen - Regionale veilederseminarer	528 000
Stiftelsen Dam - Digital helse	250 000
Stiftelsen dam - Factsplat	74 000
Stiftelsen Dam - Digital festival	16 637
Stiftelsen Dam - admintillegg Digital helse	25 000
ToSwitch	72 155
H2HCare	41 001
Nordplus	19 630
<b>Sum</b>	<b>1 026 423</b>

**Note 4 Lønnskostnader**

Lønnskostnader	2023	2022
Lønn	3 151 639	3 175 060
Arbeidsgiveravgift	603 191	709 900
Pensjonskostnader	288 148	316 717
Lønnskostnader prosjekt Datstuer	746 499	1 243 663
Lønnskostnader diverse prosjekter	147 445	196 523
Andre personalkostnader	115 181	194 795
<b>Sum</b>	<b>5 052 103</b>	<b>5 836 658</b>

Foreningen har i 2023 sysselsatt 5.8 årsverk.

**Ytelser/godtgjørelser til generalsekretær, styret og revisor****Ytelser til ledende personer**

	Generalsekr.	Styre
Lønn	933 673	0
Pensjonskostnader	65 497	0
Annen godtgjørelse	23 003	10 000
<b>Sum</b>	<b>1 022 172</b>	<b>10 000</b>

**Godtgjørelse til revisor**

Det er i 2023 kostnadsført kr. 73.375 (inkl. mva) i ordinært revisjonshonorar.

**Obligatorisk tjenstepensjon**

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og har tegnet pensjonsordning i forsikringsselskap som oppfyller kravene etter denne lov.

Tjenstepensjonsordningen utgjør 5% fra 0 G

Ordningen er innskuddsbasert og inneholder ingen garantier eller forpliktelser som skal balanseføres.

**Note 5 Diverse kontorkostnader**

Kontorrekvisita	69 009
Aviser, tidsskrifter, bøker	25 946
Inventar	2 352
Forsikringspremie	9 228
Diverse kostnader frivillig	7 322
Bank og kortgebyrer	26 881
Revisjons og regnskapsh	81 875
Kontingent	19 495
Annen kostnad	22 954
Sommer og juleavsutning	40 045
<b>Sum</b>	<b>305 107</b>

**Note 6 Kundefordringer**

Kundefordringer	27 662
Diverse kunder, prosjektene Nordplus og HannaH, Studieforbundet	183 041
<b>Sum</b>	<b>210 703</b>

**Note 7 Bankinnskudd**

	2023	2022
Bundne skattetreksmidler:	151 497	198 732
Kasse	811	811
Driftskonto	1079725	2 171 659
Plasseringskonto, inkluderer forskudds-mottatte midler knyttet til gjennomføring av fremtidige prosjekter, jmfør note 9	2 520 149	4 326 331
<b>Sum bankinnskudd</b>	<b>3 752 182</b>	<b>6 697 533</b>

**Note 8 Bevegelser i egenkapitalen**

Årets bevegelser i egenkapitalen:	31.12.2022	Overføringer	31.12.2023
Annen egenkapital	2 975 671	-343 958	2 631 713
<b>Sum annen egenkapital</b>	<b>2 975 671</b>	<b>-343 958</b>	<b>2 631 713</b>

**Note 9 Avsetninger forpliktelses**

Avsetning prosjekt Datastuer	158 023
Avsetning andre prosjekter:	
-Oslo og Viken - Aktivitetstiltak ensomhet	17 035
<b>Sum</b>	<b>175 059</b>

Til årsmøtet i  
Seniornett

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Seniornett som viser et underskudd på kr 343 958. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lillestrøm, 31.05.2024

Høilund Revisjon AS



Randi Høilund  
Statsautorisert revisor



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 6 a og b**

**Årsregnskap 2024 og revisors beretning for 2024**

---

**Styrets innstilling:** Årsregnskap for 2024 og revisors beretning for 2024 tas til etterretning.

Årsregnskap

**S***eniornett*

2024

# SENIORNETT NORGE

## Resultatregnskap

### INNETEKTER

#### Salgsinntekter

Kurshefter  
Kurs

#### Salgsinntekter

#### Annen driftsinntekt

Medlemskontingent  
Driftstilskudd DFD  
Momskompensasjon  
Midler fra nedlagte foreninger  
Studieforbundet  
Prosjekter  
Prosjekt Datastuer

#### Annen driftsinntekt

#### Sum Driftsinntekter

### KOSTNADER

Lønnskostnader  
Leie lokaler  
Diverse kostnader lokaler  
Datautstyr  
IKT nettverk kontor  
Medlemsregister  
Diverse kontorkostnader

Trykksak  
Magasin  
Møter, kurs, oppdateringer  
Giroutsendelse  
Telefon, internett, porto  
Reisekostnader  
Reklamekostnad  
Nettsted  
Landsmøte/lederkonferanse  
Datasytem og programvare  
Kursstøtte Datastuer  
Tilskudd lokalforeninger / datastuer  
Medlemskontingent til lokalforeninger  
Studieforbundet til lokalforeninger  
Momskompensasjon til lokalforeninger

#### Sum driftskostnader

#### Driftsresultat

#### Annen finansinntekt

Renteinntekter og annen finansinntekt

#### Annen finanskostnad

Rentekostnader og annen finanskostnad

#### Sum Finans- inntekter og (kostnader)

### RESULTAT

### DISPONERING AV ÅRSRESULTAT

Overført til annen egenkapital

Overført fra annen egenkapital

Sum

Note

	Regnskap	Regnskap
	31.12.2024	31.12.2023
	40 000	53 050
	84 138	72 520
	124 138	125 570
	3 546 084	2 069 504
	3 370 000	3 554 000
	724 224	629 209
	56 375	6 827
	154 938	51 615
	744 873	1 026 423
	600 000	2 391 462
	9 196 494	9 729 040
	9 320 632	9 854 610
	4 604 587	5 052 103
	816 879	855 662
	65 448	65 177
	35 511	36 452
	182 838	152 575
	176 534	66 553
	319 925	305 107
		61 481
	381 210	323 469
	200 316	473 045
	17 187	44 043
	151 859	185 448
	224 051	651 280
	79 760	410 101
	102 624	128 412
	0	537 288
	121 864	117 635
	307 500	790 500
	2 000	35 000
	1 163 475	
	131 408	
	80 911	
	9 165 886	10 291 331
	164 748	-436 721
	86 665	94 641
	703	1 878
	85 962	92 763
	240 709	-343 958
	240 709	-343 958
	240 709	-343 958

# SENIORNETT NORGE

## Balanse

### EIENDELER

	Note	Regnskap 31.12.2024	Regnskap 31.12.2023
Husleie depositumskonto		144 924	144 924
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6	83 417	210 703
<b>Sum fordringer</b>		83 417	210 703
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	7	4 061 654	3 752 182

**Sum eiendeler** 4 289 995 4 107 809

### EGENKAPITAL

<b>Opptjent Egenkapital</b>	8		
Annen egenkapital		2 872 424	2 631 713

**Sum egenkapital** 2 872 424 2 631 713

### GJELD

<b>Forpliktelser</b>			
Avsetninger forpliktelser	9	525 806	175 059
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		136 020	205 318
Skyldig offentlige avgifter		319 981	321 113
Annen kortsiktig gjeld		435 765	774 604
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		891 766	1 301 035

**Sum gjeld** 1 417 572 1 476 094

**Sum gjeld og egenkapital** 4 289 996 4 107 808

Oslo 19.03.2025

Styret i Seniornett

Sturla Bjerkaker

Sturla Bjerkaker (19. mar., 2025 13:09 GMT+1)

Sturla Bjerkaker  
Leder

Erling H. Wang

Erling H. Wang (19. mar., 2025 13:05 GMT+1)

Erling Hannevig Wang

Odd Magne Eide

Odd Magne Eide

Kari Engen

Kari Engen (19. mar., 2025 13:32 GMT+1)

Kari Engen

Siri Mollatt

Siri Mollatt (19. mar., 2025 13:52 GMT+1)

Siri Mollatt

Tore Vimme

Tore Vimme (19. mar., 2025 15:48 GMT+1)

Tore Vimme

Gunvor Holst

Gunvor Holst (19. mar., 2025 15:24 GMT+1)

Gunvor Holst

Trine Christensen

Trine Christensen (19. mar., 2025 13:04 GMT+1)

Trine Christensen

Hanni Petersen

Hanni Petersen (19. mar., 2025 13:13 GMT+1)

Hanni Petersen  
generalsekretær

Kirsten Moe

Kirsten Moe

kontorsjef,

ansvarlig regnskap

## **Note 1 Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### **Driftsinntekter**

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Medlemskontigent regnskapsføres når den faktureres, og periodiseres over medlemsperioden. Støtte inntektsføres når man har rettmessig krav på støtten.

### **Skatt**

Foreningene er ikke ansett skattepliktig for sin virksomhet jf skattelovens §2-32.

### **Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### **Pensjonsforpliktelser**

Seniornett Norge har en sikret pensjonsordning som tilfredsstiller kravet til obligatorisk pensjonsordning. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

**Note 2 Medlemskontingent**

Ikke tilbakeførte kontingenter til foreningene 31.12.2024 grunnet manglende respons på aktivitetsrapportering. Overføres i 2025 ved respons.

211 595

**Note 3 Prosjekter**

Gjensidigestiftelsen - Regionale veilederseminarer 2024	428 559
Siftelsen Dam - Veilede med kvalitet	216 314
Stiftelsen Dam - Factsplat	-24 000
Stiftelsen Dam- Admintillegg	124 000
<u>Sum</u>	<u>744 873</u>

**Note 4 Lønnskostnader**

Lønnskostnader	2024	2023
Lønn	3 530 268	4 058 713
Arbeidsgiveravgift	547 860	603 190
Pensjonskostnader	243 631	288 148
Andre personalkostnader	282 828	102 052
<u>Sum</u>	<u>4 604 587</u>	<u>5 052 103</u>

Foreningen har i 2024 sysselsatt 5.2 årsverk.

**Ytelser/godtgjørelser til generalsekretær, styret og revisor****Ytelser til ledende personer**

	Generalsekr. pr. des.	Styre
Lønn	920 004	0
Pensjonskostnader	66 093	0
Annen godtgjørelse	655	10 000
<u>Sum</u>	<u>986 751</u>	<u>10 000</u>

**Godtgjørelse til revisor**

Det er i 2024 kostnadsført kr. 76.469 (inkl. mva) i revisjonshonorar.

**Obligatorisk tjenestepensjon**

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og har tegnet pensjonsordning i forsikringsselskap som oppfyller kravene etter denne lov.

Tjenstepensjonsordningen utgjør 5% fra 0 G

Ordningen er innskuddsbasert og inneholder ingen garantier eller forpliktelser som skal balanseføres.

**Note 5 Diverse kontorkostnader**

Kontorrekvista	74 147
Aviser, tidsskrifter, bøker	2 697
Inventar	4 118
Forsikringspremie	33 609
Diverse kostnader frivillig	7 142
Bank og kortgebyrer	49 957
Revisjons og regnskapsh	76 469
Kontingent	17 943
Annen kostnad	16 843
Sommer og juleavsutning	37 000
<b>Sum</b>	<b>319 925</b>

**Note 6 Kundefordringer**

Kundefordringer	32 627
Diverse kunde- prosjekt HannaH, Studieforbundet	50 790
<b>Sum</b>	<b>83 417</b>

**Note 7 Bankinnskudd**

	2024	2023
Bundne skattetrekksmidler:	158 899	151 497
Kasse	811	811
Driftskonto	1 799 478	1 079 725
Plasseringskonto	2 102 467	2 520 149
<b>Sum bankinnskudd</b>	<b>4 061 654</b>	<b>3 752 182</b>

**Note 8 Bevegelser i egenkapitalen**

<b>Årets bevegelser i egenkapitalen:</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>Overføringer</b>	<b>31.12.2024</b>
Annen egenkapital	2 631 714	240 709	2 872 424
<b>Sum annen egenkapital</b>	<b>2 631 714</b>		<b>2 872 424</b>

**Note 9 Avsetninger forpliktelser**

Avsetning prosjekt Datastuer	158 023
Avsetning andre prosjekter:	
-Gjensidigestiftelsen - Regionale veilederseminarer	167 061
-Stiftelsen Dam - Veilede med kvalitet	183 686
-Oslo og Viken - Aktivitetstiltak ensomhet	17 035
<b>Sum</b>	<b>525 806</b>

Til årsmøtet i  
Seniornett

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Seniornett som viser et overskudd på kr 240 709. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lillestrøm, 20.03.2025

**Høilund Revisjon AS**



Randi Høilund  
Statsautorisert revisor



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 7

#### Innkomne forslag

---

Det er kommet inn 3 forslag fra foreningene, alle handler om vedtekter:

Hvem	Hva
Seniornett Sunndal	Forslag til endring av Seniornetts vedtekter
Seniornett Fredrikstad	Forslag til endring av Seniornetts vedtekter
Seniornett Fredrikstad	Forslag til endring av Seniornetts mønstervedtekter

**Styrets innstilling:** De innkomne forslagene behandles sammen med sak 8a, endring av Seniornetts vedtekter og sak 8b, Seniornetts mønstervedtekter.

# Mønstervedtekter

## Forslag til Landsmøte 2025 fremmet av Seniornett Fredrikstad

---

### Vedtekter for Seniornett [lokalt navn]

#### § 1 Formål

Seniornett [lokalt navn] har som formål å arbeide for digital inkludering av seniorer i sitt område. Dette skjer via kurs, personlig og skriftlig veiledning og arrangementer som f.eks. datacafe.

#### § 2 Medlemskap

Alle seniorer som ønsker mer kunnskap om IKT, og seniorer som ønsker å veilede andre om IKT kan bli medlem. Medlemskap tegnes gjennom Seniornett, og alle medlemmer med postadresse som i [ett eller flere postnummer] vil overføres til Seniornett [lokalt navn] med mindre de selv ber om å stå som medlem i Seniornett direkte (nettforeningen).

Alle medlemmer med betalt kontingent har like rettigheter i organisasjonen, og kan representere i organisasjonens organer.

#### § 3 Kontingent

Kontingenten fastsettes av landsmøtet i Seniornett og innkreves av, og innbetales til, En andel av kontingenten tilfaller Seniornett og en andel tilfaller Seniornett [lokalt navn]. Fordelingen av kontingenten vedtas av landsmøtet.

#### § 4 Seniornett [lokalt navn]s organer

Foreningens organer er: a) årsmøtet, b) styret

##### a) Årsmøtet

Årsmøtet er foreningens øverste myndighet og skal avholdes innen utgangen av februar. Stemmerett på årsmøtet har medlemmer som hadde betalt kontingent 4 uker før årsmøtet.

Styret offentliggjør på nettstedet tidspunkt for årsmøte 4 uker i forveien. Styret innkaller til årsmøte minst 21 dager før årsmøtet avholdes.

Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være sendt styret innen 14 dager før årsmøtet.

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

1. Godkjenning av innkalling, valg av møteleder, referent og to medlemmer til å undertegne protokollen.
2. Styrets årsmelding
3. Regnskap og revisjonsberetning
4. Godkjenne budsjett for neste år
5. Valg
  - a. Valg av leder
  - b. Valg av styremedlemmer (minimum 2)
  - c. Valg av varamedlem(mer) (minimum 1)
  - d. Valg av revisor
  - e. Valg av valgkomité (minimum 2)

Valgene gjelder for 2 år (ved første valg bør 50% velges for ett år)

## 6. Innmeldte saker

Vedtektsendringer vedtas på Årsmøtet med minst 2/3 flertall. Øvrige avgjørelser tas med simpelt flertall blant de fremmøtte.

### **Ekstraordinært årsmøte**

Ekstraordinært årsmøte avholdes dersom styret finner det nødvendig eller om 1/3 av medlemmene eller Seniornett sentralt krever det. Det ekstraordinære årsmøtet skal kun behandle den konkrete sak det innkalles til ekstraordinært årsmøte på.

Ved krav om ekstraordinært årsmøte skal styret uten unødig opphold innkalle til ekstraordinært årsmøte. Innkallingsfrist til ekstraordinært årsmøte er 14 dager.

### **b) Styret**

Styret leder foreningens virksomhet mellom årsmøtene innenfor de fullmakter og pålegg som årsmøtet har vedtatt.

Styreleder innkaller til styremøte på eget initiativ, eller når minst to styremedlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når 2/3 av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet har styrelederen dobbeltstemme.

## **§ 5 Forhold mellom Seniornett [lokalt navn] og Seniornett**

- a) Seniornett [lokalt navn] er organisatorisk tilknyttet Seniornett (Norge) og kan ikke være organisatorisk tilknyttet andre juridiske enheter.
- b) Seniornett [lokalt navn] har rett til å benytte logoen til Seniornett.
- c) Seniornett [lokalt navn] tildeles egen nettside via Seniornett.no. Lokalforeninger som har eget domene og hjemmeside kan linkes til siden under Seniornett.no.
- d) Seniornett [lokalt navn] utpeker redaktør for hjemmesiden. Om ikke redaktør utpekes og meldes inn til Seniornett er det styreleder som er redaktør.
- e) Seniornett [lokalt navn] oppnevner en kontaktperson for kommunikasjonen med Seniornett. Om ikke kontaktperson oppnevnes og meldes inn til Seniornett er det styreleder som er kontaktperson.
- f) Referat fra årsmøtet og årsmeldingen sendes Seniornett.

## **§ 6 Oppløsning**

Forslag til oppløsning sendes som forslag til Årsmøtet minst 14 dager før møtet. Årsmøtet kan med minst 2/3 flertall av de avgitte stemmer vedta å oppløse Seniornett

[lokalt navn] og oppløsning eller nedleggelse av en forening skal meldes til Seniornett.

Eventuelle aktiva overføres Seniornett med formål å styrke arbeidet med organisasjonens foreninger. Ved fusjon mellom foreninger forblir aktiva i den fusjonerte foreningen.

Opphører Seniornett [lokalt navn] av annen årsak, skal dette meldes til Seniornett. Foreningens midler skal da tilfalle Seniornett.

## **FORSLAG TIL VEDTEKTSENDRING I SENIORNETT**

**Forslaget fremmet av Seniornett Fredrikstad til landsmøtet 2025**

### **Forslag:**

*§ 2 MEDLEMSKAP, første setning:*

*Enhver som kan slutte seg til Seniornetts formål kan bli medlem.*

### **Foreslås endret til:**

*Enhver senior som kan slutte seg til Seniornetts formål kan bli medlem. Medlemskapet er personlig og kan ikke brukes til å representere en annen juridisk enhet (organisasjon, stiftelse eller selskap)*

### **Begrunnelse:**

Ordet «Enhver» er ikke presist nok. Det kan tolkes i betydningen «enhver person ...» men også i betydningen «enhver organisasjon ...». Det fremgår derfor ikke av dagens vedtekter hvorvidt medlemskap er personlig eller ikke.

I mønstervedtekter for Seniornetts lokalforeninger vedtatt av Landsmøtet 05.05.23 heter det i §2 Medlemskap: *Alle seniorer som ønsker mer kunnskap om IKT, og seniorer som ønsker å veilede andre om IKT kan bli medlem.*

Her er ordlyden slik at det kun kan tolkes som «alle personer» siden «seniorer» peker på personer og ikke organisasjoner. Gjennom bruk av betegnelsen «seniorer» har mønstervedtektene også en presisering av alder siden ordet seniorer normalt defineres som over 55 år.

Mønstervedtektene er således mer presise enn organisasjonens vedtekter. Henvisningen til fortolkning av mønstervedtekter i § 11 a, annet avsnitt, gjelder ikke fortolkningsspørsmål rundt avvik mellom vedtekter og mønstervedtekter, men kun prinsipielle avvik fra mønstervedtektene og en forenings vedtekter.

Forslaget om vedtektsendring vil således bringe vedtekter og mønstervedtekter mer i samsvar med hverandre, samtidig som vedtektsendringen vil redusere sannsynligheten for fremtidige fortolkninger av om «enhver» skal tolkes som «enhver person eller organisasjon».

Med presiseringen av at medlemskapet er personlig løses også mulige fortolknings-spørsmål rundt vedtektenes § 11 a, første avsnitt, siste setning som går på tilknytning til annen organisatorisk enhet og som, slik §2 lyder pr i dag, kan gi støtte til en fortolkning av dagens vedtekter som at «enhver» skal eller bør tolkes som «enhver person eller organisasjon». Presiseringen vil derfor, ihvertfall langt på vei, også gjøre ytterligere presisering eller endring av § 11 overflødig.

På Landsmøtet i 2019 ble navnet på organisasjonen endret fra Seniornett Norge til Seniornett.

Begrunnelsen for endringen var å tydeliggjøre at organisasjonen er ett Seniornett med mange lokalforeninger, med andre ord å få et enklere navn.

For oss som lokalforening oppleves ikke denne navneendringen som et klokt valg, dette begrunnes med følgende:

- Vi registrerer at Seniornett på sin Facebookside benytter både Seniornett og Seniornett Norge som organisasjonens navn.
- Vi har også merket oss at på Instagram heter organisasjonen Seniornett\_norge.
- Dessuten har vi i lokalforeningen utfordringer når vi i muntlig tale eller skriftlig omtale skal skille mellom lokalforeningen og det sentrale leddet. I vår forening blir det da omtalt som Seniornett Sunndal og Seniornett sentralt. Det korrekte vil selvsagt være Seniornett Sunndal og Seniornett, dette lyder imidlertid ikke forklarende på noen måte.

Vårt forslag er derfor å endre navnet på organisasjonen tilbake til Seniornett Norge.

Mvh

Seniornett Sunndal

Gjertrud Brun

leder

41324035



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 8a**

**Endringer av Seniornetts vedtekter**

---

**Styrets innstilling:** Styrets forslag til vedtektsendringer behandles parallelt med de innkomne forslagene fra Seniornett Sunndal og Fredrikstad.

## Styrets forslag til vedtektsendringer

Legges fram for landsmøtet 22. og 23. mai 2025

Seniornett har overordnede vedtekter som gjelder for hele organisasjoner og mønstervedtekter som fungerer som en mal for foreningenes lokale vedtekter.

Nedenfor gir styret sine innspill til endringer, først i hovedvedtektene og deretter i mønstervedtektene.

### Overgripende for alle vedtekter i Seniornett

Styret foreslår følgende generelle endring i nomenklatur:

- Seniornett (endres til) Seniornett Norge
- Styret (endres til) Landsstyret
- Forening (endres til) Lokalforening og Seniornett Direkte

### Seniornetts hovedvedtekter

Nåværende paragraf	Forslag til endringer/tilføyelser
<b>§ 1 NAVN OG FORMÅL</b>  Organisasjonens navn er Seniornett.  Seniornett er en frivillig og ideell medlemsorganisasjon som arbeider for digital inkludering av seniorer.	<b>§ 1 NAVN OG FORMÅL</b>  Organisasjonens <b>offisielle</b> navn er Seniornett <b>Norge</b> .  Seniornett er en frivillig og ideell medlemsorganisasjon som arbeider for digital inkludering av seniorer.

<p>Seniornett vil skape arenaer der seniorer kan skaffe seg digitale kunnskaper og ferdigheter.</p> <p>Seniornett er landsomfattende og basert på lokale foreninger og en nettforening.</p> <p>Seniornett har adresse og sekretariat i Oslo.</p> <p>Seniornett skal gjennom sine foreninger og sentralt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ arbeide for å fremme seniorers bruk av digitale verktøy og tjenester</li> <li>▪ arbeide for å tilby seniorer opplæring, støtte og veiledning i bruk av digitale verktøy og tjenester</li> <li>▪ være et faglig og sosialt nettverk for medlemmene</li> <li>▪ arbeide for at seniorer kan delta på en fullverdig måte i den digitale utviklingen i samfunnet</li> <li>▪ vise at digital kompetanse blant seniorer er viktig i et folkehelseperspektiv</li> <li>▪ være en konstruktiv samarbeidspartner for alle aktører som arbeider innenfor Seniornetts interesseområde</li> </ul>	<p>Seniornett <b>vil</b> skaper arenaer der seniorer kan skaffe seg digitale kunnskaper og ferdigheter.</p> <p>Seniornett er landsomfattende og basert på lokale foreninger og en <b>direkteforening</b>.</p> <p>Seniornett har adresse og sekretariat i Oslo.</p> <p>Seniornett skal gjennom <b>sitt arbeid</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>arbeide for å</b> fremme seniorers bruk av digitale verktøy og tjenester</li> <li>▪ <b>arbeide for å</b> tilby seniorer opplæring, støtte og veiledning i bruk av digitale verktøy og tjenester</li> <li>▪ være et faglig og sosialt nettverk for medlemmene</li> <li>▪ <b>bidra til</b> at seniorer kan delta på en fullverdig måte i den digitale utviklingen i samfunnet</li> <li>▪ vise at digital kompetanse blant seniorer er viktig i et folkehelseperspektiv</li> <li>▪ være en konstruktiv samarbeidspartner for alle aktører som arbeider innenfor Seniornetts interesseområde</li> </ul> <p><b>Seniornetts visjon</b> Sammen for digital mestring</p> <p><b>Seniornetts verdier</b> Seniornetts arbeid og fotavtrykk som organisasjon skal være preget av nærhet, trygghet og glede.</p>
<p><b>§ 2 MEDLEMSKAP</b></p>	<p><b>§ 2 MEDLEMSKAP</b> Enhver som kan slutte seg til Seniornetts formål kan bli medlem.</p>

<p>Enhver som kan slutte seg til Seniornetts formål kan bli medlem.</p> <p>Medlemskap tegnes gjennom Seniornett og knyttes til en lokalt forankret forening eller til Seniornett direkte (nettforeningen).</p> <p>Alle medlemmer med betalt kontingent har like rettigheter i organisasjonen, og kan representere i organisasjonens organer.</p>	<p>Medlemskap er personlig og <del>tegnes gjennom Seniornett og</del> knyttes til en lokalt forankret forening eller til Seniornett Direkte <del>(nettforeningen):</del></p> <p>Alle medlemmer med betalt kontingent har like rettigheter i organisasjonen, og kan representere i organisasjonens organer.</p>
<p><b>§ 3 KONTINGENT</b></p> <p>Alle medlemmer betaler årlig kontingent til Seniornett.</p> <p>Kontingenten fastsettes av landsmøtet i Seniornett og innkreves av sekretariatet.</p> <p>Kontingenten fordeles slik at en andel tilfaller Seniornett og en andel tilfaller foreningen man blir innmeldt i.</p> <p>Kontingenten fra nettforeningens medlemmer tilfaller i sin helhet Seniornett.</p> <p>Størrelsen på kontingenten og fordelingen av denne vedtas av landsmøtet.</p>	<p><b>§ 3 KONTINGENT</b></p> <p>Alle medlemmer betaler årlig kontingent til Seniornett Norge.</p> <p>Kontingenten fastsettes av landsmøtet i Seniornett Norge og innkreves av sekretariatet.</p> <p>Kontingenten fordeles slik at en andel tilfaller Seniornett Norge og en andel tilfaller den lokale foreningen man er medlem i.</p> <p>Kontingenten fra direkteforeningens medlemmer tilfaller i sin helhet Seniornett Norge.</p> <p>Størrelsen på kontingenten og fordelingen av denne vedtas av landsmøtet.</p>
<p><b>§ 4 ORGANER</b></p> <p>Seniornett har følgende demokratiske organer:</p> <p>a) Landsmøtet, som møtes hvert andre år</p> <p>b) Styret, som velges av landsmøtet</p> <p>c) Valgkomiteen, som velges av landsmøtet</p>	<p><b>§ 4 ORGANER</b></p> <p>Seniornett Norge har følgende demokratiske organer:</p> <p>a) Landsmøtet, som møtes hvert andre år</p> <p>b) Styret, som velges av landsmøtet</p> <p>c) Valgkomiteen, som velges av landsmøtet</p>

<p>d) Ledermøtet, som har rådgivende status og møtes ved behov i år uten landsmøte.</p>	<p>d) <del>Ledermøtet, som har rådgivende status og møtes ved behov i år uten landsmøte.</del></p>
<p><b>§ 5 LANDSMØTE</b></p> <p><b>§ 5.1 Landsmøtets myndighet</b> Landsmøtet er organisasjonens øverste myndighet og skal gjennomføres innen utgangen av juni hvert andre år.</p> <p>Landsmøtet skal som minimum behandle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkjenning av innkalling, saksliste og forretningsorden</li> <li>2. Konstituering, valg av møteledelse, referenter, tellekorps, to delegater til å undertegne landsmøteprotokollen og eventuell redaksjonskomité.</li> <li>3. Beretning for siste landsmøteperiode</li> <li>4. Årsoppgjør, regnskaper og revisjonsberetninger for siste landsmøteperiode</li> <li>5. Innkomne forslag, herunder endring av vedtektene</li> <li>6. Strategi- og handlingsplaner</li> <li>7. Vedta medlemskontingent og fordeling for kommende landsmøteperiode.</li> <li>8. Vedta styrehonorarer</li> <li>9. Valg av styre, valgkomite og revisor</li> </ol>	<p><b>§ 5 LANDSMØTE</b></p> <p><b>§ 5.1 Landsmøtets myndighet</b> Landsmøtet er organisasjonens øverste myndighet og skal gjennomføres innen utgangen av juni hvert andre år.</p> <p>Landsmøtet skal som minimum behandle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkjenning av innkalling, saksliste og forretningsorden</li> <li>2. Konstituering, valg av møteledelse, referenter, tellekorps, to delegater til å undertegne landsmøteprotokollen og eventuell redaksjonskomité.</li> <li>3. Beretning for siste landsmøteperiode</li> <li>4. Årsoppgjør, regnskaper og revisjonsberetninger for siste landsmøteperiode</li> <li>5. Innkomne forslag, herunder endring av vedtektene</li> <li>6. Strategi- og/eller handlingsplaner</li> <li>7. Vedta medlemskontingent og fordeling for kommende landsmøteperiode.</li> <li>8. Vedta styrehonorarer</li> <li>9. Valg av <b>landsstyre</b>, valgkomite og revisor</li> </ol>
<p><b>§ 5.2 Innkalling til landsmøte</b> Styret bestemmer tid og sted for landsmøtene.</p>	<p><b>§ 5.2 Innkalling til landsmøte</b> Styret bestemmer tid og sted for landsmøtene.</p>

<p>Landsmøtet kunngjøres senest 8 uker før landsmøtedato. Styret er ansvarlig for at innkalling, med nødvendig saksunderlag og forretningsorden, skjer senest 2 uker før landsmøtedato.</p> <p>Styret fremmer forslag til saksliste og vedtak under landsmøtet.</p> <p>Foreningene kan fremme forslag til landsmøtet. Forslag fra foreningene skal være styret i hende senest fire uker før landsmøtedato.</p> <p>Styret skal gi skriftlig innstilling til innkomne forslag og gjøre dette kjent for foreningene sammen med innkallingen. Samme frist og prosedyre gjelder for forslag om endring av organisasjonens vedtekter.</p> <p>Ekstraordinært landsmøte kan innkalles på initiativ fra styret. På ekstraordinært landsmøte skal bare saker behandles som er nevnt i innkallingen.</p> <p>Landsmøter kan gjennomføres elektronisk.</p>	<p>Landsmøtet kunngjøres senest 8 uker før landsmøtedato. Styret er ansvarlig for at innkalling, med nødvendig saksunderlag og forretningsorden, skjer senest 2 uker før landsmøtedato.</p> <p><b>Landsstyret</b> fremmer forslag til saksliste og vedtak under landsmøtet.</p> <p><b>Lokalforeningene</b> kan fremme forslag til landsmøtet. Forslag fra <b>lokalforeningene</b> skal være styret i hende senest fire uker før landsmøtedato.</p> <p>Styret skal gi skriftlig innstilling til innkomne forslag og gjøre dette kjent for foreningene sammen med innkallingen. Samme frist og prosedyre gjelder for forslag om endring av organisasjonens vedtekter.</p> <p>Ekstraordinært landsmøte kan innkalles på initiativ fra styret. På ekstraordinært landsmøte skal bare saker behandles som er nevnt i innkallingen.</p> <p>Landsmøter kan gjennomføres elektronisk.</p>
<p><b>§ 5.3 Stemmerett</b></p> <p>Alle delegater må være medlem av Seniornett og representere en forening for å ha stemmerett på landsmøtet. Antall delegater en forening kan ha er basert på antall medlemmer pr. 1. januar i landsmøteåret.</p> <p>En forening har et antall stemmer avhengig av størrelse:</p>	<p><b>§ 5.3 Stemmerett</b></p> <p>Alle delegater må være medlem av Seniornett og representere en forening for å ha stemmerett på landsmøtet. Antall delegater en forening kan ha, er basert på antall medlemmer pr. 1. januar i landsmøteåret.</p> <p>En <b>lokalforening</b> har et antall stemmer avhengig av størrelse:</p>

<p>Inntil 20 medlemmer                    1 stemme  21 – 50 medlemmer                    2 stemmer  51 – 100 medlemmer                    3 stemmer  Over 100 medlemmer                    4 stemmer</p> <p>En forening kan delta på landsmøtet med samme antall delegater som den har stemmer, eller færre.</p> <p>Foreninger som ikke kan delta på landsmøtet, kan gi annen forening fullmakt til å stemme for seg. En forening kan representere til og med fem – 5 – foreninger, inklusive sin egen.</p> <p>Foreningene skal melde inn sine delegater til landsmøtet senest to uker før møtet.</p> <p>Styrets medlemmer og generalsekretær møter på landsmøtet med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.</p> <p>Nye foreninger som tilkommer i perioden 1. januar til to måneder før landsmøtet, kan møte som observatører på årets landsmøte.</p>	<p>Inntil 20 medlemmer                    1 stemme  21 – 50 medlemmer                    2 stemmer  51 – 100 medlemmer                    3 stemmer  Over 100 medlemmer                    4 stemmer</p> <p>En <b>lokalforening</b> kan delta på landsmøtet med samme antall delegater som den har stemmer, eller færre.</p> <p><b>Lokalforeninger</b> som ikke kan delta på landsmøtet, kan gi annen <b>lokalforening</b> fullmakt til å stemme for seg. En <b>lokalforening</b> kan representere til og med <b>tre – 3 –</b> foreninger, inklusive sin egen.</p> <p><b>Lokalforeningene</b> skal melde inn sine delegater til landsmøtet senest to uker før møtet.</p> <p>Styrets medlemmer og generalsekretær møter på landsmøtet med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.</p> <p>Nye <b>lokalforeninger</b> som tilkommer i perioden 1. januar til to måneder før landsmøtet, kan møte som observatører på årets landsmøte.</p>
<p><b>§ 5.4 Landsmøtets beslutninger</b>  Beslutninger i landsmøtet krever mer enn halvparten av avgitte stemmer for å være gyldig.</p> <p>Ved valg gjelder samme regel. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til et tillitsverv avgjøres valget ved loddtrekning.</p>	<p><b>§ 5.4 Landsmøtets beslutninger</b>  Beslutninger i landsmøtet krever mer enn halvparten av avgitte stemmer for å være gyldig.</p> <p>Ved valg gjelder samme regel. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til et tillitsverv avgjøres valget ved loddtrekning.</p>

<p>Vedtektsendringer krever minst 2/3 av avgitte stemmer for å være godkjent.</p>	<p>Vedtektsendringer krever minst 2/3 av avgitte stemmer for å være godkjent.</p>
<p><b>§ 6 LEDERMØTE</b></p> <p>I år uten landsmøte kan styret ved behov innkalle til ledermøte for styrelederne i foreningene eller deres stedfortredere.</p> <p>Ledermøtet er et rådgivende organ for utveksling av ideer og erfaringer. Hovedformålet med ledermøtene er å styrke kontakten med og mellom foreningene og mellom foreningene og Seniornett, og følge opp de vedtak og planer som landsmøtene vedtar.</p>	<p><del><b>§ 6 LEDERMØTE</b></del></p> <p><del>I år uten landsmøte kan styret ved behov innkalle til ledermøte for styrelederne i foreningene eller deres stedfortredere.</del></p> <p><del>Ledermøtet er et rådgivende organ for utveksling av ideer og erfaringer. Hovedformålet med ledermøtene er å styrke kontakten med og mellom foreningene og mellom foreningene og Seniornett, og følge opp de vedtak og planer som landsmøtene vedtar.</del></p>
<p><b>§ 7 VALGKOMITÉ</b></p> <p><b>§ 7.1 Valgkomiteens sammensetning</b></p> <p>Valgkomiteen velges av landsmøtet etter innstilling fra styret, og skal bestå av tre personer (leder og to medlemmer) som alle velges for to år.</p> <p>Foreslåtte medlemmer til valgkomiteen offentliggjøres på samme måte som forslag på styremedlemmer.</p> <p><b>§ 7.2 Valgkomiteens arbeid</b></p> <p>Forslag fra foreningene på kandidater til styret sendes valgkomiteens leder senest 8 uker før landsmøtet.</p>	<p><b>§ 7 VALGKOMITÉ</b></p> <p><b>§ 7.1 Valgkomiteens sammensetning</b></p> <p>Valgkomiteen velges av landsmøtet etter innstilling fra <b>landsstyret</b>, og skal bestå av tre personer (leder og to medlemmer) som alle velges for to år.</p> <p>Foreslåtte medlemmer til valgkomiteen offentliggjøres på samme måte som forslag på <b>landsstyremedlemmer</b>.</p> <p><b>§ 7.2 Valgkomiteens arbeid</b></p> <p>Forslag fra <b>lokalforeningene</b> på kandidater til <b>landsstyret</b> sendes valgkomiteens leder senest 8 uker før landsmøtet.</p>

<p>Valgkomiteen skal innstille på kandidater til leder og medlemmer av styret i Seniornett.</p> <p>Valgkomiteen skal i sitt arbeid etterstrebe kontinuitet og fornyelse i styret, god representasjon fra ulike foreninger, geografisk spredning og spredning i alder. Tillitsvalgte i Seniornett skal velges av og blant organisasjonens betalende medlemmer.</p>	<p>Valgkomiteen skal innstille på kandidater til leder og medlemmer av <b>landsstyret</b> i Seniornett <b>Norge</b>.</p> <p>Valgkomiteen skal i sitt arbeid etterstrebe kontinuitet og fornyelse i <b>landsstyret</b>, god representasjon fra ulike <b>lokalforeninger</b>, geografisk spredning og spredning i alder <b>og kjønn</b>. Tillitsvalgte i Seniornett skal velges av og blant organisasjonens betalende medlemmer.</p>
<p><b>§ 8 STYRET</b></p> <p><b>§ 8.1 Styrets oppgaver</b> Styret leder organisasjonens virksomhet mellom landsmøtene innenfor rammen av de vedtak, retningslinjer og planer som landsmøtet gir. Styret er ansvarlig for økonomistyring i henhold til god regnskapsskikk. Styret har ansvar for tilsetting av generalsekretær.</p> <p><b>§ 8.2 Valg av styre</b> Styret velges av landsmøtet for to år av gangen og består av styreleder og syv styremedlemmer. Styret skal ha minst tre medlemmer av hvert kjønn. Styret velger selv nestleder blant sine medlemmer, for ett år av gangen.</p> <p>De ansatte kan oppnevne en observatør som deltar i hovedstyrets møter med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.</p>	<p><b>§ 8 LANDSSTYRET</b></p> <p><b>§ 8.1 Landsstyrets oppgaver</b> <b>Landsstyret</b> leder organisasjonens virksomhet mellom landsmøtene innenfor rammen av de vedtak, retningslinjer og planer som landsmøtet gir. <b>Landsstyret</b> er ansvarlig for økonomistyring i henhold til god regnskapsskikk. <b>Styret har ansvar for tilsetting av generalsekretær.</b></p> <p><b>§ 8.2 Valg av landsstyre</b> <b>Landsstyret</b> velges av landsmøtet for to år av gangen og består av styreleder og syv styremedlemmer. <b>Landsstyret</b> skal ha minst tre medlemmer av hvert kjønn. <b>Landsstyret velger selv nestleder blant sine medlemmer, for ett år av gangen.</b></p> <p>De ansatte kan oppnevne en observatør som deltar i <b>landsstyret</b> møter med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.</p>

<p><b>§ 8.3 Møter i styret</b></p> <p>Styrets leder innkaller til styremøter i samråd med generalsekretær. Minst to av styrets øvrige medlemmer kan kreve styremøte. Styret møtes ved behov og minst fire – 4 - ganger per år.</p> <p>Styret er beslutningsdyktig når minst fem av styremedlemmene inklusive styrets leder og/eller nestleder er til stede. Ved stemmelikhet har møteleder (leder eller nestleder) dobbeltstemme.</p> <p><b>§ 8.4 Råd og utvalg</b></p> <p>Styret kan oppnevne råd og utvalg ved behov. Utvalg skal alltid gis mandat, tidsramme og kostnadsramme, og de skal rapportere til styret.</p>	<p><b>§ 8.3 Møter i landsstyret</b></p> <p><b>Landsstyrets</b> leder innkaller til styremøter i samråd med generalsekretær. Minst to av styrets øvrige medlemmer kan kreve styremøte. <b>Landsstyret</b> møtes ved behov og minst fire – 4 - ganger per år.</p> <p><b>Landsstyret</b> er beslutningsdyktig når minst fem av styremedlemmene inklusive styrets leder og/eller nestleder er til stede. Ved stemmelikhet har møteleder (leder eller nestleder) dobbeltstemme.</p> <p><b>§ 8.4 Råd og utvalg</b></p> <p><b>Landsstyret</b> kan oppnevne råd og utvalg ved behov. Utvalg skal alltid gis mandat, tidsramme og kostnadsramme, og de skal rapportere til <b>landsstyret</b>.</p>
<p><b>§ 9 SEKRETARIATET</b></p> <p>Seniornetts løpende arbeid utføres av sekretariatet, som ledes av generalsekretæren. Generalsekretæren rapporterer til styrets leder og er styrets sekretær.</p>	<p><b>§ 9 SEKRETARIATET</b></p> <p>Seniornetts løpende arbeid utføres av sekretariatet, som ledes av generalsekretæren. Generalsekretæren <b>tilsettes av landsstyret</b>, rapporterer til landsstyrets leder og er <b>landsstyrets</b> sekretær.</p>
<p><b>§ 10 FULLMAKTER</b></p> <p>Styrets leder og generalsekretær har prokura og tegner (forplikter) organisasjonen i felleskap.</p>	<p><b>§ 10 FULLMAKTER</b></p> <p><b>Landsstyrets</b> leder og generalsekretær har prokura og tegner (forplikter) organisasjonen i felleskap.</p>
<p><b>§ 11 FORENINGENE</b></p> <p>Foreninger tilknyttet Seniornett kan etableres over hele landet på lokalt initiativ eller på initiativ fra styret eller sekretariatet i</p>	<p><b>§ 11 LOKALE FORENINGER</b></p> <p><b>Lokalforeninger</b> tilknyttet Seniornett kan etableres over hele landet på lokalt initiativ eller på initiativ fra <b>landsstyret</b> eller sekretariatet i</p>

<p>Seniornett. Foreningenes navn innledes med ordet «Seniornett», deretter stedsangivelse e.l.</p> <p><b>a) Lokale foreninger</b>  En forening er en frittstående enhet med eget styre og egne vedtekter. Vedtektene skal synliggjøre at foreningen er tilsluttet Seniornett og støtter Seniornetts formål. Dette gjelder også om foreningen er tilknyttet en annen organisatorisk enhet, f.eks. en frivilligsentral.  Seniornetts landsmøte vedtar mønstervedtekter for foreningene. Prinsipielle avvik fra mønstervedtektene i en forenings vedtekter skal godkjennes av styret i Seniornett.</p> <p><b>b) Nettforening</b>  Medlemmer som melder seg inn direkte i Seniornett i henhold til § 2 blir formelt tilknyttet nettforeningen Seniornett Direkte med samme rettigheter og plikter som medlemmer av lokale foreninger.</p> <p><b>c) Oppløsning av en forening</b>  Oppløsning eller nedleggelse av en forening skal meldes til Seniornett. Eventuelle aktiva overføres Seniornett med formål å styrke arbeidet med organisasjonens foreninger. Ved fusjon mellom foreninger forblir aktiva i den fusjonerte foreningen.</p>	<p>Seniornett <b>Norge</b>. Lokalforeningenes navn innledes med ordet «Seniornett», deretter stedsangivelse e.l.</p> <p><b>a) Lokale foreninger</b>  En <b>lokal</b> forening er en frittstående enhet med eget styre og egne vedtekter. Vedtektene skal synliggjøre at foreningen er tilsluttet Seniornett Norge og støtter Seniornetts formål. <del>Dette gjelder også om foreningen er tilknyttet en annen organisatorisk enhet, f.eks. en frivilligsentral.</del>  Seniornett <b>Norges</b> landsmøte vedtar mønstervedtekter for <b>lokalforeningene</b>. Prinsipielle avvik fra mønstervedtektene i en <b>lokalforenings</b> vedtekter skal godkjennes av <b>landsstyret</b> i Seniornett <b>Norge</b>.</p> <p><b>b) Direkteforening</b>  Medlemmer som melder seg inn direkte i Seniornett i henhold til § 2, blir formelt tilknyttet <del>nettforeningen</del> <b>Seniornett Direkte</b> med samme rettigheter og plikter som medlemmer av lokale foreninger.</p> <p><b>c) Oppløsning av en forening</b>  Oppløsning eller nedleggelse av en forening skal meldes til <b>Seniornett Norge</b>. Eventuelle aktiva overføres <b>Seniornett Norge</b> med formål å styrke arbeidet med organisasjonens foreninger. Ved fusjon mellom foreninger forblir aktiva i den fusjonerte lokalforeningen.</p>
<p><b>§ 12 EKSKLUSJON</b></p>	<p><b>§ 12 EKSKLUSJON</b></p>

<p>En forening eller enkeltmedlem som motarbeider Seniornetts formål eller på annen måte ikke oppfyller vilkårene for å være tilsluttet Seniornett, kan ekskluderes fra organisasjonen etter vedtak i styret.</p>	<p>En forening eller enkeltmedlem som motarbeider Seniornetts formål eller på annen måte ikke oppfyller vilkårene for å være tilsluttet <b>Seniornett Norge</b>, kan ekskluderes fra organisasjonen etter vedtak i <b>landsstyret</b>.</p>
<p><b>§ 13 OPPLØSNING</b></p> <p>Eventuell oppløsning eller nedleggelse av Seniornett kan vedtas av landsmøtet med 2/3 flertall. For å være gyldig, må vedtaket bekreftes på ekstraordinært landsmøte som avholdes tidligst to – 2 – måneder og senest fire – 4 – måneder etter ordinært landsmøte.</p> <p>Landsmøtet vedtar samtidig disponering av organisasjonens midler. Midlene skal gis til virksomhet som ligger innenfor organisasjonens formål.</p>	<p><b>§ 13 OPPLØSNING</b></p> <p>Eventuell oppløsning eller nedleggelse av <b>Seniornett Norge</b> kan vedtas av landsmøtet med 2/3 flertall. For å være gyldig, må vedtaket bekreftes på ekstraordinært landsmøte som avholdes tidligst to – 2 – måneder og senest fire – 4 – måneder etter ordinært landsmøte.</p> <p>Landsmøtet vedtar samtidig disponering av organisasjonens midler. Midlene skal gis til virksomhet som ligger innenfor organisasjonens formål.</p>
<p><b>§ 14 IKRAFTTREDEN</b></p> <p>Disse vedtekter erstatter vedtektene av 07.10.2021 og trer i kraft i og med vedtak i landsmøtet 5. mai 2023</p>	<p><b>§ 14 IKRAFTTREDEN</b></p> <p>Disse vedtekter erstatter vedtektene av 05.05.2023 og trer i kraft i og med vedtak i landsmøtet 23.05.2025.</p>



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 8b**

**Endringer av Seniornetts mønstervedtekter**

---

**Styrets innstilling:** Styrets forslag til endringer av mønstervedtektene behandles parallelt med det innkomne forslaget fra Seniornett Fredrikstad.

## Seniornetts mønstervedtekter for lokale foreninger

Nåværende paragraf	Forslag til endringer/tilføyelser	Kommentarer
<p><b>§ 1 Formål</b> Seniornett _____ har som formål å arbeide for seniorers deltagelse i IKT-samfunnet i sitt område. Dette skjer via kurs, personlig og skriftlig veiledning og f.eks. datacafe.</p>	<p><b>§ 1 Formål</b> Lokalforeningen Seniornett [ ] har som formål å arbeide for seniorers deltagelse i <del>IKT-</del> <b>det digitale</b> samfunnet i sitt område. Dette skjer via kurs, personlig og skriftlig veiledning og <del>f.eks. datacafe-samlinger-</del> Lokalforeningen jobber i henhold til Seniornett Norges formål og vedtekter.</p>	
<p><b>§ 2 Medlemskap</b> Alle seniorer som ønsker mer kunnskap om IKT, og seniorer som ønsker å veilede andre om IKT kan bli medlem. Medlemskap tegnes i Seniornett, og alle medlemmer med postadresse som i _____ vil overføres til Seniornett _____ hvis de ønsker dette. Kontingenten betales til Seniornett Norge, som deretter vil overføre en andel til Seniornett _____ (for 2022 kr 160,- pr år og medlem).</p>	<p><b>§ 2 Medlemskap</b> Alle seniorer som ønsker mer <b>digital</b> kunnskap <del>om IKT</del>, og seniorer som ønsker å veilede andre <del>om IKT</del> kan bli medlem <b>i gjeldende lokalforening</b>. Medlemskap er <b>personlig</b> og <del>tegnes</del> <b>registreres</b> i Seniornett <b>Norge</b>, og alle medlemmer med postadresse <del>som i [ ]</del> vil <b>registreres i</b> Seniornett [ ] <del>hvis de ønsker dette</del>. Kontingenten betales til Seniornett Norge, som deretter vil overføre <del>den vedtatte en</del> andel til Seniornett [ ] (<del>for 2022 kr 160,- pr år og medlem</del>).</p>	
<p><b>§ 3 Seniornett _____ organer</b> Foreningens organer er: a) årsmøtet, b) styret a) Årsmøtet Årsmøtet er foreningens øverste myndighet og skal avholdes innen utgangen av februar. Årsmøtet skal behandle følgende saker:</p>	<p><b>§ 3 Seniornett [ ] organer</b> Lokalforeningens organer er: a) årsmøtet, b) styret a) Årsmøtet Årsmøtet er <b>lokalforeningens</b> øverste myndighet og skal avholdes innen utgangen av <del>februar</del> <b>mars</b>. Årsmøtet skal behandle følgende saker:</p>	

1. Godkjenning av innkalling, valg av møteleder, referent og to medlemmer til å undertegne protokollen.
2. Styrets årsmelding
3. Regnskap
4. Godkjenne budsjett for neste år
5. Valg av styremedlemmer, varamedlem og revisor
6. Innmeldte saker

Avgjørelser tas med simpelt flertall blant de fremmøtte

b) Styret

Seniornett \_\_\_\_\_ skal ha et styre bestående av minst 3 personer.

Styret konstituerer seg selv

Valgene gjelder for 2 år. (ved første valg bør 50 % velges for ett år)

Seniornett \_\_\_\_\_ vil ha egen nettside via Seniornett Norge. Redaktør utpekes av styret.

Styret leder foreningens virksomhet mellom årsmøtene innenfor de fullmakter og pålegg som årsmøtet har vedtatt.

Styreleder innkaller til styremøte på eget initiativ, eller når minst to styremedlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når 2/3 av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet har styrelederen dobbeltstemme.

1. Godkjenning av innkalling, valg av møteleder, referent og to medlemmer til å undertegne protokollen.
2. Styrets årsmelding
3. Regnskap
4. Godkjenne budsjett for neste år
5. Valg av styremedlemmer, varamedlem og revisor
6. Innmeldte saker

Avgjørelser tas med simpelt flertall blant de fremmøtte

b) Styret

Seniornett [ ] skal ha et styre bestående av minst 3 personer. **Styremedlemmene velges blant betalende medlemmer.**

Styret konstituerer seg selv.

Valgene gjelder for 2 år. **(ved første valg bør 50 % velges for ett år):**

Seniornett [ ] vil ha egen nettside via Seniornett Norge.

Redaktør utpekes av styret.

Styret leder **lokalforeningens** virksomhet mellom årsmøtene innenfor de fullmakter og pålegg som årsmøtet har vedtatt.

Styreleder innkaller til styremøte på eget initiativ, eller når minst to styremedlemmer krever det. Styret er beslutningsdyktig når 2/3 av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet har styrelederen dobbeltstemme.

<p>Styret offentliggjør på nettstedet tidspunkt for årsmøte 1 måned i forveien. Styret innkaller til årsmøte minst 21 dager før årsmøtet avholdes.</p> <p>Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være sendt styret innen 14 dager før årsmøtet.</p> <p>Vedtaksendringer vedtas på Årsmøtet med minst 2/3 flertall</p> <p>Seniornett _____ har rett til å benytte logoen til Seniornett.</p> <p>Referat fra årsmøtet og årsmeldingen sendes Seniornett.</p> <p>Seniornett _____ oppnevner en kontaktperson for kommunikasjonen med Seniornett.</p>	<p>Styret offentliggjør på nettstedet tidspunkt for årsmøte 1 måned i forveien. Styret innkaller til årsmøte minst 21 dager før årsmøtet avholdes.</p> <p>Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet må være sendt styret innen 14 dager før årsmøtet.</p> <p>Vedtaksendringer vedtas på Årsmøtet med minst 2/3 flertall</p> <p>Seniornett [ ] har rett til å benytte logoen til Seniornett Norge. Navn på lokalforeningen er Seniornett etterfulgt av stedsnavnet e.l.</p> <p>Referat fra årsmøtet og årsmeldingen sendes Seniornett.</p> <p>Seniornett [ ] oppnevner en kontaktperson for kommunikasjonen med Seniornett.</p>	
<p><b>§ 4 Oppløsning</b></p> <p>Forslag til oppløsning sendes som forslag til Årsmøtet minst 14 dager før møtet.</p> <p>Årsmøtet kan med minst 2/3 flertall av de avgitte stemmer vedta å oppløse Seniornett _____ og oppløsning eller nedleggelse av en forening skal meldes til Seniornett. Eventuelle aktiva overføres Seniornett med formål å styrke arbeidet med organisasjonens foreninger. Ved fusjon mellom foreninger forblir aktiva i den fusjonerte foreningen.</p> <p>Opphører Seniornett _____ av annen årsak, skal dette meldes til Seniornett.</p> <p>Foreningens midler skal da tilfalle Seniornett.</p>	<p><b>§ 4 Oppløsning</b></p> <p>Forslag til oppløsning sendes som forslag til Årsmøtet minst 14 dager før møtet.</p> <p>Årsmøtet kan med minst 2/3 flertall av de avgitte stemmer vedta å oppløse Seniornett [ ] og oppløsning eller nedleggelse av en lokalforening skal meldes til Seniornett Norge. Eventuelle aktiva overføres Seniornett Norge med formål å styrke arbeidet med organisasjonens lokalforeninger. Ved fusjon mellom lokale foreninger forblir aktiva i den fusjonerte lokalforeningen.</p> <p>Opphører Seniornett [ ] av annen årsak, skal dette meldes til Seniornett Norge.</p> <p>Lokalforeningens midler skal da tilfalle Seniornett Norge.</p>	



**Landsmøte 22. og 23. mai 2025**

**Sak 9**

**Strategiplan for Seniornett 2025-2030**

---

**Styrets innstilling:** Strategiplan for Seniornett 2025-2030 vedtas.



# STRATEGIPLAN SENIORNETT 2025-2030

*Sammen for digital mestring*



# Strategiplan for Seniornett 2025-2030

## Innhold

Strategiplan for Seniornett 2025-2030.....	1
Innledning .....	1
Situasjonsbeskrivelse .....	2
Seniornetts rolle og samfunnsoppdrag.....	2
Forholdet til omverdenen .....	2
Seniornetts målgrupper.....	3
Det unike ved Seniornett – våre største styrker .....	4
Seniornetts største utfordringer .....	4
Seniornetts verdier.....	4
Nærhet .....	5
Trygghet.....	5
Glede .....	5
Seniornetts visjon .....	5
Strategiske mål 2030 .....	5
Operative mål 2030.....	6
Operative planer .....	6
I tillegg må vi: .....	6
Appendix.....	7
Vedlegg og referanser .....	7
Strategiutvalgets mandat .....	7

## Innledning

Seniornett ble opprettet i 1997 og er en frivillig og ideell medlemsorganisasjon som arbeider for digital inkludering av seniorer. Siden oppstart har titusener av eldre fått kontinuerlig opplæring, oppdatering, kunnskapspåfyll og støtte gjennom Seniornetts aktiviteter landet rundt, datahjelp på telefon og utstrakt distribusjon av relevant informasjon til medlemmene.

Seniornett hadde 9400 medlemmer ved utgangen av 2024, fordelt på 220 lokale foreninger fordelt over landet samt Seniornett direkte. Vi kunne telle nesten 50 tusen deltakere på aktiviteter og opp mot 5000 samtaler på datahjelp-telefonen i 2024.

## Situasjonsbeskrivelse

### Seniornetts rolle og samfunnsoppdrag

Seniornett er en landsomfattende og frivillig medlemsorganisasjon. Våre medlemmer er vår viktigste innsatsfaktor. Vi tilbyr opplæring, støtte, veiledning og kunnskap i bruk av digitale verktøy og tjenester, gjennom gode arenaer og fellesskap for å opparbeide seg ferdighetene, gjennom relevant informasjon og gjennom datahjelp og veiledning over telefon.

Seniornett er i tillegg en service- og interesseorganisasjon med spisskompetanse på digital opplæring og veiledning. Vi fremmer alle seniorers rett og mulighet til å kunne delta på en fullverdig måte i den digitale utviklingen i samfunnet, og er en stemme for dette overfor politikere og samfunnet ellers. Seniornett har i snart 30 år jobbet målrettet for digital inkludering av seniorer og har med det tatt et betydelig medansvar for en viktig samfunnsoppgave

### Forholdet til omverdenen

Andelen eldre i befolkningen er økende. I 2024 utgjorde andelen over 65 år i Norge cirka 19 prosent. I 2030 vil seniorer over 60 år utgjøre omtrent en fjerdedel av befolkningen. Antall personer i Norge med svake eller ingen digitale ferdigheter anslås å være 660 000 i 2024. Seniorer er overrepresentert blant disse.

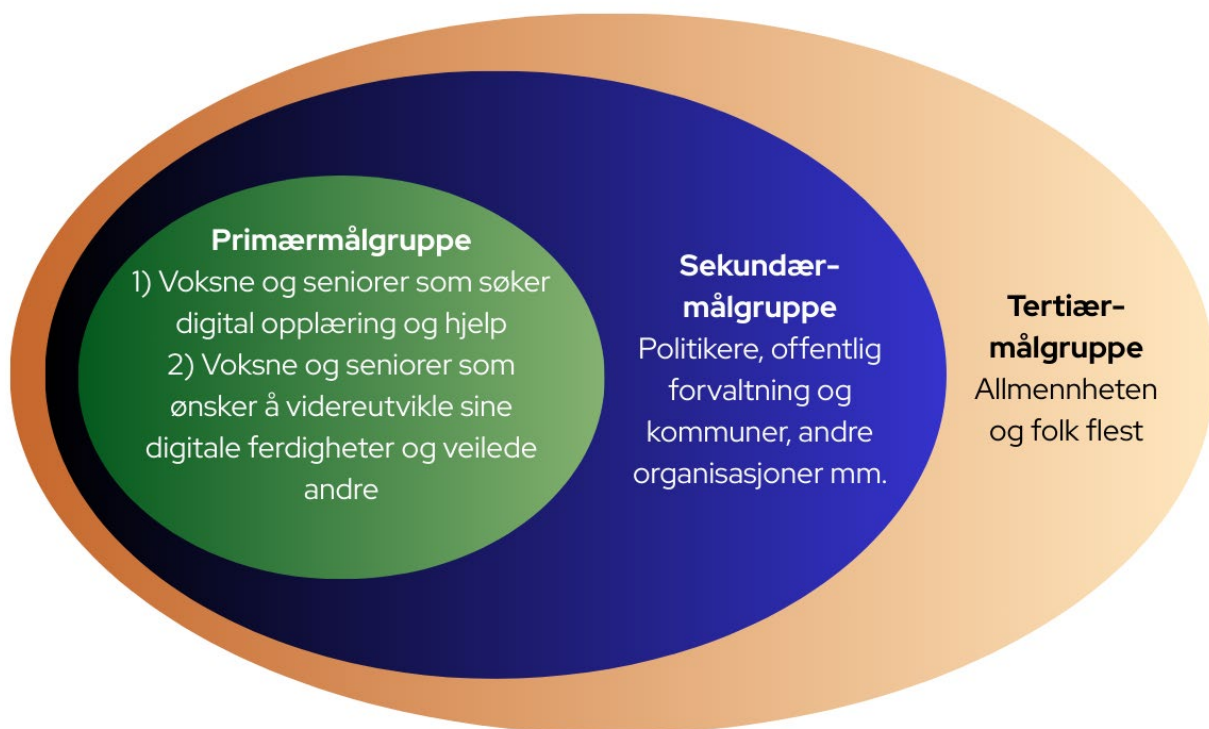
Kravene til å beherske det digitale for å kunne benytte både offentlige og private tjenester samt forholde seg aktivt til samfunnet, omverdenen og eget liv, er stadig økende. Digitalt utenforskap er definert som et samfunnsproblem og er et område politikere snakker mye om. Regjeringen har i sin digitaliseringsstrategi, *Fremtidens digitale Norge*, satt seg som mål å bli verdens mest digitaliserte land innen 2030. I tillegg skal 95 prosent av befolkningen i Norge ha grunnleggende digitale ferdigheter innen 2030. Dette er ambisiøst, og hverken de økonomiske bevilgningene eller politiske prioriteringene tyder på at digital inkludering er et innsatsområde.

Verden er farget av konflikt og uro. Den digitale utviklingen og kunstig intelligens preger stadig mer av livene våre og øker kravene til digital kompetanse i befolkningen. Nye

barrierer og utenforskap følger i kjølvannet og øker sårbarheten for svindel og cyberangrep.

For at Seniornett skal kunne fortsette sitt viktige arbeid med å veilede seniorer i grunnleggende digitale ferdigheter, er det avgjørende at statlige bevilgninger prioriteres i møte med globale utfordringer. Seniornett har fortsatt en jobb å gjøre – i mange år framover.

## Seniornetts målgrupper



Seniornetts primærmålgruppe er nåværende og potensielle medlemmer. Alt Seniornett gjør, har primærmålgruppens behov og hensyn som rettesnor.

Seniornetts sekundærmålgruppe er de vi påvirker og knytter til oss for samarbeid og felles innsats for å oppfylle Seniornetts formål.

Seniornetts tertiærmålgruppe er de vi vil skal bli kjent med oss og vårt arbeid, for i neste omgang å ta del i arbeidet, anbefale andre å gjøre det eller tale Seniornetts sak.

## Det unike ved Seniornett – våre største styrker

- Eneste frivillige organisasjon med digital kompetanseheving av seniorer som unike formål.
- Spisskompetanse opparbeidet over tid på digital opplæring og veiledning av seniorer.
- Eneste organisasjon som tilbyr omfattende datahjelp og opplæring over telefon fem dager i uken.
- Likepersonsbasert opplæring hvor seniorer hjelper seniorer - hjelp til selvhjelp.
- Sammensatt medlemsgruppe: Noen mottar opplæring og veiledning, andre gir opplæring og veiledning. Alle lærer mer!
- Engasjerte frivillige veiledere og datahjelpere.
- Mange aktive og dyktige lokale foreninger med varierte tilbud og geografisk spredning.
- Medlemmer som er fornøyde med våre tjenester og solidariske med vårt formål.
- Stadig flere kommuner har et digitalt veiledningstilbud i samarbeid med Seniornett. Dette bidrar til vekst og økt aktivitet i de lokale foreningene.
- Stor troverdighet hos politikere, kommuner og myndighetspersoner som kjenner til oss.

## Seniornetts største utfordringer

- Lite kjent og synlig hos befolkningen generelt, også der hvor det finnes lokale foreninger.
- Lokale foreninger i Seniornett som ikke har aktivitet og tilbud.
- Steder i landet der det ikke finnes lokale foreninger.
- Primærmålgruppen til Seniornett er sårbar når det gjelder frafall og kapasitet til å engasjere seg som frivillige og etablere foreninger.
- Seniornett har for få medlemmer, sett opp mot potensialet i befolkningen og for å få nok slagkraft og nå mange nok.
- Grunnfinansieringen fra staten er ikke tilstrekkelig for å imøtekomme kravene og forventningene til vårt samfunnsoppdrag.

## Seniornetts verdier

Seniornetts arbeid og fotavtrykk som organisasjon skal være preget av nærhet, trygghet og glede.

## Nærhet

Alle skal vite at de har et tilbud om å bli med i Seniornett uansett hvor de bor, enten gjennom en lokal forening eller gjennom Seniornett Direkte. Seniornett er der folk er, der foreninger har aktivitet, og tilstreber å være til stede og ha medlemmer i flest mulig kommuner i landet. Vi er også nærværende i betydningen av å se medlemmenes ønsker og behov og å møte dem med respekt. Seniornett oppleves som inkluderende og forståelsesfulle.

## Trygghet

Seniornett skal være troverdig og til å stole på, for på den måten å skape relasjoner som oppleves trygge og positive. Vi møter våre medlemmer der de er og med kunnskap og opplæring tilpasset det de trenger. Seniornett jobber for å fremme digital trygghet. Vår målsetting er å skape et miljø hvor medlemmene kan bli digitalt trygge.

## Glede

Seniornett fremmer gleden ved å lære, også i sosiale fellesskap. Vi skaper digital mestring i den enkeltes hverdag, som bidrar til glede, livskvalitet og inkludering.

## Seniornetts visjon

Med bakgrunn i ovenfor nevnte verdier og Seniornetts formål, er vår visjon:

*Seniornett – Sammen for digital mestring*

## Strategiske mål 2030

På bakgrunn av vårt formål og samfunnsoppdrag, er Seniornetts strategiske mål for de neste fem årene å:

- Være en positiv og sterk ressurs som jobber for digital inkludering av seniorer.
- Bidra til at seniorer blir i stand til å leve selvstendige og trygge liv i en stadig mer digital verden.
- Bidra til at alle seniorer som ønsker og trenger det, får digital opplæring og støtte.
- Øke seniorers digitale mestring og kompetanse og bidrar til å heve livskvalitet i hverdagen.
- Være en godt kjent organisasjon og den foretrukne samarbeidspartneren og arenaen for digital opplæring av seniorer.

## Operative mål 2030

For å oppfylle våre strategiske mål, skal Seniornett innen 2030:

- Mer enn 11 000 medlemmer fra hele landet.
- Lokale tiltak i Seniornetts regi i alle fylker.
- Ti prosent årlig økning i rapporterte deltakere som omfattes av våre lokale tiltak.
- Minst 100 Seniornett-foreninger som har en avtale (skriftlig eller muntlig) om samarbeid med kommunen.
- Gå inn for å være den nasjonale hjelpetelefonen for digital hjelp (med offentlig finansiering).
- Statlige tilskudd med minimum 25 prosent økning årlig.

## Operative planer 2025-2030

Denne strategien skal etterfølges med konkrete operative handlingsplaner for de operative målene. Planene utarbeides av arbeidsgrupper nedsatt av styret og ferdigstilles innen utgangen av 2025.

- Opprette og drifte foreninger og rekruttere og følge opp frivillige veiledere (*Seniornetts forenings- og frivillighetsplan*).
- Gjøre Seniornett mer kjent over hele landet, hos beslutningstakere og hos dem som trenger digital hjelp (*Seniornetts kommunikasjonsplan*).
- Ha et tettere samarbeid med og tilknytning til kommuner, både mtp. synliggjøring, etablering av foreninger og gjennomføring av tiltak/aktiviteter (*Seniornetts kommuneplan*).
- Måltrettet rekruttere medlemmer til Seniornett, både i de lokale foreningene og i direkteforeningen (*Seniornetts rekrutteringsplan*).

### I tillegg må vi:

- Videreutvikle spisskompetansen vår og synliggjøre den.
- Forsterke og utvide datahjelp på telefon-tjenesten.
- Jobbe med grunnfinansiering og samarbeid med myndighetene.

## Appendix

### Vedlegg og referanser

- Digitaliseringsstrategien, Fremtidens digitale Norge
- Handlingsplan for auka inkludering i eit digitalt samfunn
- Interne bakgrunnsdokumenter:
  - Synlighetsutvalgets rapport
  - Foreningenes rapporteringstall
  - Seniornetts årsberetninger

### Strategiutvalgets mandat

Strategiutvalget ble nedsatt av styret i Seniornett den 18. september 2024 og bestod av følgende representanter:

Trine Christensen (nestleder styret, leder av strategiutvalget), Sturla Bjerkaker (leder styret), Kari Engen (Seniornett Trondheim), Hilde Gunn Kristiansen (Seniornett Bodø), Jon Erik Drugli (seniornett Nord-Odal), Bjørn Sivertsen (Seniornett Bjørnafjord)\*, Pia Boholm (administrasjonen) og Hanni Petersen (administrasjonen).

(\*Trakk seg fra arbeidet høsten 2024)

Strategiutvalget har hatt i oppdrag å utarbeide en strategi for Seniornett for perioden 2025 (Landsmøtet) til utgangen av 2030.

Strategien skal:

- Beskrive og belyse Seniornetts posisjon i dagens samfunn.
- Begrunne et målbilde for Seniornett: Hva vi skal strekke oss mot og hvor skal vi være ved utløp av perioden.
- Beskrive hvordan denne posisjonen kan oppnås.
- Strategien skal være relevant for og gjelde alle ledd i organisasjonen Seniornett.
- Strategiutvalget rapporterer til styret og forslaget til strategi skal være ferdig innen uke 15 i 2025.

Strategiutvalget har som del av sitt arbeid, gjennomført en medlemsundersøkelse og i tillegg hatt en oppfølgingsundersøkelse hos et utvalg medlemmer samt hatt fokusgruppe.



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 10

#### Fastsettelse av kontingent for 2026 og 2027

---

Medlemskontingenten utgjør i dag cirka en tredel av Seniornetts brutto omsetning.

Kontingenten fastsettes av landsmøtet og gjelder fra og med året etter landsmøtet.

Seniornett økte kontingenten fra NOK 350/år til NOK 400/år på landsmøtet i 2023. Fordelingen mellom foreningene og Seniornett sentralt er p.t. NOK 175/225 (ca. 44/56 prosent).

Styret foreslår følgende endring i Seniornetts medlemskontingent:

- Medlemskontingenten for 2026 og 2027 er på NOK 500/år
- Fordelingen mellom foreningene og sentralt er på 45/55 prosent, som utgjør NOK 225/275.

Begrunnelsen for heving av kontingenten er blant annet at prisstigningen har vært og fortsetter å være stor. Videre er det et ønske om å øke aktiviteten i hele organisasjonen, både sentralt og lokalt. Det økte tilskuddet fra Digitaliseringsdepartementet har kun dekket opp for reduserte prosjektinntekter i samme periode.

Seniornetts medlemskontingent er fortsatt lav (også etter økning) sammenliknet med mange andre frivillige organisasjoner

**Styrets innstilling:** Landsmøtet vedtar at medlemskontingenten for 2026 og 2027 er på NOK 500/år. Fordelingen mellom foreningene og sentralt er på 45/55 prosent.



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 11

#### Styrehonorar

---

Seniornett vedtok på landsmøtet i 2023 et honorar for styreleder i Seniornett pålydende NOK 10 000/år.

Å lede Seniornetts styre innebærer et stort ansvar og en betydelig mengde arbeid. Styremøtene skal ledes og gjennomføres, arbeidsgrupper og utvalg skal ledes og koordineres og en god del representasjon og politisk aktivitet skal gjennomføres. I tillegg er styreleder arbeidsgiver og overordnet for generalsekretær og skal jevnlig følge opp denne forpliktelsen.

Styrets leder og nestleder er viktige representanter for Seniornetts utadrettede virksomhet og det er rimelig at arbeidet påskjønnnes med et honorar.

**Styrets innstilling:** Landsmøtet vedtar et årlig styrehonorar for leder på NOK 30 000 og et årlig styrehonorar for nestleder på NOK 10 000.

Landsmøte 22. – 23. mai 2025

## Kandidater til Seniornetts hovedstyre for 2025 - 2027

Valgkomiteen ble valgt på Landsmøtet i mai 2023, og har bestått av Kirsti Skjerven, Gjermund Molund, og Monrad Kolstad (leder). Foreningens vedtekter, §§ 7 og 8 regulerer komiteens arbeid:

*« ... Valgkomiteen skal i sitt arbeid etterstrebe kontinuitet og fornyelse i hovedstyret, god representasjon fra små og store foreninger og geografisk spredning. Hovedstyret skal ha minst tre av hvert kjønn. Tillitsvalgte i Seniornett skal velges av og blant organisasjonens medlemmer ...»*

*« ... Hovedstyret velges av landsmøtet for to år av gangen og består av styreleder og syv styremedlemmer ...».*

I vårt arbeid har vi søkt innspill fra foreningens styrende organer samt lokalavdelingene. Oppfordringen om å spille inn kandidater har blitt sendt alle Seniornett-foreningene i landet med svarfrist 1. februar 2025

Valgkomiteens utgangspunkt har vært at det sittende styret har hatt en god balanse mellom erfaring/kontinuitet, kompetanse, distriktsrepresentasjon, kjønnsfordeling og fornyelse.

Fire av medlemmene i det sittende styret har imidlertid ikke ønsket gjenvalg. Dette er Siri Mollatt, Kari Engen, Odd Eide og Erling Wang.

Styreleder Sturla Bjerkaker, Trine Christensen, Tore Vimme og Gunnvor Holst har sagt seg villig til å fortsette i styret. Dette mener vi vil sikre god kontinuitet i styrets arbeid.

Valgkomiteens forslag til nye kandidater til styret har alle variert arbeidserfaring, solid kompetanse og organisasjonserfaring, og kan etter vårt syn bidra til fornyelse og et fortsatt aktivt styre i valgperioden.

Valgkomiteen mener at det innstilte styret for perioden 2025 til 2027 vil gi Seniornett et godt styrende organ.

Komiteens innstilling er enstemmig.

Valgkomiteen i Seniornett, Oslo, Førde, Leknes 4. mars 2025

Monrad Kolstad (leder)

Kirsti Skjerven

Gjermund Molund

Sign

sign

sign

*Følgende kandidater innstilles til verv i Seniornetts hovedstyre 2025 - 2027:*

<b>Sturla Bjerkaker</b> , styreleder	gjenvalg
<b>Trine Christensen</b> , Frogn	gjenvalg
<b>Tore Vimme</b> , Grimstad	gjenvalg
<b>Gunvor Holst</b> , Tromsø	gjenvalg
<b>Inger Aarvig</b> , Oslo	ny
<b>Kristi Østtveit Odèen</b> , Bønes (Vestland)	ny
<b>Gunnar Bård Flikke</b> , Trondheim	ny
<b>Eivind Thoresen</b> , Lillehammer	ny

### **Styreleder Sturla Bjerkaker**



**Personalia:** Bor i Oslo, 77 år

**Utdanning:** Utdannet UiO

**Arbeidserfaring:** Generalsekretær i Voksenopplæringsforbundet (VOFO)

Generalsekretær I Funksjonshemmedes Studieforbund  
Rektor ved Nordens Folklige Akademi/Nordisk Ministerråd,  
Göteborg, Forlagssjef Folkeuniversitetets Forlag,  
Informasjonssjef, NKL/Coop Norge

**Erfaring/verv i Seniornett:** Leder av det Sentrale eldreråd i Oslo i perioden 2020 -2024. I inneværende periode nestleder i det sentrale eldreråd i Oslo. Styreleder Seniornett Direkte fra 2019. Medlem av Seniornetts hovedstyre fra 2015 og styreleder fra 2023.

## Styremedlemmer

### Trine Christensen



**Personalia:** Bor i Drøbak, 69 år

**Utdanning:** Lærerhøyskole og mange års etter- og videreutdanning i pedagogikk og ledelse.

**Arbeidserfaring:** Lærer, kommunal leder på mange nivåer, rådmann fra 2006 -2021 i Gjerdrum og Ås kommune.

**Organisasjonserfaring:** Mangeårig styremedlem i diverse frivillige organisasjoner. For tiden styremedlem i Frognmarkas venner, leder av Seniornett Frogn og styremedlem i Seniornett.

### Tore Vimme



**Personalia:** Bor i Grimstad, 73 år

**Utdanning:** Ingeniør (elektronikk)

**Arbeidserfaring:** En karriere innen fagområdet IKT/Tele- og Datakommunikasjon

15 år med salg mot bedriftsmarkedet – både internasjonalt, nordisk og nasjonalt

15 år med undervisning innen tele- og data-kommunikasjonsområdet, 10 år som ingeniør

**Organisasjonserfaring:** 7 års erfaring fra arbeid i Arendal Seniornett.

2015 - nå: Medlem av styret i Arendal Seniornett, styreleder fra 2017. Styremedlem i Seniornett fra 2023.

### Gunvor Holst



**Personalia:** Bor i Tromsø, 78 år

**Utdanning:** Apotektekniker, Fiskerikandidat Universitetet i Tromsø

**Arbeidserfaring:** Apotek, Fiskeristipendiat London, Norges Råfisklag, Informasjonsutvalget for reker, Eksportutvalget for fisk/Norges Sjømatråd.

**Organisasjonserfaring (verv o.a.)**

Fiskerinæringens Kvinneutvalg, styreleder 1992-1997

Kristian Holst AS, styremedlem - i årevis

**Erfaring/iSeniornett:** Seniornett Tromsø, kasserer/styremedlem fra 2015. Styremedlem i Seniornett fra 2021. Vært med i Handlingsplanutvalget

## Inger Aarvig



**Personalia:** Bor i Oslo, 77 år.

**Utdanning:** Cand Oecon Universitetet i Oslo. Hovedkurs Forsvarets Høyskole.

**Arbeidserfaring:** Statistisk Sentralbyrå. Handels- og skipsfartsdepartementet. Arbeidet med Norges deltakelse i multilaterale organisasjoner. Norsk representant i internasjonale komiteer. Departementets representant i nasjonale utvalg og råd. Handelspolitisk avdeling i Norges Industriforbund. Deltok i etableringen av Næringslivets Hovedorganisasjonene (NHO), deretter fagsjef, avdelingsdirektør, regiondirektør og prosjektleder innenfor både handelspolitikk og næringspolitikk.

**Organisasjonserfaring:** Har solid erfaring fra Næringslivets Hovedorganisasjon. Prosjektleder for etableringen av landsforeningen Abelia (forening for kompetanse- og IT-bedrifter). NHO`s representant i arbeidet med etableringen av Altinn. Sittet i fagkomiteer i Norges Forskningsråd. Styremedlem og styreleder i Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo.

Er møtende varamedlem i Eldrerådet i Nordre Aker Bydel

## Kristi Østtveit Odèen



**Personalia:** Bor på Bønes (Vestland), 75 år.

**Utdanning:** Haugesund Gymnasium. Master i skoleledelse ved BI.

**Arbeidserfaring:** Lærer, skoleleder og veileder i Bergen kommune. Rektor på Apeltun skole. Utdanningsdirektoratets veilederkorps.

**Organisasjonserfaring:** Har vært styremedlem i styret for Høgskolen i Bergen. Styreverv i Kirkens Bymisjon i Bergen. Styreverv i Helgetun AS, Helgetun beboerforening, Sesam Nesttun, Harmoniens venner og Troidhaugens venner.

**Erfaring i Seniornett:** Styreleder i Seniornett Helgetun fra 2022. Medlem av Synlighetsutvalget i Seniornett.

## Gunnar Bård Flikke



**Personalia:** Bor i Trondheim. 77 år,

**Utdanning:** Cand.mag. med fagene etnologi, folkeminne, samfunnskunnskap og billedmediekunnskap.

**Arbeidserfaring:** Jobbet i Adresseavisen og NRK. Sjefredaktør i billedbladet NÅ. Var i 18 år sjefredaktør i Adresseavisen.

**Organisasjonserfaring:** Nestleder i Norsk Redaktørforening. Sekretær i Norsk Presseforbund. Styremedlem i NRK, NTB og i flere lokalaviser. Styreleder i Trondheim Symfoniorkester.

Var i over 30 år sekretær for Selskapet for Trondhjems Bys Vel. Styremedlem og mange andre verv og deltakelse i arbeidsgrupper med forskjellige formål. **Sittet i styret for Seniornett Trondheim.**

## Eivind Thoresen



**Personalia:** Bor på Lillehammer, 70 år.

**Utdanning:** Gjøvik ingeniørhøgskole, Elektronikk.  
Tilleggsutdanning fra BI (organisasjon og ledelse samt Kvalitetssikring)

**Arbeidserfaring:** Forsvarets Forskningsinstitutt og Telenor som ingeniør, personalleder og prosjektleder, både i Kristiansund Teleområde, Telenor Norge og Telenor Nordic.

**Organisasjonserfaring:** Tillitsvalgt i NITO og LO. Datatillitsvalgt, superbruker. i lokalstyret fra Lions, hundeklubber og Telepensjonistene.

**Erfaring/verv i Seniornett:** Veileder i Seniornett fra 2019 samt i lokalstyret. Leder i Seniornett Lillehammer fra 2023.



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 12b

#### Valg av valgkomité

---

Styret forslag til ny valgkomité for perioden 2025-2027:

- Erling Hannevig Wang (Seniornett Kolbotn)
- Odd Magne Eide (Seniornett Gloppen)
- Kari Engen (Seniornett Trondheim)

Alle tre kandidatene går ut av styret på landsmøtet, men fortsetter sitt engasjement lokalt i foreningene. De kjenner organisasjonen godt og har førstehånds kjennskap til hva som skjer og hva som er behovene for det videre arbeidet.

**Styrets innstilling:** Landsmøtet vedtar foreslåtte valgkomité for neste periode (2025-2027).



## Landsmøte 22. og 23. mai 2025

### Sak 12c

#### Valg av revisor

---

Seniornetts nåværende revisor ble valgt på landsmøtet i 2023:

Navn/foretaksnavn: Høylund Revison AS  
Organisasjonsnummer: 990 977 216  
Forretningsadresse: Vestbygda 55, 2003 Lillestrøm

**Styrets innstilling:** Landsmøtet vedtar at Høylund Revisjon AS fortsetter som Seniornetts revisor.